



XII. MUNKAÜGYI ÁGAZAT

1. A jegyző közalkalmazottakkal kapcsolatos feladat- és hatáskörei

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
1.	Meghatározza a képzés elvégzéséig a költségvetési szerv vezetőjeként a vezényelt hivatásos vagy szerződéses szolgálati viszonyban álló tiszti vagy altiszti állománycsoportba tartozó honvéd által ellátandó feladatokat.	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 1. § (7)
2.	A (7) bekezdés szerinti esetben az önkormányzati költségvetési szervnél a költségvetési szerv feladatkörébe tartozó feladatot a költségvetési szervhez vezényelt hivatásos vagy szerződéses szolgálati viszonyban álló honvéd is elláthatja.	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 1. § (8)
3.	<i>Ellenőrzi a munkáltató a kinevezést megelőzően - a közalkalmazotti jogviszonyt létesíteni szándékozó személy előzetes írásbeli hozzájáruló nyilatkozata alapján - a bünyügyi nyilvántartó szerv elektronikus úton történő megkeresésével, hogy a közalkalmazotti jogviszonyt létesíteni szándékozó személy büntetlen előéletű, nem áll a (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, továbbá - ha a (2c) bekezdésben meghatározott közalkalmazotti jogviszonyt kíván létesíteni - vele szemben nem állnak fenn a (2d) és (2e) bekezdésben foglalt kizáró okok és nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé.</i>	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20.§ (4) megállapította: 2023. évi LXX. tv. 9. § (2) hatályba lép: 2025. január 1.
4.	<i>Ellenőrzi munkáltatóként indokolt esetben - a közalkalmazott előzetes írásos tájékoztatása mellett - a bünyügyi nyilvántartó szerv elektronikus úton történő megkeresésével, hogy a közalkalmazott büntetlen előéletű, nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás,</i>	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20.§ (6) módosította: 2023. évi LXX. tv. 9. § (3) hatályba lép: 2025. január 1.

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	<i>vagy a (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, illetve - a (2c) bekezdésben meghatározott közalkalmazotti jogviszony esetén - nem állnak fenn vele szemben a (2d) és (2e) bekezdésben foglalt kizáró okok.</i>							
5.	<i>Kezeli munkáltatóként a (2) bekezdés a) pontjában, a (2d) és (2e) bekezdésben, valamint a (4) és (6) bekezdésben meghatározott feltételeknek való megfelelés ellenőrzése céljából a közalkalmazotti jogviszonyt létesíteni szándékozó személy, a közalkalmazott azon személyes adatait, amelyeket a (4) és (6) bekezdés szerinti esetben a bünyügyi nyilvántartás igazol.</i>	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20.§ (8) <i>módosította: 2023. évi LXX. tv. 9. § (4) hatályba lép: 2025. január 1.</i>
6.	Közveteszi munkáltatói jogkör gyakorlójaként a helyben szokásos módon a pályázati felhívást, valamint a munkáltatónál közalkalmazotti jogviszony keretében pályázat nélkül betölthető munkakört és a kinevezés feltételeit. Ha a fenntartó önkormányzat, a székhelyén; ha a fenntartó önkormányzati társulás, a társulásban részt vevő önkormányzatok székhelyén is, továbbá a munkáltató a székhelye és telephelye szerinti településen.	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § (4)
7.	Igénybe veheti közalkalmazotti jogviszony létesítésével és megszüntetésével összefüggésben a munkáltató jogszabályban meghatározott feltételekkel, és foglalkoztatottjai számára nyújthatja a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény szerinti személyügyi központ Közszolgálati Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszeré által nyújtott szolgáltatásokat.	*	*	*	*	*	*	1992. évi XXXIII. tv. 20/A. § (9)
8.	Ellátja a szociális, valamint gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője pályázati eljárása lefolytatásával összefüggő feladatokat.	*	*	*	*	*	*	257/2000. (XII. 26.) Korm. rend. 1/A. § (3) aa)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
9.	Ellátja az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat, ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását.	*	*	*	*	*	*	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rend. 22. § (5)

## 2. A jegyző közfoglalkoztatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
1.	Megszünteti a közfoglalkoztatási jogviszonyt azonnali felmondással a járási foglalkoztatási szerv kizárásról szóló jogerős döntése alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 1. § (4e)
2.	Közfoglalkoztatási jogviszonyra az Mt. szabályai alkalmazandók, a (2)–(5) bekezdésben meghatározott eltérésekkel.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (1)
3.	Létesíthet közfoglalkoztatási jogviszonyt határozott időre.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2)
4.	Meghatározza a közfoglalkoztatási jogviszony tartamát naptárilag vagy más alkalmas módon.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2a)
5.	Tartalmaznia kell a közfoglalkoztatási szerződésnek a közfoglalkoztatási bér (közfoglalkoztatási garantált bér) összegét és a közfoglalkoztatott munkakörének megnevezését, továbbá a (6) bekezdés szerinti munkavégzés lehetőségét az Mt. 45. § (1) bekezdésétől eltérően.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (2c)
6.	Egészségi állapotának megfelelő munkakört kell felajánlani közfoglalkoztatott számára várandóssága idejére, ha a munkaköri alkalmasságára vonatkozó orvosi vélemény alapján a munkakörében nem foglalkoztatható.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (3b)
7.	Megállapítja a közfoglalkoztatott szabadsága arányos részét, ha a jogviszonya év közben kezdődött vagy szűnt meg.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4b)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
8.	Megállapítja a közfoglalkoztatott szabadsága tartamára a közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér, betegszabadsága tartamára a közfoglalkoztatási bér, illetve közfoglalkoztatási garantált bér 70%-át.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4c)
9.	Megállapítja a közfoglalkoztatott teljesítménybérezése esetén a) a szabadság tartamára a megelőző 4 hónap közfoglalkoztatási, illetve közfoglalkoztatási garantált bér átlagát, b) a betegszabadság tartamára a megelőző 4 hónap közfoglalkoztatási, illetve közfoglalkoztatási garantált bér átlagának 70%-át. Amennyiben a megelőző közfoglalkoztatás időtartama kevesebb 4 hónapnál, abban az esetben a (4c) bekezdés rendelkezéseit alkalmazza.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4d)
10.	Megállapítja a részmunkaidős foglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatott szabadsága és a betegszabadsága tartamára a (4c) bekezdésben meghatározott bér időarányos részét, teljesítménybérezés esetében a (4d) bekezdésben meghatározott bér időarányos részét.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (4e)
11.	Köteles a közfoglalkoztatási jogviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetni, ha jogerős hatósági határozat a közfoglalkoztatottat a közfoglalkoztatásból kizárta. A közfoglalkoztató a közfoglalkoztatási jogviszony megszüntetését köteles bejelenteni a vármegyei foglalkoztatási szervnek.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 2. § (5) g)
12.	Köteles biztosítani a közfoglalkoztatott részére: - ha az oda- és visszautazás ideje a három órát, illetve tíz éven aluli gyermeket nevelő nő és tíz éven aluli gyermeket egyedül nevelő férfi álláskereső esetében a két órát meghaladja, a munkavégzés helyére és onnan a közfoglalkoztatott lakóhelyére történő térítésmentes	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 3. § (1) b) – c)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	szállítást, - a munkahelyen térítésmentes napi egyszeri étkezést a foglalkoztatás a napi négy órát meghaladja.							
13.	Alkalmazza a közfoglalkoztatási jogviszonyra a munkaviszonyra irányadó társadalombiztosítási, adózási, munkavédelmi szabályokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CVI. tv. 4. §
14.	Nyilatkozata az irányadó, hogy az állás-keresőnek a felajánlott munkahely a családi körülményeire (különösen kiskorú gyermek gondozása, hozzátartozó ápolása stb.) tekintettel, hátrányos következményekkel nem jár, a lakóhely szerinti illetékességgel.	*	*	*	*	*	*	1991. évi IV. tv.54. § (10c)

### 3. A jegyző köztisztviselőkkel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
1.	Gyakorolja a munkáltatói jogokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselői és munkavállalói tekintetében, továbbá gyakorolja az egyéb munkáltatói jogokat az aljegyző tekintetében.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) b)
2.	Előkészíti a szükséges iratokat a polgármesteri hivatal, a közös önkormányzati hivatal köztisztviselője, alkalmazottja kinevezéséhez, bérezéséhez, vezetői kinevezéshez, felmentéséhez és jutalmazásához a polgármester egyetértésével, a polgármester által meghatározott körben.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (4)
3.	Munkáltatóként köteles a megállapodás írásba foglalásáról gondoskodni és ennek egy példányát a közszolgálati tisztviselőnek átadni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 20. § (1)
4.	Kiadmányozható elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírás-	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 20. § (5)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	sal a kinevezés és annak elfogadása, a kinevezés módosítása, a közszolgálat megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozat, a fegyelmi, kártérítési ügyben hozott határozat, a sérelemdíj megfizetése ügyében hozott határozat, az összeférhetetlenség megszüntetésére irányuló felszólítás és a fizetési felszólítás a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről.							
5.	Hiteles papír alapú kiadmányt készít az (5) bekezdés szerint elektronikusan kiadmányozott jognyilatkozatról a munkáltatói jogkör gyakorlója által írásban kijelölt, vagy a szervezeti és működési szabályzatban erre feljogosított személy öt napon belül záradékolással. A záradéknak tartalmaznia kell a záradékolásra jogosult személy aláírását, a záradékolás keltét és szöveges utalást arra, hogy a papír alapú kiadmány az alapul szolgáló elektronikusan hitelesített irattal megegyezik. A közszolgálati tisztviselővel a papír alapú kiadmányt kell közölni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 20. § (6)
6.	Megszünteti haladéktalanul, azonnali hatállyal az érvénytelen megállapodás alapján létrejött jogviszonyt, ha e törvény eltérően nem rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 25. § (1)
7.	Meghatározza a határozott idejű közszolgálati jogviszony időtartamát naptárilag vagy más alkalmas módon.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 38. § (3)
8.	Azonnali hatállyal megszünteti a közszolgálati jogviszonyt és az érvénytelenség jogkövetkezményeit alkalmazza, a) ha a köztisztviselő a Kttv. 42. § (4) bekezdésben foglalt kötelezettségének felhívásra menthető ok kivételével sem tesz eleget, vagy b) ha a foglalkoztatást kizáró ok fennállását hatósági bizonyítvány tartalma alapján megállapítja, vagy az egyéb módon a tudomására jut.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 42. § (8)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
9.	Eltiltja a munkavégzéstől a köztisztviselőt az érvénytelenség orvoslásáig, ha az érvénytelenség oka a munka megkezdése után jut tudomására.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 43. § (6)
10.	Köteles megszervezni az eskütételt a köztisztviselői kinevezés előtt. Megerősített írásban az esküt.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 44. § (3)
11.	Kinevezésről dönthet meghívásos vagy pályázati eljárás alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (1)
12.	Kezeli a köztisztviselő személyes adatait a közszolgálati jogviszony megszűnéséig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (5)
13.	Előnyben részesíti a kiválasztás során azt a személyt, aki több gyermeket nevel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 45. § (6)
14.	Megszüntetheti a közszolgálati jogviszonyt próbaidő alatt indokolás nélkül azonnali hatállyal.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (3)
15.	Megállapodhat a köztisztviselővel a próbaidő kikötéséről.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (4)
16.	Határozott idejű szolgálati jogviszony meghosszabbítása esetén azonos vagy hasonló munkakörben történő foglalkoztatás esetén újabb próbaidő nem köthető ki.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (5)
17.	Próbaidő leghosszabb tartamát legfeljebb tizenkét havi határozott időre létesített szolgálati jogviszony esetén arányosan kell megállapítani.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 46. § (6)
18.	Módosíthatja közös megegyezéssel a kinevezés tartalmát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 48. §
19.	Nőt várandóssága megállapításától gyermeke egyéves koráig ideiglenesen áthelyezi vagy mentesíti a munkavégzési kötelezettség alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 49. § (1), (2)
20.	Ha a köztisztviselő a munkáltató intézkedése alapján munkakörébe nem tartozó	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 52. § (2)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	munkát végez, s az eredeti munkakörét is ellátja, illetményén felül külön díjazás (helyettesítési díj) is megilleti.							
21.	Megállapítja a helyettesítési díj mértékét a hivatali szervezet vezetőjeként. A helyettesítési díj mértéke időarányosan a helyettesített illetményének 25-50%-áig terjedhet. A helyettesítési díj a helyettesítés első napjától jár.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 52. § (3)
22.	Kötelezheti a köztisztviselőt az államigazgatási szervek között létrejött megállapodás alapján más munkáltatónál történő munkavégzésre is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 53. § (1)
23.	Kirendelheti a köztisztviselőt közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó munkáltatóhoz is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 53. § (5)
24.	Köteles a napidíjon túlmenően a köztisztviselő számára megfizetni a kiküldetés során felmerülő szükséges és igazolt többletköltségeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 53. § (6)
25.	Kötelezheti a szokásos munkavégzési hely szerinti településen kívüli munkavégzésre a köztisztviselőt (kiküldetés).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 54. § (1)
26.	Fedezi a kiküldetésben lévő köztisztviselőnek az élelmezésével kapcsolatos többletköltségeit a kiküldetés tartamára élelmezési költségtérítésként (napidíj).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 54. § (3)
27.	Módosítja a köztisztviselő kinevezését amennyiben a munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás okán történik változás a köztisztviselő feladatköre, munkaköre, illetménye, vagy munkavégzésének helye – ugyanazon településen belül – megváltozik, az átvevő munkáltató az átszállást követő negyvenöt napon belül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 58. § (5)
28.	Fel kell menteni a munkáltató személyében bekövetkező jogutódlás következté-	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 58. § (6)



	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	ben módosított kinevezés közlésétől számított négy munkanapon belül a köztisztviselő írásban benyújtott kérelmére, a jogviszony megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat tétele időpontjától, ha az új munkaköre szerinti illetménye összege nem éri el a korábbi illetménye 80%-át, illetve ha vezetői munkakörből nem vezetői munkakörbe történő helyezésre kerül sor.							
29.	Kinevezés-módosítást megelőzően betöltött korábbi munkakörében megállapított illetményét kell alapul venni a munkáltató személyében bekövetkező jogutódlással összefüggő, a köztisztviselő kérelmére induló felmentés esetén, a felmentési időre járó illetmény, a végkielégítés, valamint az egyéb kifizetések összegének meghatározásakor.							2011. CXCV. tv. 58. § (7)
30.	Megszüntetheti a közszolgálati jogviszonyt végleges áthelyezéssel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (1)
31.	Megállapodhat köztisztviselőnek a másik közigazgatási szervhez történő végleges áthelyezésében.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (2)
32.	Új kinevezést ad végleges áthelyezéskor a köztisztviselőnek az áthelyezést kezdeményező szerv.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (3)
33.	Kiadja végleges áthelyezés esetén a közszolgálati igazolást, valamint a köztisztviselő illetményét és egyéb járandóságait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 59. § (4)
34.	Felmentéssel szüntetheti meg a közszolgálati jogviszonyt, ha a) hivatali szervezetében létszámcsökkentést kell végrehajtani, és emiatt a köztisztviselő munkaköre megszűnik; b) megszűnt az államigazgatási szervnek az a tevékenysége, amelynek körében a köztisztviselőt foglalkoztatták; c) átszervezés következtében munkaköre megszűnik; d) a köztisztviselő nyugdíjasnak minő-	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	sül.							
35.	Felmentéssel szünteti meg a közszolgálati jogviszonyt, ha a) a köztisztviselő hivatalára méltatlan; b) a köztisztviselő munkavégzése nem megfelelő; c) a köztisztviselő egészségügyi okból feladatai ellátására alkalmatlan; d) kinevezés-módosítás esetén a köztisztviselő azt kérelmezi; e) a köztisztviselő vezetőjének bizalmát elveszti; f) köztisztviselő kérelmére, ha a felmentési idő leteltekor legalább negyven év jogosultsági idővel rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (2), (4)
36.	Köteles megindokolni a felmentést. Az indokolásból a felmentés okának világosan ki kell tűnnie és a munkáltatónak kell bizonyítania, hogy a felmentés indoka valós és okszerű.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 63. § (3)
37.	Lehetőséget ad a méltatlanság címén való felmentés közzlése előtt a köztisztviselőnek a felmentés indokainak megismerésére és az azokkal szembeni védekezésre, kivéve, ha az eset összes körülményeiből következően ez a munkáltatótól nem várható el.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 64. §
38.	Megszünteti azonnali hatállyal a hivatalára méltatlanná vált köztisztviselő kormányzati szolgálati jogviszonyát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 64. § (3)
39.	Mentesíti a köztisztviselőt a felmentés időtartamának legalább a felére a munkavégzési kötelezettség alól. Erre az időtartamra illetményre jogosult.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4)
40.	Jogosult a köztisztviselő a felmentési idő egészére illetményre, ha a munkavégzési kötelezettség alól fizetés nélküli szabadság miatt mentesül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 68. § (4a)
41.	Köteles biztosítani munkáltatóként a munkakör-átadás és az elszámolás elekt-	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 74. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	ronikus úton történő lebonyolításához szükséges feltételeket.							
42.	Ki kell fizetnie - a 107. § (2) bekezdésében foglaltak kivételével – a jogviszony megszűntetésekor, illetve megszűnéskor az utolsó munkában töltött napon, de legkésőbb tizenöt napon belül, a kormánytisztviselő részére az illetményét, egyéb járandóságait, valamint öt munkanapon belül elektronikus úton ki kell adni a foglalkoztatási igazolást.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 74. § (2)
43.	Köteles megtéríteni a köztisztviselőnek előírt továbbképzés és az ezzel összefüggő beszámolási vagy vizsgakötelezettség teljesítése miatt kieső munkaidőre járó illetményét.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 80. § (3)
44.	Köteles megtéríteni, ha a köztisztviselő a továbbképzést a munkáltatónak felróható okból mulasztja el, illetve nem teljesíti, akkor a továbbképzés költségeit.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 80. § (4)
45.	Engedélyezheti a köztisztviselőnek, hogy mentesüljön a tanulmányok folytatásához szükséges időre a munkavégzési kötelezettsége alól, amelynek időtartama a köztisztviselő illetményre jogosult.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 81. §
46.	Vállalja a tanulmányi szerződésben, hogy a tanulmányok alatt támogatást nyújt. Írásba foglalja a tanulmányi szerződést.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 82. §
47.	Előzetes engedélye alapján a köztisztviselő további jogviszonyt létesíthet.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 85. § (2)
48.	Előzetes engedélye szükséges a köztisztviselő gyakorolható tevékenysége, továbbá a közérdekű önkéntes tevékenység végzésére irányuló jogviszony létesítéshez, ha a munkavégzés időtartama részben azonos a köztisztviselő beosztás szerinti munkaidejével.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 85. § (3)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
49.	Dönt összeférhetetlenség esetén az érintettek megegyezése hiányában a köztisztviselői jogviszony megszüntetéséről.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 86. § (2)
50.	Előzetes engedélye alapján a köztisztviselő: a) viselhet egyesületben, érdekképviseleti szervezetben, valamint szövetkezetben tisztséget, b) folytathat közérdekű önkéntes tevékenységet, c) lehet alapítvány, közalapítvány kezelő szervezetének tagja, illetve elnöke.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 87. § (2) a) - c)
51.	Megállapítja a munkaidő-beosztás szabályait (munkarend).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 91. § (1)
52.	Meghatározhatja a köztisztviselő számára a rendelkezésre állás helyét (ügyelet), egyébként a tartózkodási helyét a köztisztviselő határozza meg oly módon, hogy a munkáltató utasítása esetén haladéktalanul rendelkezésre álljon (készenlét).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 97. § (4)
53.	Köteles a – a köztisztviselő igényének megismerése után – a tárgyévben február végéig éves szabadságolási tervet (a továbbiakban: szabadságolási terv) készíteni a szabadságok tárgyévi ütemezéséről, s arról a köztisztviselőt tájékoztatja.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (1)
54.	Meghatározza a szabadság kiadásának időpontját – a köztisztviselő előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (2)
55.	Kiadja munkáltatói jogkör gyakorlójaként a szülői szabadságot - a (2) bekezdéstől eltérően - a tisztviselő kérésének megfelelő időpontban. A tisztviselőnek a szabadság kiadására vonatkozó igényét a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelentenie. A munkáltatói jogkör gyakorlója a közigazga-	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (4a)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	tási szerv működését közvetlenül és súlyosan érintő okból a szülői szabadság kiadását - a 102/A. § (1) bekezdése szerinti határidőn belül - legfeljebb hatvan nappal elhalaszthatja. A halasztás indokát és a szabadság kiadásának javasolt időpontját a tisztviselővel egyidejűleg írásban kell közölni.							
56.	Megszakíthatja a munkáltatói jogkör gyakorlójaként a tisztviselő már megkezdett szabadságát - az apasági szabadság és a szülői szabadság kivételével - kivételesen fontos érdekből. Ebben az esetben a szabadság alatti tartózkodási helyről a munkahelyre, illetve a visszautazással, valamint a munkával töltött idő a szabadságba nem számít be. A tisztviselőnek a megszakítással összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit a munkáltató köteles megtéríteni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 103. § (6)
57.	Kiadja a szabadságot - az apasági szabadság és a szülői szabadság kivételével - az esedékességének évében.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 104. § (1)
58.	Figyelembe veszi a szabadság kiadásánál a munkarend (munkaidő-beosztás) szerinti munkanapokat.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 105. § (1)
59.	Megváltja a szabadság a közszolgálati jogviszony megszűnésekor, ha az arányos szabadságot nem adta ki.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 107. § (2)
60.	Nem lehet megváltania a (2) és a (2a) bekezdésben foglaltaktól eltérően az apasági szabadságot és a szülői szabadságot a közszolgálati jogviszony megszűnése esetén.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 107. § (2a)
61.	Jogosult a kormánytisztviselő gyermeke harmadik életéve betöltéséig - a gyermek gondozása céljából - fizetés nélküli szabadságra, amelyet a köztisztviselő kérésének megfelelő időpontban kell kiadni.							2011. CXCV. tv. 111. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
62.	Besorolja a köztisztviselőt – a Kttv. 117. §-ban meghatározott közszolgálati jogviszonyban töltött idő megszerzését követően – magasabb besorolási fokozatba.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 118.§, 119. §
63.	Írásban értékeli a köztisztviselő munkateljesítményét mérlegelési jogkörében eljárva (teljesítményértékelés).	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (1)
64.	Minősít az első teljesítményértékeléstől számított egy évet követően. Legalább kétféle teljesítményértékelés eredménye együttesen adja a köztisztviselő minősítését.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (3)
65.	Jutalmat fizethet a teljesítményértékelés alapján.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (4)
66.	Megállapíthatja hivatali szerv vezetőjeként a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül, a tárgyévet megelőző év minősítése, ennek hiányában teljesítményértékelése alapján a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét legfeljebb 50%-kal magasabb, vagy 20%-kal csökkentett mértékben. Az így megállapított eltérítés mértéke – e § (6) bekezdésben foglaltakon túl - a tárgyévben egy alkalommal a megállapítástól számított hat hónapot követően a teljesítményértékelés alapján módosítható, azzal a feltétellel, hogy a köztisztviselő korábban már megállapított alapilletménye legfeljebb 20%-kal csökkenthető.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 133. § (3)
67.	Meghatározza az illetménypótlék mértékét az illetményalap százalékában.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 140. § (2)
68.	Megállapítja az illetménypótlékre jogosító munkaköröket.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 140. § (6)
69.	Megállapítja az idegennyelv-tudási pótlékre jogosító nyelveket és munkaköröket.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 141. § (4)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
70.	Kifizeti az illetményt a tárgyhónapot követő ötödik napig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 146. § (3)
71.	Úgy kell eljárnia Illetmény bankszámlára utalással történő kifizetése esetén, hogy a köztisztviselő az illetményével a bérfizetési napon rendelkezhesse.							2011. CXCV. tv. 146. § (4)
72.	Részletes írásbeli elszámolást ad a köztisztviselő részére illetményéről. Az írásbeli elszámolásnak tartalmaznia kell a rendkívüli munkavégzés jogcímén kifizetett díjazást is.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 148. §
73.	Levonhatja illetményéből a követelését, a köztisztviselő hozzájárulása alapján, illetve, ha az előlegnyújtásból ered a levonásmentes illetményrészig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 149. § (2)
74.	Visszakövetelheti a jogalap nélkül kifizetett illetményt hatvan napon túl akkor, ha a köztisztviselőnek a kifizetés alaptalanságát fel kellett ismernie vagy azt maga idézte elő.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 149. § (7)
75.	Érvényesítheti írásbeli felszólítással a köztisztviselő jogviszonnyal összefüggő tartozásainak megtérítésére irányuló igényét.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 149. § (8)
76.	Biztosíthat a köztisztviselő részére további, visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő szociális jóléti, kulturális, egészségügyi juttatást. Ilyen juttatás lehet, különösen: a) lakhatási, lakásépítési és -vásárlási támogatás, b) albérleti díj hozzájárulás, c) családalapítási támogatás, d) szociális támogatás, e) illetményelőleg, f) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 152. § (1)
77.	Megállapítja a juttatás mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 152. § (2)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
78.	Megállapíthat rendkívüli, célhoz köthető feladatot a köztisztviselő részére (célfeladat). Céljuttatást határoz meg a célfeladat eredményes végrehajtásáért.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 154. § (2), 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 4. §
79.	Kiszabható fegyelmi büntetések a fegyelmi vétséget elkövető köztisztviselővel szemben: a) a megrovás; b) az előmeneteli rendszerben a várakozási idő meghosszabbítása; c) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy fizetési fokozattal; d) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy besorolási fokozattal; e) az e törvény szerinti címtől való megfosztás, vezetői munkakörből nem vezetői munkakörbe helyezés; f) hivatalvesztés.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 155. § (2)
80.	Köteles megindítani a fegyelmi eljárást a vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 156. § (1)
81.	Kiszabhat megrovás fegyelmi büntetést fegyelmi eljárás lefolytatása nélkül is, amennyiben a tényállás megítélése egyszerű és a kötelezettségszegést a köztisztviselő elismeri.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 156. § (2)
82.	Felfüggesztheti állásából – a vizsgálóbiztos javaslatára – a fegyelmi eljárás alá vont köztisztviselőt legfeljebb a fegyelmi határozat kihirdetéséig,	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 157. § (1)
83.	Azonnal megszünteti a felfüggesztést, ha annak indoka már nem áll fenn.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 157. § (2)
84.	Megszünteti a fegyelmi eljárást, ha a) annak tartama alatt a közszolgálati jogviszony megszűnik; b) a fegyelmi eljárás megindítására határidő után kerül sor; c) a köztisztviselő a terhére rótt fegyelmi vétséget nem követte el, vagy annak elkövetése nem bizonyítható; d) felelősségre vonást kizáró ok áll fenn.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 158. § (1)



	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
85.	Teljes mértékében felel a köztisztviselőnek a közszolgálati jogviszonyával összefüggésben okozott kárért.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 167. §
86.	Előírhatja a munkahelyre bevitt dolgok megőrzésben való elhelyezését vagy a bevétel bejelentését. E szabályok megsértése esetén a bekövetkezett kárért csak szándékos károkozása esetén felel.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 168. § (2)
87.	Megtéríti azt a kárt is, amelyet a köztisztviselő a sérelemből eredő jelentős fogyatékosága ellenére, rendkívüli munkateljesítménnyel hárít el, valamint a köztisztviselőnek azt a kárát is, amely nem vagyoni kár.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 169. §
88.	Közszolgálati alapnyilvántartást vezet a köztisztviselőről a 2. mellékletében meghatározott adatkörre kiterjedően.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 177. § (1)
89.	felel a hivatali szervezet vezetőjeként – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában – a Közszolgálati alapnyilvántartásban szereplő személyes adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért, valamint a Kormányzati Személyügyi Döntéstámogató Rendszerről szóló törvényben, továbbá a 181. § (1) bekezdésében előírt adatszolgáltatásokért.							2011. CXCV. tv. 177. § (3)
90.	Megállapíthat kártérítésként járadékot is, rendszerint ha a köztisztviselő vagy vele szemben tartásra jogosult hozzátartozója tartását hivatott szolgálni.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 172. §
91.	Értesíti a károsultat tizenöt napon belül, ha a kártérítés mértékének módosítását megalapozó illetmény-változást hajtott végre.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 173. § (5)
92.	Köteles a károsultat felhívni kárigénye előterjesztésére, a károkozásról való tudomásszerzéstől számított tizenöt napon belül. Írásbeli, indokolt választ ad a kárigény bejelentésére tizenöt napon belül.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 174. §

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
93.	Vezeti a polgármester szabadságának nyilvántartását.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCV. tv. 225/C. § (3)
94.	Kezeli a polgármester személyi anyagát, továbbá ellátja a foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCV. tv. 225/J. § (3)
95.	Gyakorolja a munkáltatói jogokat, ha törvény vagy Korm. rendelet eltérően nem rendelkezik. Átruházhatja írásban – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – a munkáltatói jogkör gyakorlását, vezető megbízású köztisztviselőre.	*	*	*	*			2011. CXCV. tv. 227. § (1)
96.	Megállapítja a hivatásetikai alapelvek részletes tartalmát, valamint az etikai eljárás szabályait. Az etikai vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható büntetés a figyelmeztetés vagy a megrovás.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 231. § (1)
97.	Felmentést adhat együttalkalmazási tilalom alól.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 231. § (2)
98.	Alkalmaznia kell a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselők alapilletmény-eltérítésére a 133. § (3) bekezdését azzal, hogy az eltérítés tárgyév március 1-jétől a következő év február végéig terjedő időszakra állapítható meg. Az eltérítésről szóló döntést minden év március 31-éig kell meghozni.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCV. tv. 234/A. §
99.	Megállapíthat személyi illetményt - a polgármester, a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke jóváhagyásával - a képviselő-testület hivatalánál foglalkoztatott köztisztviselőnek az e törvényben meghatározott illetményrendszerre vonatkozó szabályoktól eltérően. Személyi illetmény minősítéssel, ennek hiányában teljesítményértékeléssel alátámasztott, kivételes teljesítményt nyújtó köztisztviselő részére állapítható meg. A tárgyév március 1-jétől a következő február végéig terjedő időszakra vonatkozó, határo-	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCV. tv. 235. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	zott időre megállapított havi személyi illetmény nem haladhatja meg a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közölt, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset tízszeresét.							
100.	Visszavonható vagy módosítható a vezetői munkakört betöltő köztisztviselő személyi illetménye, ha vezetői munkakörből alacsonyabb vezetői vagy nem vezetői munkakörbe kerül.							2011. évi CXCV. tv. 235. § (2)
101.	Létesíthet közszolgálati ügykezelői munkakörre közszolgálati jogviszonyt a Kttv. 241. § (1) bekezdésétől eltérően.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 241. § (2) a)–b)
102.	Munkaügyi nyilvántartást vezet a közigazgatási szervnél foglalkoztatott munkavállaló vonatkozásában, a munkaviszonyból származó jogok és kötelezettségek teljesítése érdekében. A munkaügyi nyilvántartásban szereplő adatokat a munkaviszony megszűnését vagy megszüntetését követő tizenöt évig kezeli.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 258. § (9)
103.	Igénybe veheti a munkaviszony létesítésével és megszüntetésével összefüggésben a munkáltató jogszabályban meghatározott feltételekkel, és munkavállalói számára nyújthatja a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény szerinti személyügyi központi Közszolgálati Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszere által nyújtott szolgáltatásokat.	*	*	*	*	*	*	2011. évi CXCV. tv. 258. § (10)
104.	Előkészíti a köztisztviselő éves egyéni továbbképzési terveit, az egyéni tervek összesítésével előkészíti az intézmény éves továbbképzési tervét.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (1)
105.	Gondoskodik a köztisztviselő munkaköri feladataihoz illeszkedő belső, választható továbbképzésekről a) saját vagy más közigazgatási szerv, illetve a szervezetrendszer kiszolgáló belső képzőintézmény által nyilvántar-	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (2) a), b)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	tásba vett, vagy minősített belső továbbképzés lebonyolításával, b) felsőoktatási intézmény vagy a felnőttképző képzési szolgáltatással.							
106.	Közigazgatási szervként a belső továbbképzési programok megvalósításával összefüggő feladatai körében a belső továbbképzésekről nyilvántartást vezet, a képzések eredményét rögzíti az NKE által biztosított informatikai alkalmazásban.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 8. § (3)
107.	Egyetértésével és támogatásával a Köztisztviselő minimálisan előírnál több pontot is teljesíthet a továbbképzési időszakban. A továbbképzési időszakra a köztisztviselő számára előírt pontértéken felül megszerzett tanulmányi pontokból felsőfokú végzettségűek esetében legfeljebb 32 pont, érettségi végzettségűek esetében legfeljebb 16 pont számítható be a következő továbbképzési időszakban előírt tanulmányi pontok javára, feltéve, ha a tanulmányi többletpontok megszerzése a továbbképzési időszak utolsó 12 hónapjában történt.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 9. § (4)
108.	Köteles teljesíteni köztisztviselőként továbbképzési időszakonként legalább egy, a korrupció-megelőzés témakörét érintő közszolgálati továbbképzést.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 9/A. §
109.	Köteles teljesíteni köztisztviselőként továbbképzési időszakonként legalább egy, az Alaptörvény értékeit bemutató közszolgálati továbbképzést.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 9/B. §
110.	Köteles teljesíteni köztisztviselőként a jogszabályok preambulumaival összefüggő követelményeket ismertető továbbképzést, aki a munkáltatói jogkör gyakorlója által kijelölt, jogszabály-előkészítési feladatok ellátását szolgáló álláshelyet, illetve munkakört tölt be.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 9/C.
111.	Köteles teljesíteni a 9/C. § szerinti to-	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	<p>vábbképzési kötelezettséget 2024. szeptember 1 napjától, 2024. december 31 napjáig. A kötelezettség kizárólag 2024. szeptember 1-jétől elvégzett továbbképzéssel teljesíthető.</p> <p>Köteles a munkáltatói jogkör gyakorlója 2024. augusztus 15. napjáig a jogszabály-előkészítési feladatok ellátását szolgáló munkakörök 9/C. § szerinti kijelölését végrehajtani, és a köztisztviselőt a kötelezettségéről és a kötelezettség teljesítése módjáról tájékoztatni.</p> <p>Eleget tesz a köztisztviselő a kötelezettségének akkor, amikor továbbképzési kötelezettsége nem áll fenn, az általa elvégzett továbbképzést a továbbképzési kötelezettsége kezdetét követően továbbképzési kötelezettség alatt teljesített továbbképzésként figyelembe kell venni.</p>							Korm. rend. 31. §
112.	Előírhat közigazgatási szerv belső szabályzatában alkalmazási feltételként további szakképesítést, szakmai vagy közigazgatási gyakorlatot, továbbá idegen nyelv ismeretét is.	*	*	*	*	*	*	29/2012. (III. 7.) Korm. rend. 3. §
113.	Helyi önkormányzat képviselő-testülete hivatalában az egyes feladatkörökhöz meghatározott végzettségek és szakképzettségek, illetve szakirányú szakképesítések követelményeit a rendelet 1. melléklete tartalmazza.	*	*	*	*	*	*	29/2012. (III. 7.) Korm. rend. 1. melléklet
114.	Tájékoztatja a közszolgálati köztisztviselőt a kinevezéssel egyidejűleg: a) az irányadó munkarendről, a napi munkaidő tartamáról, a hét napjairól, amelyekre munkaidő osztható be, a besztás szerinti napi munkaidő lehetséges kezdő és befejező időpontjáról, a rendkívüli munkaidő lehetséges tartamáról, b) a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idő kezdő időpontjáról, valamint a soron következő besorolási, fizetési fokozat elérésének várható időpontjáról, c) az egyéb juttatásokról és azok mérté-	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 8. § (1) a) - h)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	<p>kéről,</p> <p>d) az illetménykifizetés módjáról és gyakoriságáról, a kifizetés napjáról,</p> <p>e) a munkába lépés napjáról,</p> <p>f) a szolgálati jogviszony megszüntetésének alapvető szabályairól, ideértve a felmentési idő megállapításának szabályait,</p> <p>g) a rendes szabadság mértékéről és kiadásának rendjéről, valamint</p> <p>h) a munkáltatói jogkör gyakorlójáról,</p> <p>i) a munkáltató által biztosított képzésekre való jogosultságról, a közszolgálati tisztviselőt terhelő továbbképzési kötelezettségről,</p> <p>j) a hatóság megnevezéséről, amely részére a munkáltató a szolgálati jogviszonnyal kapcsolatos közterhet megfizeti.</p>							
115.	A munkáltatói jogkör gyakorlója az (1) bekezdésben előírt tájékoztatást legkésőbb a kinevezéstől számított hét napon belül írásban is köteles a közszolgálati tisztviselő részére átadni. Az írásbeli tájékoztatás jogszabály vagy belső szabályozás rendelkezésére történő hivatkozással kiegészítve is megadható.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 8. § (2)
116.	Köteles megvizsgálni évente, illetve szükség szerint, hogy mely munkakörben van lehetőség a részmunkaidőben történő munkavégzésre.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 9. §
117.	A közszolgálati tisztviselő gyermeke nyolcéves koráig, valamint a gondozást végző közszolgálati tisztviselő kérheti a munkavégzés helyének-, a munkarendjének módosítását, távmunkavégzésben való foglalkoztatását, illetve részmunkaidőben való foglalkoztatását. Ennek a kérelemnek az elfogadásáról vagy elutasításáról a munkáltatói jogkör gyakorlója tízenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. A kérelem elutasítását a munkáltatói jogkör gyakorlója köteles írásban	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 9./A. § (3)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	megindokolni.							
118.	Meghatározza a kinevezéstől eltérő ideiglenes foglalkoztatásról – ide nem értve az átirányítást – szóló írásbeli intézkedésben: a) munkavégzés helyét, időtartamát, b) a közszolgálati tisztviselő illetményét, külön és egyéb juttatását, c) az intézkedéssel felmerült egyéb költségeket, d) munkáltatói jogkör gyakorlójának személyét, e) a közszolgálati tisztviselő által ellátandó feladatokat. szóló munkáltatói intézkedés tartalmáról.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 10. § (1) a) - e)
119.	Meghatározza igazgatási szünet időszakára figyelemmel a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 13. § (3)
120.	Úgy adja ki igazgatási szünet alatt a szabadságot, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálattal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.	*	*	*	*	*	*	30/2012. (III. 7.) Korm. rend. 14. §
121.	Viseli a fegyelmi eljárás lefolytatásával összefüggő költségeket. Mérsékelheti vagy elengedheti méltányosságból a köztisztviselőt terhelő költségek viselését.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (4)
122.	Kijelöli az új személyeket, ha a fegyelmi eljárás során a vizsgálóbiztos, illetve a fegyelmi tanács tekintetében személycseré válik szükségessé.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (5)
123.	Felfüggesztheti, illetve elrendeli az eljárás folytatását a fegyelmi eljárást munkáltatói jogkör gyakorlójaként a vizsgálóbiztos javaslatára.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 2. § (6)
124.	Írásban értesíti a fegyelmi eljárás megindításáról – a fegyelmi eljárás megindításával egyidejűleg – a köztisztviselőt. Az	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 3. §

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	írásbeli értesítésnek tartalmaznia kell, hogy mely kötelezettségzegéssel gyanúsítják.							
125.	Írásban jelöli ki a vizsgálóbiztost a fegyelmi eljárás megindításától számított három munkanapon belül.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 4. § (1)
126.	Igénybe vehet a köztisztviselő a vizsgálat folyamán jogi képviselőt. A köztisztviselő kérelmére a fegyelmi eljárás során a munkáltatónál működő munkavállalói érdekképviselői szerv képviselőjének részvételét, illetve képviselői jogának gyakorlását lehetővé kell tenni. A köztisztviselő meghallgatását úgy kell kitűzni, hogy azon jogi képviselője, valamint - a köztisztviselő ilyen irányú kérését követően - az érdekképviselői szerv képviselője is jelen lehessen.	*	*	*	*	*	*	31/2012. (III. 7.) Korm. rend. 5. § (6).
127.	Megállapíthat képzettségi pótlékot a feladatkör szakszerűbb ellátását biztosító tudományos fokozat, valamint a feladatkörön belüli szakosodást elősegítő további szakképesítés, szakképzettség elismeréseként.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 2. § (2)
128.	Képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket és képzettségeket a közszolgálati szabályzatban vagy ügyrendben határozza meg.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 2. § (3)
129.	A céljuttatással kapcsolatos adatokról a tárgynegyedévet követő hónap 15. napjáig tájékoztatja a személyügyi központtól és a Közszolgálati Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerrel, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet szerinti személyügyi központot.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 4. § (4)
130.	Kutatási megállapodást köthet a kormányzati tevékenység támogatására a hivatali szervezet vezetője legfeljebb egy éves időtartamra a közszolgálati	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 6. § (1)



	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	tisztviselővel.							
131.	Meghatározza a cafetéria-juttatás éves összegét a közszolgálati szabályzatban tárgyév február 15-ig, ha jogszabály eltérően nem rendelkezik.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 9. § (2)
132.	Pénzbeli vagy természetbeni támogatásban részesítheti a nyugállományú közszolgálati tisztviselőt rászorultsági alapon, szociális helyzetre figyelemmel.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (1)
133.	Köteles intézkedni a szociális támogatások körültekintő felhasználásának biztosítására, a nyugállományú közszolgálati tisztviselő szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kísérésére, az igényjogsultság megállapítására és a támogatások folyósítására - szociális bizottságok bevonásával - a szerv vezetője a személyügyi szervezet útján.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (3)
134.	Nyújtható pénzbeli és természetbeni támogatásként a szociális keret terhére: a) eseti szociális segély, b) jövedelem-kiegészítés, c) temetési segély, d) kedvezményes étkeztetés, e) kedvezményes üdültetés, f) egyes szolgáltatások kedvezményes igénybevétele.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 10. § (5)
135.	Nyugdíjas bizottságot hozhat létre a nyugállományú közszolgálati tisztviselő szociális gondozásának, szakmai tapasztalata hasznosításának elősegítésére, a velük való kapcsolattartás biztosítására, illetve támogathatja az e célokat szolgáló egyesületek létrehozását. A rendkívüli feladatok végrehajtása során, így különösen választás, népszámlálás, egyéb statisztikai felmérések keretében elsősorban az életpályájukat a közszolgálatban letöltő, tapasztalt nyugdíjas közszolgálati tisztviselőt előnyben kell részesíteni.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 12. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
136.	Megbízhat nyugdíjas referenst, ha nyugdíjas bizottságot nem hoznak létre.	*	*	*	*	*	*	249/2012. (VIII. 31.) Korm. rend. 12. § (3)
137.	Meghatározza tárgyév január 31-ig - az értékelt személlyel történt előzetes megbeszélést követően - az értékelt személy első féléves, éves munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit. Az értékelt személy munkaköri egyéni teljesítménykövetelményeit szövegesen kell meghatározni az 1. melléklet vagy a 2. melléklet szerinti értékelő lapon, attól függően, hogy az adott teljesítménykövetelmény teljesítése mérhető vagy értékelhető.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 5. §, 6. §, 7. §
138.	Dönt a teljesítményértékelés ajánlott elemeinek szervezeti szintű egységes alkalmazásáról a szervezet sajátosságainak figyelembevételével.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 9. § (1)
139.	Teljesítményértékelés ajánlott elemeit belső szabályzatban kell meghatározni. Az ajánlott értékelési elemek alkalmazását tárgyév elején felül lehet vizsgálni és ezeknek a köre - tárgyév január 1-je és január 31-e között - módosítható.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 9. § (3)
140.	Meg lehet határozni a közszolgálati tisztviselő részére többletfeladatokat év közben is.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 10. § (4)
141.	Meghatároz a közigazgatási szerv vezetőjeként a 4. mellékletben szerelő kompetenciák közül hat értékelendő kompetenciát, amelyeken kívül a munkáltatói jogkör gyakorlója további három, a 4. mellékletben szereplő értékelendő kompetenciát határoz meg.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 10. § (5)
142.	Mérnie kell az értékelt személy teljesítményét 0-100%-ig terjedő, öt teljesítményfokozatra bontott mérőskálán, illetve értékelni.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 11. § (1)
143.	Fel kell tüntetni a teljesítményértékelésen a közszolgálati tisztviselő kérésére a munkavállalói érdekképviseleti szerv a	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 11. § (7)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	teljesítményértékelésre írásban észrevételt tehet, amelyet.							
144.	Mérnie kell értékelő vezetőként a teljesítményértékelés kötelező és ajánlott elemeit évente kétszer, a) tárgyév első félévére vonatkozó teljesítményértékelési elemeket június 15-e és július 15-e között, b) tárgyév második félévére, valamint egész tárgyévre vonatkozó teljesítményértékelési elemeket tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között, illetve értékelnie a közszolgálati tisztviselők vonatkozásában.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 12. § (1)
145.	Értékelni kell a kompetenciák szintjeit évente egyszer, az egész tárgyév vonatkozásában az értékelő lapon, tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 12. § (2)
146.	Végezhet további teljesítményértékeléseket is a munkáltatói jogkör gyakorlójaként - a szervezet sajátosságaira tekintettel - tárgyévben. Két teljesítményértékelés között legalább két hónapnak el kell telnie.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 12. § (3)
147.	Rögzítenie kell értékelő vezetőként az értékelő lapon az áthúzóadás tényét és a teljesülés várható befejezési időpontját, amennyiben az egyéni fejlesztési célok végrehajtása átnyúlik a tárgyév értékelési időszakán.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 12. § (4)
148.	Tájékoztatnia kell értékelő vezetőként tárgyév január 1-je és január 31-e között, valamint július 1-je és július 15-e között, az értékelt közszolgálati tisztviselőt a részére meghatározott, valamint előírt kötelező, illetve - a közszolgálati tisztviselők vonatkozásában - ajánlott teljesítményértékelési elemekről.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 15. § (1) b)
149.	Rendelkezhet munkáltatói jogkör gyakorlójaként írásban úgy, hogy az értéke-	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 16. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	lő vezető általi teljesítményértékelés előtt az értékelt személy az értékelő lapon önértékelést végezzen.							
150.	Szükséges annyi időt biztosítani az értékelt személy részére önértékelése elkészítéséhez, amennyi - figyelemmel különösen az önértékelését megalapozó értékelési szempontok számára, összetettségére, feladatai jellegére - elegendő ahhoz, hogy azt megalapozottan el tudja készíteni.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 16. § (2)
151.	Jogosult megismerni értékelő vezetőként az önértékelést, azonban azt nem köteles figyelembe venni.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 16. § (3)
152.	Részletesen ismerteti értékelő vezetőként a teljesítményértékeléskor és indokolja az értékelt személlyel az általa kialakított teljesítménymérési, illetve teljesítményértékelési eredményeket.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 17. § (1)
153.	Köteles bevonni értékelő vezetőként a közszolgálati tisztviselő kérésére az értékelő megbeszélésbe a szervnél működő munkavállalói érdekképviselői szervet.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 17. § (2)
154.	Elkészíti értékelő vezetőként a tárgyév vonatkozó minősítést a tárgyévet követő év január 1-je és január 31-e között kell elkészítenie.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 18. § (1)
155.	Figyelemmel kíséri értékelő vezetőként az értékelt személy év közbeni teljesítményét és a teljesítményértékelések alkalmával - ha indokolt - felhívja a figyelmét a teljesítmény javítására.	*	*	*	*	*	*	10/2013. (I. 21.) Korm. rend. 19. § (2)
156.	Vizsgálnia kell közszolgálati jogviszony létesítése esetén a létrehozni tervezett jogviszonyt megelőző jogviszony megszűnésének időpontját. Ha a korábbi jogviszony megszűnése és az új jogviszony létesítése között eltelt idő 30 nap vagy annál rövidebb, akkor az új mun-	*	*	*	*	*	*	98/2018. (VI. 1.) Korm. rend. 2. § (2)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	káltató - a Kttv. 62/A. §-a szerinti jogviszony-létesítéshez kapcsolódó kötelezettségek érvényesíthetősége érdekében - a korábbi munkáltatót az új jogviszony létesítését követő 3 munkanapon belül írásban értesíti. Végleges áthelyezés esetén az értesítési kötelezettség a Kttv. 59. § (2) bekezdése szerinti megállapodás keretében teljesíthető.							
157.	Igazolást állít ki korábbi munkáltatóként, ha a 2. § (2) bekezdése szerinti értesítés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül a tisztviselő részére a megváltásra kerülő szabadságról, az új jogviszonya alapján a tisztviselőt megillető szabadsághoz hozzászámítandó szabadságról, a végkielégítésnek a visszafizetéssel érintett összegéről és az új jogviszonyban a végkielégítés alapjául szolgáló időszak számítása során a korábbi jogviszony alapján végkielégítésre jogosító időből figyelembe vehető időtartamról, amelyet egyidejűleg az új munkáltató részére is továbbít.	*	*	*	*	*	*	98/2018. (VI. 1.) Korm. rend. 4. §
158.	Tartalmazza a korábbi munkáltatónak szóló 2. § (2) bekezdése szerinti értesítés a tisztviselő azonosító adatait, az új munkáltató azonosító adatait, az új jogviszony típusát és létesítésének időpontját. A 3. § szerinti értesítés a tisztviselő azonosító adatait tartalmazza.	*	*	*	*	*	*	98/2018. (VI. 1.) Korm. rend. 5. §

#### 4. A jegyző közszolgálati adatkezeléssel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
1.	<i>Ellenőrzi a munkáltatói jogkör gyakorlójaként a kinevezést megelőzően - a szolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozó személy előzetes írásbeli hozzájáruló nyilatkozata alapján - a bűnügyi</i>	*	*	*	*	*	*	<i>2011. CXCV. tv. 42. § (1)-(1a) módosította: 2023. évi LXX. törvény 69. § (1) hatályba lép: 2025. január 1.</i>

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	<i>nyilvántartó szerv elektronikus úton történő megkeresésével, hogy a szolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozó személy büntetlen előéletű, továbbá nem áll a 39. § (1) bekezdése szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, valamint nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közszolgálati jogviszony létesítését nem teszi lehetővé. Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a bűnügyi nyilvántartó szerv elektronikus úton történő megkeresésével ellenőrzi azt is, hogy a 39. § (1b) és (1c) bekezdésében foglalt kizáró feltételek nem állnak fenn a vele szolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozó személlyel szemben.</i>							
2.	<i>Ellenőrzi indokolt esetben a munkáltatói jogkör gyakorlójaként - a tisztviselő előzetes írásos tájékoztatása mellett - a bűnügyi nyilvántartó szerv elektronikus úton történő megkeresésével, hogy a büntetlen előéletű, nem áll a munkakörének megfelelő vagy a munkakörének részét képező foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, a 39. § (1a) bekezdése szerinti államigazgatási szervvel fennálló kormányzati szolgálati jogviszonya esetén büntetlen előéletű és nem áll fenn vele szemben a 39. § (1b) és (1c) bekezdésében foglalt kizáró feltétel.</i> <i>Írásban felszólítja a köztisztviselőt, hogy hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy foglalkoztatást kizáró feltételek nem állnak fenn vele szemben.</i>	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 42. § (4) módosította: 2023. évi LXX. törvény 69. § (2) hatályba lép: 2025. január 1.
3.	<i>Kezeli a foglalkoztatást kizáró és a 42. § (1), (2) és (4) bekezdés alapján vizsgálendő ok ellenőrzése céljából</i> <i>a) a köztisztviselőként közszolgálati jogviszonyt létesíteni szándékozó személy,</i> <i>b) a köztisztviselő</i> <i>azon személyes adatait, amelyeket a bűnügyi nyilvántartás igazol.</i>	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 42. § (6) módosította: 2023. évi LXX. törvény 69. § (3) hatályba lép: 2025. január 1.
4.	Csatolja a kinevezési okmányhoz a köztisztviselő munkaköri leírását.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 43. § (4)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
5.	Megkeresi munkáltatóként a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervet a köztisztviselő szolgálati idejének ellenőrzése céljából, ha tisztviselő a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését egy évvel megelőzően a 60. § (1) bekezdés j) pontja szerinti feltétel ellenőrzése céljából kérheti. Az öregségi teljes nyugdíjhoz szükséges szolgálati idő meglétét a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv korábban meghozott határozatával is igazolhatja a munkáltató felé. Mint munkáltató az így tudomására jutott személyes adatokat az (1) bekezdés j) pontjában meghatározott feltétel teljesülésének ellenőrzése céljából legfeljebb a 184. § (4) bekezdésében meghatározott ideig kezelheti.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 60. § (6)
6.	Feltünteti a kifizetett végkielégítés összegét a közszolgálati igazoláson.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 69. § (2)
7.	Köteles nyilvántartani a) a rendes és rendkívüli munkaidő, b) a készenlét, c) a szabadság, valamint d) az egyéb munkaidő-kedvezmények időtartamát.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 115. § (1) a)–d)
8.	Behelyezi a minősítés alapján szakértői, illetve vezetői utánpótlás adatbázisba a köztisztviselőt.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 130. § (5)
9.	Igazolást kérhet a munkáltató és a biztosító a szükséghez képest a köztisztviselőtől, illetve hozzátartozójától a munkavégzésből származó jövedelméről, jövedelmi viszonyairól évente.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 173. § (4)
10.	Tájékoztatni köteles a köztisztviselőt személyes adatainak kezeléséről. A kormánytisztviselőre vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a kormánytisztviselő hozzájárulásával közölhet.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 176. §

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
11.	Meg kell határozni a közszolgálati adatvédelmi szabályzatban az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait, így különösen a kormánytisztviselő saját adataival történő rendelkezési joga biztosításának, a harmadik személy részére történő adattovábbításnak, a betekintési jog gyakorlásának, valamint az adatkezelésben részt vevő kormánytisztviselő felelősségének és az adatokhoz történő hozzáférése terjedelmének szabályait.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 177. § (4)
12.	Adatot szolgáltat a közszolgálati alapadatokról és a szervezeti adatokról – személyazonosításra alkalmatlan módon – a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért felelős miniszter részére.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 178. §
13.	Meg kell őriznie a személyi anyagot a jogviszony megszűnésétől számított ötven évig.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 184. §
14.	Adatrögzítéssel teljesített adatszolgáltatása a közfoglalkoztatásért felelős miniszter által e célból kialakított és a központi szerverén működtetett webes kezelőfelületen történő adatrögzítéssel, vagy a miniszter által meghatározott formátumú és adattartalmú interfész kapcsolaton zajló elektronikus adatátadást végez.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 1. § (2)
15.	Kijelölhet a képviselő-testület hivatalával közszolgálati jogviszonyban álló ügyintézők közül a rendszeradminisztrátort.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 8. § (3)
16.	Működtethet adatbázis-alkalmazást több felhasználói végpontra is. Ehhez a jegyző, illetve a rendszeradminisztrátor a felhasználói azonosító és alapjelszó alkalmazásával a képviselő-testület hivatalának szociális igazgatási feladatokat ellátó ügyintézői részére – ügyintézőnként elkülönítetten – további felhasználói azo-			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 8. § (4)



	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	nosítókat és jelszavakat képez.							
17.	Továbbítja elektronikus úton a Flt. 57/B. § (3) bekezdés 3. alpont g) pontjában meghatározott adatokat az Adatbázis részére. Folyamatosan frissíti, aktualizálja, karbantartja az általa továbbított adatokat.	*	*	*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 10. § (2)
18.	Biztosítja az adatokhoz való teljes körű betekintési jogosultságot a kormányhivatal, a járási hivatal, valamint a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter részére.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 10. § (3)
19.	Teljesíti postai úton az adatszolgáltatási kötelezettségét, amennyiben a jegyző kapcsolata az Adatbázissal egymást követő két munkanapon nem áll rendelkezésre.			*	*	*	*	169/2011. (VIII. 24.) Korm. rend. 12. § (1)
20.	Rögzíti közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetőjeként az üres álláshelyre vonatkozó, meghatározott adatokat a megüresedéstől számított legkésőbb tizenöt napon belül a TARTINFO-rendszerben.	*	*	*	*	*	*	71/2019. (IV. 4.) Korm. rend. 9. § (1)
21.	Törli az üres álláshely adatait a közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetőjeként az üres álláshelyre történő kinevezés határozott idejű áthelyezés esetén a kinevezésmódosítás napjától számított nyolc napon belül a TARTINFO-rendszerből.	*	*	*	*	*	*	71/2019. (IV. 4.) Korm. rend. 9. § (2)
22.	Intézményi regisztrációt kezdeményez, ha mint munkáltató szerv álláshirdetést kíván megjelentetni vagy e rendelet szerint arra kötelezett, vagy kiválasztási eljárást kíván lefolytatni, a személyügyi központ honlapján közzétett intézményi regisztrációs lap kitöltésével, majd ezt követően felhasználónév és jelszó kiadását igényli a személyügyi központnál.	*	*	*	*	*	*	716/2021. (XII. 20.) Korm. rend. 11. § (1)
23.	El kell küldenie a munkáltató szerv vezetőjeként elektronikus aláírásával ellá-	*	*	*	*	*	*	716/2021. (XII. 20.) Korm. rend. 11. § (2)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	tott intézményi regisztrációs lapot a személyügyi központ részére elektronikus úton, hivatali tárhelyen keresztül. Az elküldött dokumentumon elhelyezett elektronikus aláírásnak tartalmaznia kell a munkáltató vezetőjének, mint nyilatkozattevőnek a nevét, vezetői beosztását és szervezetét.							
24.	Kitölt munkáltató szervként a kiválasztási eljárás útján betölteni kívánt állásról elektronikus úton a személyügyi központ honlapján elérhető feladatkörtérkép, amelyet - a pályázati kiírás tervezett közzétételének időpontját legalább négy nappal megelőzően - eljuttat a személyügyi központ részére.	*	*	*	*	*	*	716/2021. (XII. 20.) Korm. rend. 12. § (5)
25.	Értesítenie kell az ajánlati listán szereplő pályázókat - a pályázatról szóló döntéséről - legkésőbb a döntést követő tíz munkanapon belül. A személyügyi központot a döntését követő négy munkanapon belül elektronikus úton tájékoztatni kell a kiválasztási eljárás eredményéről.	*	*	*	*	*	*	716/2021. (XII. 20.) Korm. rend. 21. § (2), (3)
26.	Gondoskodik a munkavállalók személyi iratainak kezeléséről, őrzéséről.	*	*	*	*	*	*	87/2019. (IV. 23.) Korm. rend. 10. §
27.	Ellátja a közszolgálati alapnyilvántartás folyamatos vezetését.	*	*	*	*	*	*	87/2019. (IV. 23.) Korm. rend. 11. § (1), 21. § (1)
28.	Vezeti elektronikusan munkáltatóként a közszolgálati alapnyilvántartást.	*	*	*	*	*	*	87/2019. (IV. 23.) Korm. rend. 26. § (2)
29.	Köteles az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet foglalkoztatóként a munkaerőigényt elektronikus úton az állami foglalkoztatási szerv e célból létrehozott elektronikus felületén bejelenteni az állami foglalkoztatási szerv részére. Az állami foglalkoztatási szerv az elektronikus úton bejelentett	*	*	*	*	*	*	100/2021. (II. 27.) Korm. rend. 9. § (1), (2)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	munkaerőigény nyilvántartásba vételéről legkésőbb a beérkezést követő munkanapon elektronikus úton tájékoztatja a foglalkoztatót és tart vele kapcsolatot. Az állami foglalkoztatási szerv a munkaerőigény bejelentés teljesítésének elősegítése érdekében folyamatosan kapcsolatot tart a foglalkoztatóval. A foglalkoztató köteles az állami foglalkoztatási szerv megkeresésére a munkaerőigénnyel kapcsolatban tájékoztatást adni.							

#### 5. A jegyző köztisztviselői érdekegyeztetéssel kapcsolatos feladat- és hatáskörei

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
1.	Nem vonhat le és nem utalhat tovább a munkavállalói érdekképviselési tagdíjfizetés önkéntességéről szóló 1991. évi XXIX. törvénytől eltérően államigazgatási szervként a tisztviselők illetményéből szakszervezeti vagy egyéb érdekképviselési tagdíjat.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 197. § (6)
2.	Kikéri a KÉF véleményét a 198. § (2) bekezdés szerinti hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatban az igazgatási munkaerővel és személyi juttatásokkal való gazdálkodás kérdéseiben.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 198. § (3)
3.	Köteles kikérni az szakszervezet véleményét a köztisztviselők munkavégzésére, munka- és pihenőidejére, jutalmazására, valamint juttatásaira vonatkozó, a munkáltató hatáskörébe utalt szabályozásról.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 200. § (2)
4.	Biztosítja – a szakszervezettel egyeztetve – annak lehetőségét, hogy a szakszervezet a tevékenységével kapcsolatos tájékoztatást az államigazgatási szervnél közzétegye.	*	*	*	*	*	*	2011. CXCV. tv. 200. § (7)

## 6. A jegyző egyéb foglalkoztatással kapcsolatos feladat- és hatáskörei

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
1.	Foglalkoztatási igazolást állít ki a munkaviszony megszüntetésekor vagy megszűnésekor, ide nem értve az alkalmi foglalkoztatásnak minősülő munkaviszonyban és a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak esetét..	*	*	*	*	*	*	1991. évi IV. tv. 36/A. § (1)
2.	Kiadja a foglalkoztatási igazolás felmondás esetén az utolsó munkában töltött napot, egyéb esetben a munkaviszony megszűnését követő öt munkanapon belül a munkavállaló részére.	*	*	*	*	*	*	1991. évi IV. tv. 36/A. § (4)
3.	A törvényben meghatározott kivétellel a munkavállalók munkabéréből a szakszervezeti vagy egyéb érdekképviselői tagdíjat (a továbbiakban: tagdíj) a munkavállaló írásbeli kérelmére köteles levonni, és a munkavállaló által megjelölt szakszervezet vagy egyéb munkavállalói érdekképviselő javára köteles a kérelemben meghatározott összeget átutalni.	*	*	*	*	*	*	1991. évi XXIX. tv. 1. §
4.	Köteles a munkáltató a megbízás megszűnéséig a tagdíjat a munkavállaló munkabéréből a bérfizetés esedékességekor levonni, és az érdekképviselőnek rendelkezése alapján kifizetni vagy a megjelölt fizetési számlára átutalni; évenként egy alkalommal - az érdekképviselő kérésére - a kérelmező munkavállalók nevét és a levont tagdíj mértékét tartalmazó jegyzéket az eltelt időszakra vonatkozóan összeállítani és az érdekképviselő rendelkezésére bocsátani.	*	*	*	*	*	*	1991. évi XXIX. tv. 2. § (1)
5.	Polgármester, helyi önkormányzati képviselő közszolgálati továbbképzése esetén e rendelet szabályait kell megfelelően alkalmazni.	*	*	*	*	*	*	273/2012. (IX. 28.) Korm. rend. 1. § (4)
6.	Igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell	*	*	*	*	*	*	2023. évi XXVI. tv. 7. § (1)

	FELADAT/HATÁSKÖR	SZERV						JOGSZABÁLY
		vm	f	fk	mjv	v	k	
	teni.							