

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

**„A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager)
feladatok ellátása”**

tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

2025.

ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) szabályai szerint, elektronikus úton, valamint az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet (továbbiakban: e-Kr.) 2. § (3) bekezdése szerint, az Elektronikus Közbeszerzési Rendszer (a továbbiakban: EKR) igénybevételével kerül sor.

Az eljárás EKR azonosítója: EKR000391162025

Az Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az EKR rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérhetik.

Az Ajánlattevő ajánlatának benyújtásával teljes egészében elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásai szerint ezen közbeszerzési eljáráshoz elkészített eljárást megindító felhívás és a közbeszerzési dokumentumok (a továbbiakban együtt: közbeszerzési dokumentumok) összes feltételét az ajánlattétel kizárólagos alapjául, lemondva saját szolgáltatási feltételeik érvényesítéséről.

Az Ajánlattevő kizárólagos kockázata, hogy gondosan megvizsgálja a közbeszerzési dokumentumokat és azok minden kiegészítését, amely esetleg az ajánlattételi időszak alatt kerül kibocsátásra, valamint, hogy megbízható információkat szerezzenek be minden olyan körülmény és kötelezettség vonatkozásában, amely bármilyen módon is befolyásolhatja az ajánlat természetét vagy jellemzőit.

Az Ajánlattevőknek a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkat bizalmas anyagként kell kezelniük, amelyről harmadik félnek semmiféle részletet ki nem szolgáltathatnak, kivéve, ha e harmadik fél ajánlatot készít és nyújt be az ajánlattevő számára a beszerzés tárgyának egy részére vonatkozóan (pl. alvállalkozó, gyártó, forgalmazó, beszállító stb.), vagy az alkalmasság igazolásában részt vesz a gazdasági szereplőként való részvétel céljából. Sem a közbeszerzési dokumentumokat, sem azok részeit, vagy másolatait nem lehet másra felhasználni, mint ajánlattételre, és az abban leírt szolgáltatások céljára. A dokumentáció másra nem ruházható át és nem tehető közzé, mással nem osztható meg(kivéve az ajánlattétel érdekében bevont gazdasági szereplővel, illetve az ajánlatban résztvevő más ajánlattevővel, alvállalkozóval, vagy kapacitást nyújtó szervezettel).

Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen közbeszerzési dokumentumok rendelkezései az irányadók és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan.

AZ ELJÁRÁST MEGINDÍTÓ FELHÍVÁS KIEGÉSZÍTÉSE

Tekintettel az Európai Unió Hivatalos Lapjának (TED) szigorú karakterkorlátozása miatt, az eljárás megindító hirdetmény teljes tartalma a felhívás egyes pontjaiban nem került részletesen ismertetésre, ezeket a jelen fejezetben kerülnek részletesen kifejtésre:

Ajánlati felhívás - VI.3) További információk

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét, hogy tekintettel az Európai Unió Hivatalos Lapjának (TED) jelenpontra is érvényes szigorú karakterkorlátozására, ajánlatkérő a VI.3) pontban nem tudja a közbeszerzési eljáráshoz szükséges további információk teljes tartalmát meghatározni, ezért azok részletesen a közbeszerzési dokumentumokban kerülnek kifejtésre.

1. Ajánlattevő ajánlatában köteles a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében az Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentumba foglalt nyilatkozatát benyújtani. **Ajánlattevőnek az EEKD-ban** - az EEKD-ban a IV. rész α) pontjának kitöltésével - **elegendő nyilatkoznia arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelményeknek** az EEKD IV. részének további szakaszait ajánlattevők nem kötelesek kitölteni.
2. Amennyiben ajánlattevő – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.
A Kbt 65. § (11) bekezdése alapján nem használhatja fel ajánlattevő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd a Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd ajánlattevő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. Az ajánlattevő ebben az esetben is élhet a 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.
3. Az ajánlat benyújtásának **formai követelményei**: „Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei és az ajánlatot alkotó dokumentumok” c. fejezetben foglaltak szerint.
4. Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő, vagy a kapacitást nyújtó szervezet (személy) részéről az ajánlatot aláíró és/vagy nyilatkozatot tevő, kötelezettséget vállaló cégjegyzésre jogosult személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégálírási nyilatkozatát (**aláírási címpéldányát**) vagy ügyvéd, vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett, 2006. évi V törvény 9. § (1) bekezdése szerinti aláírásmintáját egyszerű másolati formában. Amennyiben az aláíró/szignáló személy nem cégjegyzésre jogosult az adott gazdasági szereplőnél, úgy csatolni kell az adott gazdasági szereplőnél cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő által aláírt meghatalmazást is, amelynek tartalmaznia kell a meghatalmazott személy aláírását és szignómintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott személy(ek) közjegyzői aláírás hitelesítéssel ellátott cégálírási nyilatkozatát (aláírási címpéldányát) vagy ügyvéd vagy kamari jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás-mintáját egyszerű másolati formában. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására vonatkozó meghatalmazás aláírására meghatalmazóként kizárólag az ajánlattevő (alvállalkozó, kapacitást nyújtó szervezet) vezető tisztségviselője jogosult, a cégvezető és a képviselőre feljogosított munkavállaló a Ptk. 3:116. § (3) bekezdés alapján az ajánlat (nyilatkozat, kötelezettségvállalás) aláírására meghatalmazást érvényesen nem adhat.
5. Ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell nyilatkozatát a folyamatban lévő változásbejegyzésről, nemleges tartalommal is. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 13. §-a alapján folyamatban lévő **változásbejegyzési eljárás** esetében ajánlattevő ajánlatához köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
6. Ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell nyilatkozatát a Tanács (EU) 2022/576 rendelete (2022-április 08.) az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló rendelete szerint.

7. Amennyiben Ajánlattevő, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet képviselőjére (cégjegyzésére) jogosult személy a közbeszerzési eljárással kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére vagy egyébre a gazdasági társaság más munkavállalóját képviselői joggal ruházza fel, az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt **meghatalmazást**.
8. Amennyiben **közös ajánlattételre** kerül sor, akkor a közös ajánlattevők kötelesek becsatolni megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:
- a közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalása a szerződéses kötelezettségek teljesítésére, amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülnek;
 - a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő megnevezése, valamint a cégjegyzésre jogosult – ajánlatot aláíró – személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe.
9. Ajánlatkérő a **Kbt. 35. § (9) bekezdése** alapján projektársaság létrehozását nem írja elő és nem teszi lehetővé azon ajánlattevők számára sem, amelyek önállóan, és nem közös ajánlattevőként tesznek ajánlatot.
10. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatban meg kell jelölni
- a közbeszerzésnek azt a részét, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni,
 - az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
- A nyilatkozatot nemleges tartalommal is csatolni kell. Nyertes ajánlattevő az alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 138.§ szerint köteles nyilatkozni.
11. Az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő nyilatkozatát a **Kbt. 65. § (7) bekezdése** szerinti szervezet bevonásáról. A vonatkozó nyilatkozatokat nemleges tartalommal is meg kell tenni.
12. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a **Kbt. 66. § (2) bekezdés** szerint az ajánlati felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. (Ajánlattételi nyilatkozat)
13. Az ajánlatnak Felolvasólapot kell tartalmaznia a **Kbt. 66. § (5) bekezdése** szerint, valamennyi a **Kbt. 68. § (4) bekezdése** szerinti adat feltüntetésével.
14. Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatokban, illetve becsatolt dokumentumokban/ igazolásokban feltüntetett, nem HUF-ban meghatározott összeget a Magyar Nemzeti Banknak a tárgyi közbeszerzési eljárást megindító felhívás megjelenésének napján érvényes hivatalos devizaárfolyamán számítva veszi figyelembe. Ajánlatkérő az MNB által nem jegyzett devizák esetében az Ajánlattevő nemzeti bankja által jegyzett, a közbeszerzési eljárást megindító felhívás megjelenésének napján érvényes hivatalos devizaárfolyamán számítva veszi figyelembe.
15. A teljes ajánlattételi felhívásban valamint az eljárás során valamennyi órában megadott határidő közép-európai helyi idő szerint értendő. (CET)
16. Az eljárást megindító felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a dokumentáció rendelkezései, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei az irányadók.
17. Ajánlatkérő a Kbt. alapján az eljárás EKR-ben való lebonyolítását alkalmazza, az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szabályai szerint (továbbiakban: e-Kr.).
18. Az EKR (<https://ekr.gov.hu>) használatához és az ajánlattételhez az e-Kr. szerint regisztráció szükséges. Az Ajánlatkérő a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az EKR rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja
19. Az EKR üzemeltetését és fenntartását az Új Világ Nonprofit Kft. végzi (<https://ujvilag.gov.hu/ekr>)
20. Az EKR használatával kapcsolatos útmutató elérhető: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas> ; illetve <https://ujvilag.gov.hu/ekr>)

MŰSZAKI LEÍRÁS

Műszaki Leírás

„A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása” tárgyú beszerzés lefolytatásához

I. AZ ELJÁRÁS HÁTTERE ÉS FŐBB KERETEI

A jogelőd Belügyminisztérium 2023. június 16-án „Safety4TMF „A hatóságok, önkormányzatok és más érdekelt felek összehangolt megelőzési és katasztrófavédelmi tevékenységei a zagytározó létesítmények tekintetében a határokon átnyúló kockázatok és veszélyek csökkentése érdekében.” címmel pályázatot nyújtott be az Duna Régió Program (továbbiakban: Duna Program) második körös meghívásos szakaszában. A Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 178. § 7. és 8. pontja alapján 2024. január 1. napjától a közigazgatási és területfejlesztési miniszter a Kormány helyi önkormányzatokért és a településüzemeltetésért felelős tagja lett. A Belügyminisztériumtól átkerülő feladat- és hatáskör tekintetében 2024. január 1. napjával a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a Belügyminisztérium jogutódja lett. A Belügyminisztérium a projektet átadta a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztériumnak.

A jelen beszerzés tárgya a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium, mint a SAFETY4TMF projekt Vezető Partnere, a jelen eljárás Ajánlatkérője számára a Duna Program egyedi szabályozásának megfelelő, a projekt sikeres és szabályszerű végrehajtáshoz szükséges a független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása a projekt végrehajtás időtartama alatt.

A SAFETY4TMF projekt megvalósítási időszaka: 2024. január 1. - 2026. június 30. (30 hónap)

A projekt azonosító száma: DRP0200484

A Duna Program projektjeinek alapkövetelményeként állított nemzetközi partnerség általi végrehajtás a SAFETY4TMF projekt esetében a következő:

Partnerek (16):

1. LP – Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (HU)
2. National Association of Volunteers in the Republic of Bulgaria (BG)
3. Fire Association of Split Dalmatia County (HR)
4. University of Ostrava (CZ)
5. Middle Tisza District Water Directorate (HU)
6. Budapest Firefighter Association (HU)
7. Csongrád-Csanád County Directorate for Disaster Management (HU)
8. General Inspectorate for Emergency Situations of Ministry of Internal Affairs Republic of Moldova (MD)
9. Babes-Bolyai University (RO)
10. Harghita County Council (RO)
11. University of Ljubljana (SI)
12. European Grouping of Territorial Cooperation Via Carpatia (SK)
13. Ministry of Environmental Protection (SR)
14. (kilépett)
15. Ministry of Environment, Waters and Forests (RO)
16. Union of Towns and Municipalities (CZ)
17. Slovenian National Building and Civil Engineering Institute (SI)

Társult Partnerek (9):

1. General Directorate of Water Management (HU)
2. Ministry of Foreign Affairs and Trade, Department for Water Diplomacy and DR Strategy (HU)
3. Rába-Duna-Vág European Grouping of Territorial Cooperation with Limited Liability (HU)
4. Association of Rhodope Municipalities (BG)
5. Harghita County Volunteer Firefighters Association (RO)
6. Municipality of Komárom-Esztergom County (HU)
7. Municipality of Heves County (HU)
8. ICPDR International Commission for the Protection of the Danube River (HU)
9. (kilépett)

10. Fire Fighter Association of Slovenia (SI)

A Duna Program annak érdekében, hogy a projekt céljai és eredményei az eredeti tervek szerinti tartalommal, megfelelő szakmai színvonalon és határidőre készüljenek el, kötelezően előírja a projekt végrehajtása során megszülető szakmai outputok (a projekt szakmai munkacsomagjaiban konkrétan meghatározott végkimenetek) független minőségbiztosító (Quality Assurance Manager) általi ellenőrzését és jóváhagyását. E minőségbiztosítói tevékenység formája ún. Minőségbiztosítási Jelentések (Quality Report) kidolgozása, mely jelentéseket minden egyes outputhoz kapcsolódóan ki kell dolgozni. A jelen eljárás tárgya ezen független minőségbiztosítói szolgáltatás beszerzése.

A nemzetközi projekt hivatalos nyelve az angol, az elkészült eredménytermékek angol nyelven készülnek, a megbeszélések angolul zajlanak, így a jelen eljárás nyertese felé elvárás az angol nyelven történő szolgáltatás nyújtás. Amennyiben a megrendelőnek szüksége van magyar nyelvű dokumentációra is, akkor azt az egyedi megrendelőben előre jelzi.

Ajánlatkérő felhívja az Ajánlattevők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás eredményeként vállalkozási szerződést kíván kötni. A vállalkozási szerződésben meghatározásra kerülő összeg terhére, a vállalkozási szerződés időtartama alatt az ajánlatkérő egyedi megrendelőket fog kibocsájtani, melyben meghatározásra kerülnek az elvégzendő konkrét feladatok és az azokhoz kapcsolódó teljesítési határidők.

Az Ajánlatkérő az alábbiakban ismerteti a nyertes ajánlattevőtől a teljesítés során elvárt feladatokat.

II. FELADATLEÍRÁS

1.Minőségbiztosítási jelentések elkészítése

A Pályázatban meghatározott alábbi szakmai outputokra vonatkozóan 13 db Minőségbiztosítási Jelentés (Quality Report) kidolgozása a Program által megadott és kötelezően használandó formanyomtatvány alapján az alábbi határidőkre:

Output száma	Output Elnevezése	Minőségbiztosítási Jelentés száma	Megvalósítási időszak a pályázat szerint	Minőségbiztosítási Jelentés kiállításának időszaka
O.1.1	White Paper and the related joint action plan for coordination and policy measures in the Danube River Basin countries	1	5. Periódus	2026.05.31. - 2026.06.30.
O.2.1	Standard Operating Procedures (SOPs) for responders in project regions (at least 4 SOPs)	1	5. Periódus	2026.05.31. - 2026.06.30.
O.2.2	Action Plan for TMF-related Disaster Management Education in DRB countries	1	3. periódus	2025.08.31.- 2025.09.30.
O.3.1	3 solutions validated via pilots: improved modelling of TMF-related risks; improved monitoring of TMFs and improved process for applying coordination and preparedness procedures concerning TMF safety	3	5. Periódus	2026.05.31. - 2026.06.30.
O.3.2	Implementing pilot actions on 3 fields, aiming to increase TMF safety in the DRB: TMF-related risk modelling; TMF monitoring; coordination and preparedness procedures for disaster management	7	5. Periódus	2026.05.31. - 2026.06.30.

*A dokumentum elkészítésének határideje a kapcsolódó projekt tevékenységek megvalósításának függvényében változhat. Erről az Ajánlattevő írásban értesíti a szakembert.

Az elkészült Minőségbiztosítási Jelentések előzetes megküldése a projekt tagokból álló ügynevezett Quality Management Teamnek, akik véleményezik a dokumentumokat. A visszajelzések alapján a független szakértő feladata a Minőségbiztosítási Jelentések (Quality Report-ok) véglegesítése.

Eredménytermékek:

- 13 db Minőségbiztosítási Jelentések (Quality Report)

Erre a feladatra igénybevehető maximum szakértői óra: 378 óra

2. Kérdőívek összegyűjtése O.1.2 output keretében

A Duna Program annak érdekében, hogy nyomon kövesse az eredmények megvalósulását a projektjeiben az output-okat különböző formában kéri számon. A SAFETY4TMF projekt kapcsán az Output 1.2 Project partners and associated strategic partners cooperating formally across borders tekintetében a Duna Program egy kérdőív kitöltését várja el a résztvevő partnerektől és ezek alapján egy áttekintő táblázat kitöltését. Ehhez kapcsolódóan a szakértő összegyűjti és ellenőrzi a partnerek kérdőíveit megvizsgálva, hogy azok összhangban vannak-e a program követelményeivel. A begyűjtött kérdőívek alapján kitölti a Duna Program által rendelkezésre bocsátott táblázatot és azt benyújtja a Vezető Partnernek 2026.06.30-ig.

Eredménytermékek:

- 25 db Kérdőív és az ezek alapján elkészített áttekintő táblázat

Erre a feladatra igénybevehető maximum szakértői óra: 40 óra

3. Tájékoztatás a minőségbiztosítási munkáról

- Kapcsolattartás az output felelősökkel
- Outputhoz kapcsolódó feladatok nyomonkövetése. Indokolt esetben javaslatok, tanácsok, változtatások megfogalmazása az outputokért felelős partnereknek
- A partnerség rendszeres emailes tájékoztatása a minőségbiztosítási folyamat státuszáról.
- Igény esetén, a validálási folyamat során felmerült akadályokról/problémákról Irányító hatóság/Szakmai Titkárság tájékoztatása.
- Folyamatos kapcsolattartás, rendelkezésre állás a Vezető Partnerrel történő konzultációra, igény szerint on-line vagy személyes egyeztetés a projekt outputok áttekintése és validálása tevékenység előrehaladásának egyeztetése céljából.

Eredménytermékek:

- fél évente 2db szakmai egyeztetés a vezető partnerrel (Agenda, jelenléti ív, online találkozó esetén találkozó print screen-je, emlékeztető)
- partnerségi tájékoztató levelek

Erre a feladatra igénybevehető maximum szakértői óra: 54 óra

Az egyes periódusok kezdő és záró dátumai az alábbiak:

- Period 1: 2024.01.01. – 2024.06.30.
- Period 2: 2024.07.01. – 2024.12.31.
- Period 3: 2025.01.01. – 2025.06.30.
- Period 4: 2025.07.01. – 2025.12.31.
- Period 5: 2026.01.01. – 2026.06.30.

Az elkészült, a minőségbiztosítás, így az adott Quality Reportok tárgyát képező outputokat a Vezető Partner bocsátja a minőségbiztosító rendelkezésére.

Az Ajánlatadó felelősséggel tartozik a minőségbiztosítási jelentésekben közölt információkért.

Az ajánlatkérő a jóváhagyott pályázati formanyomtatványt és a Minőségbiztosítási Jelentés (Quality Report) sablonját az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

ÚTMUTATÓ A MEGFELELŐ AJÁNLATTÉTELHEZ

Választott eljárás

A Kbt. Második Része alapján, uniós eljárás rendben nyílt közbeszerzési eljárás szabályai szerint lefolytatandó közbeszerzési eljárás, amely alapján ajánlatkérő keretszerződést kíván kötni részenként egy-egy ajánlattevővel, és közvetlen megrendeléssel kívánja a termékeket a keretszerződést terhére beszerezni.

Közös ajánlattétel

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot, amely esetben a közös Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Az egy közös Ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.

Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a Kbt. 35. § (9) bekezdése alapján projektársaság létrehozását. Ajánlatkérő a nem közös Ajánlattevők tekintetében is kizárja a projektársaság alapításának a lehetőségét.

Az e-Kr. alapján az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben a gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor a közös Ajánlattevők kötelesek becsatolni együttműködési megállapodásukat, amely legalább a következőket tartalmazza:

- tartalmazza valamennyi közös Ajánlattevő nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- meghatalmazás: a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő – a Kbt. 35. § (2) bekezdés alapján - megnevezése, valamint a cégjegyzésre jogosult – ajánlatot aláíró – személy(ek) neve, beosztása, telefon és telefax száma, címe.
- a meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviselétére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviselétében eljárhat.

Kiegészítő tájékoztatás, kapcsolattartás, kommunikáció

Ajánlatkérő a tárgyi közbeszerzési eljárásban előírja a Kbt. alapján az elektronikus út alkalmazását. Az főszabályként kötelezővé teszi az EKR-en keresztül történő elektronikus kommunikációt, ezért az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos írásbeli kommunikáció elektronikus úton, az EKR-ben történik.

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban Ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében az eljárást megindító felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az Ajánlatkérő képviseletében eljáró szervezettől.

A kiegészítendő tájékoztatás iránti kérelmeket kizárólag az EKR rendszeren keresztül lehet és kell benyújtani! Dokumentumfeltöltés esetén kérjük, hogy a (szövegtartalmú) dokumentumokat az

minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldjék meg.

Ajánlatkérőnek az e-mail vagy fax útján benyújtott kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolását elutasíthatja, figyelemmel arra, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárásban az elektronikus út alkalmazását írja elő.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatás keretében érkezett kérdéseket szintén elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül adja meg a Kbt. 56. § (2)-(4) bekezdése szerinti határidőben.

Az Ajánlattevő felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatás kérései a Kbt. 56. § (3) bekezdése szerinti határidőben megérkezzenek az Ajánlatkérőhöz. Ugyancsak a gazdasági szereplő felelőssége, hogy a szervezeti egységén belül a kiegészítő tájékoztatás időben az arra jogosulthoz kerüljön.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a feltett kérdés(ek)re adott válasz(oka)t tartalmazó tájékoztatás a kiírás szerves részét képezi, a tájékoztatásban rögzítettek ajánlatba történő beépítése valamennyi Ajánlattevő számára kötelező.

Ajánlatkérőnek a Kbt. 56. §-a alapján nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban a Közbeszerzési Hatóság keretében működő Tanács Jogi Osztálya adhat felvilágosítást.

Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei és az ajánlatot alkotó dokumentumok

Az elektronikus közbeszerzési rendszer fenntartásával és működtetésével kapcsolatos szabályokról 40/2017. (XII. 27.) MvM rendelet (továbbiakban: MvM rendelet) 1. § (2) bekezdése alapján az EKR üzemeltetője az EKR honlapján nyilvánosan közzéteszi az EKR használatával, a használt elektronikus eszközökkel és a csatlakozás műszaki szabályaival és leírásával kapcsolatos valamennyi szükséges információt, az ajánlatok elektronikus benyújtásának feltételeire vonatkozó információkat.

Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei

Az ajánlatot kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül kell és lehet benyújtani!

Ahol Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

Az EKR-ben az alábbi dokumentumok vonatkozásában található elektronikus űrlap:

- Felolvasólap vonatkozásában;
- Kbt. 62. § (1) bek. k) kb) pont alapján;
- Kbt. 62. § (1) bek. k) kc) pont alapján;
- Kbt. 66. § (2) bek. alapján;
- Kbt. 67. § (4) bek. alapján;
- Kbt. 66. § (6) bek. alapján nemleges tartalommal is részenként;
- Kbt. 65. § (7) bek. alapján nemleges tartalommal is részenként;
- Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról;
- Nyilatkozat üzleti titokról
- Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum (EEKD).

A felsorolt dokumentumok vonatkozásában a nyilatkozattétel az elektronikus űrlapok kitöltésével valósul meg.

Amennyiben az EKR-ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, Ajánlatkérő azonban nem követeli meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Az EKR-ben - az elektronikus űrlapok kivételével - **csatolt formában benyújtandó (feltöltött) egyszerű elektronikus másolat dokumentumokat EGY fájlba (tehát NE oldalanként, vagy nyilatkozatonként külön fájlba) szkennelve kérjük .pdf fájlformátumban benyújtani!**

A feltöltött fájlok nem tartalmazhatnak jelszavas vagy egyéb védelmet.

Az ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlat részeként elektronikusan feltöltésre kerülő dokumentumok elnevezése (fájlnév) maximum 15 karakter legyen, amely elnevezés alapján a dokumentum tartalma egyértelműen beazonosítható, az NE tartalmazzon ékezetes karaktereket, NE tartalmazzon speciális karaktereket, NE tartalmazzon szóközöket, a szöveg tördelése alsó vonal alkalmazásával történjen!

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel. (e-Kr. 10. § (3) bek.)

Az eljárás nyelve

A közbeszerzési eljárás nyelve valamennyi rész esetében magyar (HUN). Az ajánlat tehát a magyar nyelven kívül más egyéb nyelven nem nyújtható be. Az ajánlatban csatolt minden idegen nyelven kiállított okirat/dokumentum/igazolás/nyilatkozat mellé csatolni kell azok Ajánlattevő által készített, vagy készíttetett magyar nyelvű fordítását is. Ajánlatkérő erre tekintettel a fentiekől eltérő nyelvű okiratot nem fogad el. Az ajánlatkérő a fordítások esetén az ajánlattevő általi magyar fordítást elfogadja a Kbt. 47. § (2) bekezdés alapján, ez esetben az ajánlatnak tartalmaznia kell Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének nyilatkozatát az idegen nyelven kiállított dokumentumok magyar nyelvre történő fordításának az eredetivel való egyezőségéről (szövegűségről). Az ajánlat értékelése, értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is. A fordítási hibákból történő felelősséget az ajánlattevő viseli.

Az ajánlatot alkotó dokumentumok

Az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni.

Elektronikus űrlap formátumban:

Dokumentum megnevezése
Felolvasólap (a Kbt. 66. § (5) bekezdés szerint)
Ajánlattételi nyilatkozat (a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint)
Nyilatkozat változásbejegyzésről – nemleges tartalommal is
Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdés szerinti tartalommal
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai alapján – nemleges tartalommal is.
Nyilatkozat alvállalkozók bevonásáról a Kbt. 65. § (7) bekezdés alapján – nemleges tartalommal is.
Egységes Európai Közbeszerzési Dokumentum A Kbt. Második Rész alkalmazásában a kizáró okok fenn nem állása, az alkalmassági követelményeknek való megfelelés, illetve a 82. § (5) bekezdés szerinti objektív kritériumok teljesülése előzetes igazolását szolgáló dokumentum, amely a gazdasági szereplőnek az Európai Bizottság által meghatározott egységes formanyomtatvány szerint tett nyilatkozatát tartalmazza.

Pdf egyszerű elektronikus másolat, vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként:

Dokumentum megnevezése
Ajánlattevő nyilatkozata a Tanács (EU) 2022/576 rendelete (2022- április 08.) az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU rendelet módosításáról szóló rendelete szerint
Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről

A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata
A teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek végzettségét, képzettségét igazoló okirat(ok) másolata
Adatkezelési nyilatkozat(ok)
Megállapodás közös ajánlattételről – adott esetben
Aláírási címpéldány(ok) Ajánlattevőnek, és adott esetben az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplőnek (kivétel: természetes személy) az aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája
A nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplőnek a hatályos adatait tartalmazó, a gazdasági szereplő letelepedése szerinti ország jogrendszere szerinti cégjegyzék adatok másolata - <i>adott esetben</i>
Meghatalmazás - <i>adott esetben</i> A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amennyiben az ajánlatot, illetve a szükséges nyilatkozatokat a cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá
Cégbírósághoz (vagy az ajánlattevő országában a cég-változásbejegyzési jogköröket gyakorló szervhez) benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkeztetéséről a cégbíróság által megküldött igazolás - amennyiben a cégkivonat szerint a cégügyében el nem bírált módosítás van folyamatban – <i>adott esetben</i>
<i>Adott esetben</i> – Amennyiben Ajánlattevő bármely más szervezet (személy) kapacitására támaszkodva felel meg az előírt alkalmassági követelményeknek: – A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
Nyilatkozat az idegen nyelvű dokumentumok szöveghűségéről, felelős fordításáról – <i>adott esetben</i>
Üzleti titok indokolása – <i>adott esetben</i>

A Kbt. 69. § (4) bekezdés szerint a bíráló második szakaszában benyújtandó dokumentumok: Pdf egyszerű elektronikus másolat, vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként:

Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 62. § (1) bekezdés tekintetében, valamint a 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén	a papír alapon hitelesített dokumentum pdf egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel elektronikusan látta el hitelesítéssel
Nyilatkozat a referenciákról (M/1)	

A közbeszerzési dokumentum iratmintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az Ajánlatkérő. Nem szükséges az ajánlatba elhelyezni azokat a dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban az Ajánlattevő, illetve bármilyen minősítésű alvállalkozója tekintetében nem alkalmazható, illetve nem értelmezhető.

Felhívjuk a tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő főszabályként nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását (ahol igen, ott ezt Ajánlatkérő jelzi), az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Amennyiben az Ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelésége érdekében.

Az ajánlatban lévő, minden - az Ajánlattevő vagy alvállalkozó, vagy kapacitást (erőforrást) nyújtó szervezet által készített - dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat cégszerűen aláírva kell benyújtani. Az ajánlatot lehetőség szerint nyomtatott betűvel, gépírással kell megírni.

Az ajánlat összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költség az ajánlattevőt terheli.

Üzleti titok védelme

Az e-Kr. 11. § (4) bekezdése az ajánlat összeállítására vonatkozóan rendelkezik az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok elhelyezésének módjáról. Az üzleti titokra /üzleti titokká nyilvánításra vonatkozó előírásokat a Kbt. 44. §-a tartalmazza. Kérjük, amennyiben az ajánlatuk egy részét üzleti titokká kívánják nyilvánítani, különös figyelmet fordítsanak annak Kbt. 44-45. §-a szerinti elhatárolására, az üzleti titok megfelelő indokolásának benyújtására, figyelemmel arra, hogy **az üzleti titok Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésében történő elhatárolása, valamint nem megfelelő indokolása az ajánlat Kbt. 73. § (1) bekezdés f) pontja szerinti érvénytelenséget okozhatja.**

Tekintettel arra, hogy a rendelet kötelező jelleggel előírja, hogy a gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó dokumentum elkülönített elhelyezésére az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazza, Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket arról, hogy az üzleti titokká nyilvánított dokumentumok e funkció alkalmazása nélkül történő elhelyezése nem fogadható el.

Az ajánlatok elbírálása, az értékelés módszere

Az ajánlatok értékelési szempontja a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja – a Közbeszerzési Hatóság 2020. március 25-én közzétett útmutatója¹, valamint – alapján a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat, az alábbi szempontok figyelembevételével.

A részszerzőpontok és a részszerzőpontokhoz tartozó súlyszámok meghatározása a beszerzés tárgyának lényeges körülményeit és a lényeges feltételeket fejezik ki.

Ajánlatkérő a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlat kiválasztása során az ajánlatoknak az értékelési részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeit a felhívásban meghatározott ponthatárok között értékeli a 76.

¹ A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám, 2020. március 25.)

§ (2) bekezdésének c) pontja alapján meghatározott módszerrel, majd **az egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot megszorozza a súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat minősül a legjobb ár-érték arányt tartalmazó ajánlatnak, amelynek az összpontszáma a legmagasabb.**

Az ajánlati ár értékelési szempontot, mint egyösszegű ajánlati árat bruttó értékben, magyar forintban (HUF), egy összegben, tizedesjegyek nélkül, egy számadattal kifejezve kell megajánlani a Felolvasólapon a szakértői napidíjra vonatkozóan.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell minden költséget, amely az ajánlati felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételekkel a szerződés teljesítéséhez szükséges. Az ajánlati árak a közbeszerzési dokumentumokban megadott műszaki tartalom teljes egészére kell vonatkozni és úgy kell megadni, hogy magában foglaljon valamennyi járulékos költséget, díjat, de nem tartalmazza az általános forgalmi adót.

Az ajánlati árak fixnek kell lenni, az Ajánlattevő semmilyen formában, hivatkozással nem tehet változó tartalmú ajánlatot. Abban az esetben amennyiben az Ajánlattevő vállalási árát alul prognosztizálja, az ebből eredő pluszköltségeket, kiadásokat stb. nem háríthatja át az Ajánlatkérőre, és ez nem mentesíti a teljesítési kötelezettség alól.

Ajánlatkérő a pénzügyi ellenszolgáltatást az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes ÁFA mértékével növelt bruttó áron teljesíti

Ajánlatkérő a fordított arányosítás módszerét alkalmazza az ajánlati ár szempont esetén
--

Ajánlatkérő az ajánlati ár tekintetében a fordított arányosítás módszerét alkalmazza. Az ajánlati ár értékelése esetében adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont. Ajánlatkérő a pontszámítás során kiosztott pontokat a kerekítés szabályainak megfelelően, két tizedesjegyre kerekítve állapítja meg.

A pontok kiosztása az **arányosítás** esetében:

$$P - P_{\min} / P_{\max} - P_{\min} = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}$$

azaz

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az **ajánlati ár** értékelési szempontot, mint egyösszegű ajánlati árat bruttó értékben, magyar forintban (HUF), egy összegben, tizedesjegyek nélkül, **egy számadattal kifejezve kell megajánlani a Felolvasólapon.**

Ajánlatkérő a szakemberek szakmai többlet tapasztalatának értékelése során az egyenes arányosítás módszerét alkalmazza.

Az ajánlat értékelése esetében adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont. Ajánlatkérő a pontszámítás során kiosztott pontokat a kerekítés szabályainak megfelelően, két tizedesjegyre kerekítve állapítja meg.

A pontok kiosztása az egyenes arányosítás esetében:

$$P - P_{\min} / P_{\max} - P_{\min} = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}$$

azaz

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: szakemberek esetén: a legelőnyösebb értékelésre kerülő tartalmi elem (legmagasabb érték, legtöbb hónap)

A_{vizsgált}: szakemberek esetén: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme (ajánlattevő ajánlata)

Az adott értékelési szempont tekintetében az Ajánlatkérő azt kívánja értékelni, hogy az értékelési szempontok körében megnevezett szakember rendelkezik-e a felhívásban előírt alkalmassági előíráson felül további, többlet szakmai tapasztalattal. Az arányosítás módszerével a TÖBBLET szakmai tapasztalat kerül értékelésre, a 12 hónapon felüli többlet szakmai tapasztalatot Ajánlatkérő a maximum pontszámmal értékeli, és a 12 hónapot tekinti a legkedvezőbb értéknek.

A szakmai tapasztalatot a Felolvasólapon egy számadattal, tizedesjegyek nélkül, hónapokban kifejezve kérjük megadni.

Amennyiben Ajánlattevő az értékelési szempont körében a szakember többlet szakmai tapasztalatára vonatkozóan nem tesz ajánlatot, vagy nem rendelkezik többlet tapasztalattal, úgy az adott értékelési szempontot a Felolvasólapon kérjük „0” értékkel jelölni.

Ajánlatkérő a 12 hónap vagy az annál kedvezőbb megajánlásokat egyaránt a maximum ponttal értékeli és a bírálat során a 12 hónapot tekinti a legkedvezőbb értéknek, azt helyettesíti az értékelési képletbe akkor is, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.

SZERZŐDÉS - TERVEZET

A szerződés-tervezet, annak terjedelmére tekintettel külön-külön mellékletben kerül rendelkezésre bocsátásra, a közbeszerzési dokumentumok részeként.

SZERVEZETEK JEGYZÉKE

Ajánlattevőknek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján Ajánlatkérő a jelen dokumentációban tájékoztatást ad azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhetőségét), amelyektől az Ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat.

Belügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4.

Telefon: (+36-1) 441-1000

<http://www.kormany.hu/belugyminiszterium>

E-mail: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: www.nav.gov.hu

Pénzügyminisztérium

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: 06-1-795-1400

Fax: 06-1-795-0716

Ügyfélkapcsolati Információs Iroda: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-795-5010;

Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@pm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/penzugyminiszterium>

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901 , 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu)

Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: tisztifoorvos@nngyk.go.hu) 06-80-204-264 zöld szám.

KÖZBESZERZÉSI IRATMINTÁK

Az EKR-ben - az elektronikus űrlapok kivételével - **csatolt formában benyújtandó (feltöltött) egyszerű elektronikus másolat dokumentumokat EGY fájlba (tehát NE oldalanként, vagy nyilatkozatonként külön fájlba) szkennelve kérjük .pdf fájlformátumban benyújtani!**

A feltöltött fájlok nem tartalmazhatnak jelszavas vagy egyéb védelmet.

Az ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlat részeként elektronikusan feltöltésre kerülő dokumentumok elnevezése (fájlnév) **maximum 15 karakter legyen, amely elnevezés alapján a dokumentum tartalma egyértelműen beazonosítható, az NE tartalmazzon ékezetes karaktereket, NE tartalmazzon speciális karaktereket, NE tartalmazzon szóközöket, a szöveg tördelése alsó vonal alkalmazásával történjen!**

Borítólap

„AJÁNLAT”

A közbeszerzési eljárás tárgya:

***„A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager)
feladatok ellátása”***

tárgyú közbeszerzési eljárás

Ajánlattevő neve:

Székhelye:

Felolvasólap – (Ajánlati adatlap)

Az EKR-ben az Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Felolvasólap mintáját, amelyet az Ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

A Felolvasólapon az EKR a regisztrált felhasználó által korábban már megadott adatokat (Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét.) automatikusan feltünteti.

Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra.

A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumok (pl.: hiánypótlási felhívás) az eljárás során, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.

Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberekről²

Alulírott/alulírottak, mint a(z)
..... (cégnév, székhely)

kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai – a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után –

kijelentem/kijelentjük,

hogy a „**A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés teljesítésébe az alábbi szakember/ek kerül/nek bevonásra³⁴

előírt alkalmassági feltétel száma és megnevezése	
Szakember neve	Szakember végzettsége, képzettsége

A nyilatkozat mellékleteként csatoljuk:

- A bemutatott szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozatát és önéletrajzát, amelyben egyúttal a szakmai tapasztalatukról is nyilatkoznak.
- A szakemberek végzettségét igazoló dokumentumok (oklevél/ diploma/ bizonyítvány/ minősítés) egyszerű másolatát.

Kelt....., 20.... hó napján.

Cégszerű aláírás

² A táblázatot úgy kell kitölteni, hogy abból kétséget kizáró módon megállapítható legyen Ajánlattevő alkalmassága.

³ A táblázat sorai a bemutatandó szakemberek számához igazodnak. A táblázat sorai (pl. több szakember bemutatása esetén) bővíthetők.

⁴ A Felhívás M/2 a)-c) pont igazolására ugyanaz a szakember nem nevezhető meg, azaz az a)-c) pont igazolására legalább három szakember megnevezése szükséges.

A teljesítésbe bevonni kívánt és az értékeléskor figyelembe veendő szakember
önéletrajza és rendelkezésre állási nyilatkozata

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINT MEGAJÁNLOTT TAPASZTALAT ISMERTETÉSE ⁵ CSAK AMELY SZAKEMBEREK ESETÉBEN RELEVÁNS (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év-hónap pontossággal)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az ÉRTÉKELÉS KERETÉBEN meghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen
ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNYNEK VALÓ MEGFELELÉSHEZ BEMUTATOTT TAPASZTALAT ISMERTETÉSE ⁶ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év-hónap pontossággal)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYBEN meghatározott feltételnek való megfelelés megállapítható legyen
MUNKAHELYEK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év-év)	Munkahely megnevezése / Beosztás

5 A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

6 A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

Kijelentem továbbá, hogy a, mint Ajánlattevő/közös Ajánlattevők nyertessége esetén részt veszek a „**A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban, valamint – nyertességünk esetén – az eljárás eredményeként aláírásra kerülő szerződés teljesítésében.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat sikeressége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok azokban a tervezett időszak(ok)ban, és az ajánlatban szereplő beosztásban, amelyre Ajánlattevő jelölt. Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem ezen időszak(ok)ra vonatkozóan, amelyek az e szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályoznák.

Kelt....., 20.... hó napján.

Szakember aláírás

Meghatalmazás⁷

(adott esetben)

Alulírott/alulírottak meghatalmazom/meghatalmazzuk
..... (a meghatalmazott/meghatalmazottak neve/nevei)
hogy (az ajánlattevő
megnevezése) nevében a **„A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői
(Quality Assurance Manager) feladatok ellátása.”** tárgyú közbeszerzési eljárásban kötelezettséget
vállaljon.

Kelt, 20.... hó ... napján.

.....
meghatalmazott/meghatalmazottak
aláírása

.....
meghatalmazó/meghatalmazók
cégszerű aláírása

Tanúk:

Név:
Lakcím:
.....
Sz.ig.sz.:
Aláírás:

Név:
Lakcím:
.....
Sz.ig.sz.:
Aláírás:

⁷ Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazást is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának másolati példányát.

A meghatalmazás tárgya a kötelezettségvállaláson kívül lehet, pl. nyilatkozattétel, oldalszignálás kapcsolattartás, stb. Amennyiben a felsorolt feladatokkal más-más személyt bíznak meg, akkor ennek függvényében külön-külön meghatalmazást kell a megadott minta szerint az ajánlatnak tartalmaznia! A meghatalmazást adó ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője/képviselői aláírási címpéldányának eredeti vagy hiteles másolatát a meghatalmazáshoz csatolni kell!

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

Közbeszerzési eljárás tárgya: „**A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása**”

Alulírott,, mint a, kötelezettségvállalásra jogosult képviselője kijelentem, hogy Ajánlatkérő Adatkezelési Tájékoztatóját a weblapján megtekintettük, azt teljes körűen megismertük, megértettük és büntető- és polgári jogi felelősségünk tudatában visszavonhatatlanul nyilatkozunk arról, illetve teljes körű felelősséget vállalunk azért, hogy

- valamennyi, az Ajánlatkérő részére ajánlatunk részeként, mellékleteként vagy egyéb módon átadott, továbbított személyes adat, illetve személyes adatot tartalmazó dokumentum továbbítása a GDPR és az Infotv. előírásainak teljes körű figyelembevételével, azok teljes körű betartásával, jogszerűen történt;
- az adattovábbítással és személyes adataik Ajánlatkérő általi kezelésével érintett természetes személyek az Ajánlatkérő Adatkezelési Tájékoztatóját megismerjék;
- a fentiekén túl nyilatkozunk továbbá, hogy a jelen nyilatkozat megtételét (keltezését) követően Ajánlatkérő részére átadásra, továbbításra kerülő személyes adat kezeléséhez az Ajánlattevő érvényes jogalappal fog rendelkezni és annak, illetve az azt tartalmazó dokumentumnak a továbbítása a GDPR és az Infotv. előírásainak teljes körű figyelembevételével, azok teljes körű betartásával, jogszerűen fog történni.

Visszavonhatatlanul nyilatkozunk továbbá arról is, hogy a fenti nyilatkozatainknak és a csatolt okiratoknak a megalapozatlanságából eredő mindennemű jogkövetkezményt teljes körűen viselünk, így különösen, de nem kizárólagosan, ha a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság fenti nyilatkozatainknak, vagy a csatolt okiratoknak a megalapozatlanságából eredően az Ajánlatkérővel szemben bírságot szab ki, ezen bírságösszeget az Ajánlatkérő részére haladéktalanul megfizetjük.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

Ajánlattevő nyilatkozata az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt
hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet 5k. cikk (1)
bekezdése szerinti tilalomról

Alulírott/alulírottak, mint a
..... (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a(z) „**A SAFETY4TMF projekt független
minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása**” tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom/nyilatkozunk hogy,

1. Az ukrajnai helyzetet destabilizáló orosz intézkedések miatt hozott korlátozó intézkedésekről szóló 833/2014/EU tanácsi rendelet (a továbbiakban: rendelet) 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában előírtakra figyelemmel Ajánlattevő nem

- a) orosz állampolgár, vagy oroszországi lakóhelyű/székhelyű természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv;
- b) olyan jogi személy, szervezet vagy szerv, amely tulajdonosi jogainak több mint 50 %- ával közvetlenül vagy közvetve az a) pontban említett valamely szervezet rendelkezik; vagy
- c) olyan természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv, amely az a) vagy b) pontban említett valamely szervezet nevében vagy irányítása szerint jár el.

2. A rendelet 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában előírtakra figyelemmel a részvételi jelentkezésben/ajánlatban a szerződés értékének 10 %-át meghaladó bármely alvállalkozóként, szállítóként, kapacitást biztosító szervezetként megjelölt szervezet nem

- a) orosz állampolgár, vagy oroszországi lakóhelyű/székhelyű természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv;
- b) olyan jogi személy, szervezet vagy szerv, amely tulajdonosi jogainak több mint 50 %- ával közvetlenül vagy közvetve az a) pontban említett valamely szervezet rendelkezik; vagy
- c) olyan természetes vagy jogi személy, szervezet vagy szerv, amely az a) vagy b) pontban említett valamely szervezet nevében vagy irányítása szerint jár el.

3. Ajánlattevő a közbeszerzési eljárásban való nyertessége esetén a szerződés teljesítése során nem vesz igénybe olyan, a szerződéses érték 10 %-át meghaladó, alvállalkozóként, szállítóként, kapacitást biztosító szervezetként megjelölt szervezetet, mely vonatkozásában a rendelet 5k. cikk (1) bekezdés a)-c) pontjában előírt feltételek valamelyike teljesül.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

AZ EGYSÉGES EURÓPAI KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

FORMANYOMTATVÁNYA

(ESPD vagy EEKD)

Az EKR-ben található elektronikus űrlap formában kell benyújtani!

Kitöltési útmutató:

Ajánlattevőnek az ESPD II., III. és VI. részét kell kitöltenie, a 321/2015. (X. 30.) 2-7. §-aiban előírtak szerint. Minden kérdésre megfelelő választ kell adni. A kizáró okok esetében minden kizáró okra nyilatkozni kell.

Ajánlattevőnek a formanyomtatványban fel kell tüntetniük azt is, hogy a III. Fejezet szerinti igazolások kiállítására mely szerv jogosult, így a III.D pontban is.

A III.D) pont kitöltése során javasoljuk, hogy az EKR elektronikus űrlap karakterkorlát erejéig a kibocsátó hatóságok URL-jének rövidítését adják meg, ugyanígy a kibocsátó Hatóságok nevét is.

Az EKR III. fejezetének megfelelő kitöltéséhez Ajánlatkérő az alábbiakban ismerteti azokat a hatóságokat és adatbázisokat, amelyeket **Ajánlattevőnek az ajánlattétel során az EEKD EKR elektronikus űrlapjában rögzítenie kell!**

e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszeresse azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?	Köztartozásmentes adatbázis http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	Köztartozásmentes adatbázis http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	Köztartozásmentes adatbázis http://nav.gov.hu/nav/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetéseképtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ⁸ , vagy e) Vagyontat felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?	Céginformációs szolgálat http://www.e-cegjegyzek.hu/index.html
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel?	GVH honlapján található, döntéseket tartalmazó adatbázis http://www.gvh.hu/szakmai_felhasznaloknak/kizaras_a_kozbeszerzesi_eljarasbol Közbeszerzési Hatóság Megbízhatóságot megállapító határozatok

⁸ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

	http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/megbizhatosagot-megallapito-hatarozatok/
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket? a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot, b) Nem tartott vissza ilyen információt, c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanak számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárássra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	Közbeszerzési Hatóság Kizárt ajánlattevők (hamis adatszolgáltatás) http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/kizart-ajanlattevok-hamis-adatszolgáltatás/
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?	Céginformációs szolgálat http://www.e-cegjegyzek.hu/index.html Közbeszerzési Hatóság Eltiltott ajánlattevők http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/eltiltott-ajanlattevok/ A munkaügyi hatóságnak a munkaügyi nyilvántartása http://nyilvantartas.ommf.gov.hu/srcvw.php?csop=5 Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal honlapja http://www.kozrend.hu/ Közbeszerzési Hatóság Határozatok nyilvántartása http://kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/kbt-62—1-bekezdés-q-pont/
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázási intézkedéseket?	Közbeszerzési Hatóság Megbízhatóságot megállapító határozatok http://www.kozbeszerzes.hu/tevekenysegek/megbizhatosagot-megallapito-hatarozatok/

Ajánlattevőnek az EEKD-ban **elegendő nyilatkoznia arról, hogy megfelel** az előírt alkalmassági követelményeknek. Tekintettel arra, hogy Ajánlatkérő az alkalmasság igazolásra elfogadja a Ajánlattevő nyilatkozatát, kérjük, hogy a IV. részben **csak az a) pontot szíveskedjenek kitölteni**.

Ajánlattevőnek az ajánlatában az EEKD IV. fejezetének „alfa” pont kitöltésével kell nyilatkoznia az alkalmassági követelményeknek való megfelelésről és. az alkalmasság körében előírt igazolásokat az Ajánlatkérő 69.§ (4) bekezdésében foglalt felhívás alapján szükséges benyújtani.

A 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése, valamint a Közbeszerzési Dokumentumok „Az ajánlatok benyújtásának formai követelményei” c. fejezet alapján az ESPD-t /EEKD-t az EKR-ben elérhető elektronikus űrlap formátumban kell benyújtani.

A KBT. 69. § (4) BEKEZDÉSE SZERINT, AZ AJÁNLATKÉRŐ FELHÍVÁSÁRA BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

Tartalomjegyzék

A Kbt. 69. § (4) bekezdés. szerint a bíráló második szakaszában benyújtandó dokumentumokról

Pdf egyszerű elektronikus másolat, vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként:

Dokumentum neve	Oldalszám
Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról a Kbt. 62. § (1) bekezdés tekintetében, valamint a 62. § (2) bekezdésében említett személyek esetén	
Nyilatkozat a referenciákról (M/1)	
Referenciaigazolások – adott esetben (M/1)	

Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okok fenn nem állásáról⁹

Alulírott/alulírottak, mint a
..... (cég megnevezése, címe)
kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**A SAFETY4TMF projekt független
minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása**” tárgyú
közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom/nyilatkozunk¹⁰,

hogy társaságunkkal szemben, a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kizáró okok **nem állnak
fenn.**

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

⁹ Ajánlattevők, közös ajánlattevők töltik ki, külön-külön!

¹⁰ **A nyilatkozat közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara általi hitelesítése
szükséges!**

Nyilatkozat a referenciákról¹¹

..... részben

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a „**A SAFETY4TMF projekt független minőségbiztosítási szakértői (Quality Assurance Manager) feladatok ellátása**” tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom/nyilatkozunk,

hogy cégünk a felhívás feladásától visszafelé számított három évben a teljesítési előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített alábbi közbeszerzés tárgya szerinti referenciákkal rendelkezik:¹²

M/1	
A referencia tárgya és mennyisége (a teljesítés tartalmának és mennyiségének rövid ismertetése, oly módon, hogy abból az alkalmassági minimum-követelményeknek való megfelelés megállapítható legyen)	
A teljesítés ideje (a teljesítés kezdő és befejező időpontja, év/hó/nap)	
A szerződést kötő másik fél neve	
A referenciát igazoló neve és elérhetősége	
A teljesítés előírásoknak és a szerződésnek való megfelelésegről szóló nyilatkozat (Igen/Nem)	

Kijelentem/kijelentjük, hogy fenti adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt.....,év.....hó.....nap

.....
cégszerű aláírás(ok)

¹¹ A táblázatot úgy kell kitölteni, hogy abból kétséget kizáró módon megállapítható legyen Ajánlattevő alkalmassága.

¹² A táblázat a bemutatott referenciák számától függően ismételtethető.

Referencia igazolás-minta
(Referenciát adó által töltendő ki!)

1. A referencia igazolást kiállító szervezet megnevezése:
2. A referencia igazolást kiállító személy
 - a. neve:
 - b. beosztása:
 - c. elérhetősége:
3. A teljesítő cég megnevezése:
4. A teljesítés adatai:
 - a. A teljesítés tárgya és mennyisége (olyan részletességgel, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés megállapítható legyen):
 - b. A teljesítés ideje (a teljesítés kezdő és befejező időpontja (év/hó/nap):
5. Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:
.....

Kelt.....,év.....hó.....nap

Név
(a referenciát kiállító részéről)