



NEMZETI FEJLESZTÉSI KÖZPONT

A Nemzeti Fejlesztési Központot vezető államtitkár 6./2024. (X. 24.) államtitkári rendelkezése

a Nemzeti Fejlesztési Központ kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésére irányuló igények és az egyes jogszabályokban foglalt közzétételi kötelezettségek teljesítésének szabályairól

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 33/D. § (1) bekezdése alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. § (6) bekezdésében és 35. § (3) bekezdésében foglaltak végrehajtása érdekében – a következőképpen rendelkezem:

1. Általános rendelkezések

1. § A szabályzat célja, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) foglalt előírások figyelembevételével elősegítse a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismeréséhez való, Alaptörvényben rögzített jog érvényesülését, azáltal, hogy meghatározza a közérdekű adatok közzétételének rendjét a Nemzeti Fejlesztési Központban (a továbbiakban: NFK).

2. § E szabályzat hatálya kiterjed az NFK valamennyi szervezeti egységére, valamint munkatársára.

3. § A szabályzat rendelkezéseit az NFK kezelésében lévő közérdekű adatok közzététele vonatkozásában kell alkalmazni.

4. § (1) E szabályzat alkalmazásában

- a) adatfelelős: az egyes közzeendő adatok tekintetében az 1. melléklet I-III. pontjában foglalt táblázat D oszlopában megjelölt szervezeti egység vezetője, vagy az általa kijelölt személy, aki előállítja, kezeli, illetve az adatközlőnek továbbítja a közzeendő adatot;
- b) adatigénylő: a közérdekű adat megismerése iránti igényt benyújtó személy vagy szerv;
- c) adatközlő: a Jogi Főosztály, aki az adatfelelős által közölt közzétételi egységeket összesíti, összegyűjti és a közzétételért felelős szervezeti egység részére a közzétételt javasolja;
- d) adattörlés: az Infotv. 3. § 13. pontja szerinti tevékenység;
- e) általános közzétételi lista: az Infotv. 37. § (1) bekezdésében és 1. mellékletében, valamint az 1. mellékletben meghatározottak szerint közzeendő adatok;
- f) elektronikus közzététel: az Infotv. 33. § (1) bekezdése szerinti hozzáférhetővé tétel;
- g) időszerűtlenné vált adat: az a közzétett adat, amely a közzététel idejében pontos és megbízható információkat tartalmazott, azonban egy időközben bekövetkezett esemény miatt a jelenre nézve már nem bír releváns – változó adat esetén az aktuális időállapot szerinti megismeréséhez szükséges – információ tartalommal;

- h)* közérdekből nyilvános adat: az Infotv. 3. § 6. pontja szerinti adat;
 - i)* közérdekű adat: az Infotv. 3. § 5. pontja szerinti adat;
 - j)* közzéteendő adat: az általános közzétételi listában, a különös közzétételi listában és az egyedi közzétételi listában szereplő adat;
 - k)* közzétételért felelős szervezeti egység: az NFK honlapját szerkesztő Kommunikációs Főosztály;
 - l)* nyilvánosságra hozatal: az Infotv. 3. § 12. pontja szerinti tevékenység.
- (2) A szabályzatban meg nem határozott fogalmakat az Infotv-ben, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010. évi CXXXI. törvényben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben, a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadatkereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendeletben, a jogszabálytervezetek és szabályozási koncepciók közzétételéről és véleményezéséről szóló 301/2010. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint kell értelmezni.
- (3) A szabályzatot a jogszabályokkal, a közigazgatási és területfejlesztési miniszter által kiadott, NFK-ra vonatkozó, valamint az NFK-t vezető államtitkár által államtitkári rendelkezésekkel összhangban kell alkalmazni.

2. Közérdekű adatok közzététele

5. § Az NFK honlapján az 1. mellékletben szereplő adatokat kell közzétenni.

6. § (1) A közzéteendő adatok összeállításáért, az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatásért az adatfelelős tartozik felelősséggel.

(2) Az adatfelelős felel

- a)* az adatok közzétételének, helyesbítésének, frissítésének, eltávolításának kezdeményezéséért, ennek érdekében összegyűjti a közzétételi listán szereplő, az 1. melléklet szerint feladatkörébe tartozó adatokat;
- b)* az adatközlő részére megküldött adatok teljeskörűségéért és valóságnak megfelelő tartalmáért;
- c)* a feladatkörébe tartozó közzétett adatok folyamatosan figyelemmel kíséréséért, és az adatok helyességének biztosítása érdekében végzett adatfelvitel, adattörlés, adatmódosítás haladéktalan kezdeményezéséért;
- d)* a közzétett adatok pontosságának, szakszerűségének, időszerűségének, értelmezhetőségének folyamatos figyelemmel kíséréséért;
- e)* a kezelésében lévő közérdekű adat, valamint adatbázis, illetve nyilvántartás adatainak hitelességéért;
- f)* az adatok megsemmisülése, sérülése vagy jogosulatlan megváltoztatása, törlése esetén a helyreállításban az adatközlővel való együttműködésért és – szükség esetén – az adatok újabb átadásáért;
- g)* a feladatkörébe tartozó közzétett adatok vonatkozásában a személyes adatok védelmével kapcsolatos szabályok és a titokvédelmi szabályok betartásáért.

(3) A közérdekű adat megismerése iránti igényt (a továbbiakban: közérdekű adatigénylés) az adatközlő teljesíti.

(4) Az adatközlő

a) gondoskodik a közérdekű adatok egyedi igénylésével kapcsolatos tudnivalókról szóló tájékoztatás NFK oldalán történő megjelenéséről;

b) gondoskodik a közzeendő adat közzététel céljából történő továbbküldéséről a közzétételért felelős szervezeti egység részére;

c) az Infotv. közzétételre vonatkozó rendelkezéseinek teljesítéséről évente átfogó jelentést készít az NFK-t vezető államtitkár részére, a tárgyévet követő év január 31. napjáig;

d) szükség szerint, illetve évente a jelentős arányban vagy mennyiségben felmerült közérdekű adatmegismerési igények alapján javaslatot tesz az egyedi közzétételi lista kiegészítésére;

e) gondoskodik az Infotv. 30. § (3) bekezdésében előírt adatszolgáltatás teljesítéséről.

(5) Az adatközlő a szolgáltatott közzeendő adatok teljességét, illetve valóságnak megfelelő tartalmát nem vizsgálja.

(6) A törvényi határidők maradéktalan betartását a Jogi Főosztály vezetője kíséri figyelemmel, az adatok, az adatszolgáltatás valóságtartalmáért, teljességéért az adatot kezelő szervezeti egység vezetője tartozik felelősséggel.

7. § A közzétételért felelős szervezeti egység

a) kezeli az NFK honlapját;

b) közzéteszi az 1. melléklet szerinti közérdekből nyilvános adatokat;

c) gondoskodik a közzeendő adatok folyamatos hozzáférhetőségéről;

d) biztosítja, hogy a közzétett adatok megegyezzenek az adatközlő által közzétételre átadott adatokkal;

e) gondoskodik a közzeendő adat előző állapotának archiválásáról, ahol ezt jogszabály előírja;

f) szükség szerint támogatja az összkormányzati portál közérdekű adatok aloldalának kormányzati egységes honlap-rendszerben történő megjelenését;

g) munkája során az összkormányzati portál minisztériumi aloldalainak egységes kialakítását szem előtt tartja.

8. § (1) Az adatfelelős az 1. mellékletben szereplő adatokat, a 2. melléklet szerinti adatlappal, a rendelkezésre álló határidőn belül megküldi a Jogi Főosztálynak véleményezés, illetve a közzététel kezdeményezése céljából a kozadat.nfk@nfk.gov.hu e-mail-címre.

(2) Az 1. mellékletben szereplő adatokat szerkeszthető formában kell továbbítani, a fájl nevében feltüntetve az adat pontos tartalmát tükröző tárgyat és az adat keletkezésének dátumát.

(3) Az adatfelelős folyamatosan vizsgálja a korábban a kezdeményezése alapján közzétett adatok helyességét (az új adatfelvitelek mellett a végrehajtott adatmódosítások és adattörlések eredményét is ideértve), pontosságát, szakszerűségét és időszerűségét, továbbá az irányadó jogszabályi rendelkezéseknek, és közjogi szervezetszabályozó eszközöknek való megfeleléseit.

9. § A Jogi Főosztály az adatok közzétételre történő megküldéséről, továbbá az adat közzétételéről, módosításáról, törléséről, illetve archiválásáról elektronikus nyilvántartást vezet.

10. § (1) A Jogi Főosztály a közzététel megtörténtéről elektronikus levélben értesíti az adatközlőt, aki az elektronikus levelet továbbítja az adatfelelős részére a (2) bekezdés szerinti ellenőrzés céljából.

(2) Az adatfelelős az (1) bekezdésben meghatározott értesítést követő három munkanapon belül ellenőrzi a közzététel megtörténtét, valamint a közzétett adatok helyállóságát, illetve teljeskörűségét.

(3) A tévesen vagy pontatlanul közzétett adatok helyesbítését, kicserélését az adatfelelős a hiba tudomására jutását követően azonnal kezdeményezi az adatközlőnél.

3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendje

11. § Ha a közérdekű adatigénylést szóban terjesztették elő – tartalmának pontos rögzítésével – haladéktalanul írásba kell foglalnia annak a szervezeti egységnek, ahol előterjesztették.

12. § (1) A beérkezett közérdekű adatigénylést minden szervezeti egység a kézhezvételt követően haladéktalanul megküldi a kozadat.nfk@nfk.gov.hu e-mail-címre, ezzel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a megkeresés kapcsán

a) adatkezelőnek minősül, megkezdte a válasz előkészítését, és hány nap szükséges a tervezet előkészítéséhez, vagy

b) nem minősül adatkezelőnek.

(2) Nem egyértelmű közérdekű adatigénylés esetén az adatközlő felhívja az igénylőt az igény pontosítására.

13. § (1) A Jogi Főosztály a beérkezett közérdekű adatigénylést az adatot kezelő szervezeti egység részére továbbítja, ha a közérdekű adatigénylés

a) közvetlenül a Jogi Főosztályhoz érkezik be, vagy

b) a közérdekű adatigénylés eredeti címzettje a 12. § (2) bekezdés b) pontja alapján nem adatkezelő.

(2) Az adatot kezelő szervezeti egység a megkeresést köteles a kézhezvételtől számított 5 napon belül teljesíteni és válaszát a kozadat.nfk@nfk.gov.hu e-mail-címre szerkeszthető formátumban és pdf formátumban is megküldeni. Az adat kiadhatóságáról az adatkezelő és a Jogi Főosztály a válasz előkészítése során egyeztet. Abban az esetben, ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, amelyet az Infotv. 30. § (1) bekezdése szerint felismerhetetlenné kell tenni, az anonimizálást a Jogi Főosztály – nagy mennyiségű adat esetében az illetékes szakterület szükségyszerű bevonásával – végzi el. A felismerhetetlenné teendő adatok körét a Jogi Főosztály határozza meg.

14. § (1) Ha az igényelt adatok jellegére vagy mennyiségére tekintettel azok megküldése az Infotv-ben foglalt határidőn belül lehetetlen, vagy ha az igénylés olyan adatra vonatkozik,

amelyet az Európai Unió valamely intézménye vagy tagállama állított elő, az adatot kezelő szervezeti egység vezetője e tényt haladéktalanul írásban közli a Jogi Főosztállyal.

(2) Ha a közérdekű adatszolgáltatás az Infotv. által előírt 15 napos határidőn belül nem teljesíthető, a határidő 15 nappal történő meghosszabbításáról a Jogi Főosztály gondoskodik.

(3) Az NFK az adatigénylés teljesítéséért a számviteli politika önköltségszámítási szabályzatában meghatározottaknak megfelelően költségtérítést állapíthat meg. Ebben az esetben a Jogi Főosztály 15 napon belül tájékoztatja az igénylőt az adatigénylés teljesítésének másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről, valamint a költségtérítés összegéről. A tájékoztatás megtételétől az igénylő nyilatkozatának az NFK-hoz történő beérkezéséig terjedő időtartam az adatigénylés teljesítésére rendelkezésre álló határidőbe nem számít bele.

(4) A költség adatigénylő általi megfizetésének tényét az Intézményi Gazdálkodási Főosztály haladéktalanul jelzi a Jogi Főosztálynak.

15. § (1) Az adatszolgáltatások beérkezését követően a Jogi Főosztály előkészíti a válaszlevél tervezetét, amelyet visszamutatásra megküld az adatot szolgáltató szervezeti egységeknek.

(2) A visszamutatott levéltervezet elfogadásáról, vagy esetleges észrevételéről az adatot szolgáltató szervezeti egység haladéktalanul értesíti a Jogi Főosztályt.

16. § A közérdekű adatigénylésre készült válasz tervezetét a Jogi Főosztály megküldi a Miniszterelnöki Kabinetiroda részére az Infotv.-ben foglalt határidőn belül.

17. § A NFK-ba érkező közérdekű adat megismerésére irányuló igényeket az NFK iratkezelési szabályzata szerinti tételszámon, a „Közadat – (igény tárgya; igénylő neve)” szöveg feltüntetésével kell rögzíteni.

4. Az adatszolgáltatás és a közzététel sajátos szabályai egyes adatok tekintetében

18. § A Központi Információs Közadat-nyilvántartást érintő adatszolgáltatási kötelezettséget a Stratégiai Főosztály a Központi Információs Közadat-nyilvántartás részletszabályairól szóló 499/2022. (XII. 8.) Korm. rendelet és az Infotv. szerint teljesíti.

5. Az NFK által kötött szerződések

19. § A szerződés szakmai javaslattevője az 1. mellékletben megjelölt határidő lejártát megelőző 10 nappal korábban megküldi a Jogi Főosztály részére – az NFK irányító hatósági feladatokat ellátó szervezeti egységei által támogatási jogviszony létrehozására, illetve azok biztosítékaira irányuló szerződések kivételével – , azoknak az NFK által kötött szerződések jogszabályban meghatározott adatait, amelyek tárgyuk szerint árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésére, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására irányulnak. A szerződés szakmai javaslattevője a szerződéseket a szerződés típusa szerinti bontásban küldi meg a Jogi Főosztálynak, aki a továbbiakban a 6. § (4) bekezdés b) pontjában, 6. § (5) bekezdésében és a 10. § (1) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

6. A közzétételi lista szerkesztési követelményei és felülvizsgálata

20. § (1) A közzétételi lista adatait az adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló jogszabályban meghatározottak szerint kell közzétenni.

(2) A közzétételi lista felülvizsgálatát a tárgykör szerint érintett adatfelelős végzi, évente egy alkalommal, minden év április 1. napjáig. A tárgykör szerint érintett adatfelelős minden év április 10. napjáig megküldi a felülvizsgálat eredményét az adatközlő részére. A felülvizsgálat eredményeképpen a szabályzat módosítását az adatközlő kezdeményezi. A felülvizsgálat nem helyettesíti az adatfelelősnek a közzéteendő adatoknak a szabályzatban meghatározott frissítésére vonatkozó kötelezettségét.

(3) A közzétételi lista felülvizsgálatára bárki javaslatot tehet az adatközlőnél, aki a javaslatot – a tárgykör szerint érintett adatfelelőssel egyeztetve – megvizsgálja, és szükség szerint kezdeményezi a szabályzat módosítását.

(4) Ha jogszabály a közzétételi lista körébe tartozó új adatok közzétételét írja elő, a tárgykör szerint érintett adatfelelős a közzétételi lista módosításának szükségességéről – a (2) bekezdés szerinti határidőtől függetlenül – az adatközlőt haladéktalanul tájékoztatja. A jogszabályból egyébként fakadó közzétételi kötelezettséget a közzétételi lista módosításának megtörténteig is teljesíteni kell.

21. § Az 1. melléklet I-III. pontjában foglalt táblázat D oszlopa szerinti szervezeti egységek vezetői e szabályzat hatálybalépését követő 15 napon belül kijelölik azt az adatfelelőst, akinek feladatát képezi a közzétételi lista szerinti adatok előállítása, illetve a Jogi Főosztálynak történő továbbítása. E feladat intézésére több személy kijelölése is lehetséges. A kijelölt személyekről, vagy a személyükben bekövetkezett változásról a Jogi Főosztályt haladéktalanul tájékoztatni kell.

7. Záró rendelkezés

22. § Ez a rendelkezés az aláírását követő napon lép hatályba.

Budapest, 2024. október „24.”

Dr. Ágostházy Szabolcs Imre



1. melléklet

Általános közzétételi lista

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	A	B	C	D
	Adat	Frissítés	Megőrzés	Szervezeti egység
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Jogi Főosztály
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Jogi Főosztály
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Jogi Főosztály
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektro-nikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Ügyfélkapcsolati és Tájékoztatási Főosztály
5.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Jogi Főosztály

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	A	B	C	D
	Adat	Frissítés	Megőrzés	Szervezeti egység
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Jogi Főosztály, a Fejlesztéspolitikai Szabályozási Főosztály bevonásával
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Jogi Főosztály, a Kommunikációs Főosztály bevonásával
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Az érintett szakmai főosztály, a Jogi Főosztály bevonásával
4.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Az adatbázis, illetve nyilvántartás vezetésével megbízott önálló

	adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei			szervezeti egység vezetője
5.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetések, közlemények	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával	A hirdetőt, közleményt kiadó önálló szervezeti egység vezetője
6.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	A kötelezettségvállalási dokumentumot előkészítő önálló szervezeti egység
7.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Jogi Főosztály, Intézményi Gazdálkodási Főosztály
8.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törölendő	Jogi Főosztály

9.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Intézményi Gazdálkodási Főosztály, Humánpolitikai Főosztály bevonásával
10.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Jogi Főosztály
11.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Jogi Főosztály

III. Gazdálkodási adatok

	A	B	C	D
	Adat	Frissítés	Megőrzés	Szervezeti egység
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerinti beszámolója vagy éves költségvetési beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	Intézményi Gazdálkodási Főosztály
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Intézményi Gazdálkodási Főosztály
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára,	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	Intézményi Gazdálkodási Főosztály

	összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a kedvezményezett lemond			
4.	<p>Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével.</p> <p>A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért</p>	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	A szerződés szakmai javaslattevője

	<p>kikötött - általános forgalmi adó nélkül számított - ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő - egy évnél hosszabb időtartamra kötött - szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani</p>			
5.	<p>A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvépviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések</p>	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Intézményi Gazdálkodási Főosztály

7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Intézményi Gazdálkodási Főosztály
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Jogi Főosztály

2. melléklet

A közérdekből nyilvános adatok közzétételét kezdeményező adatlap



NEMZETI FEJLESZTÉSI KÖZPONT
<<SZERVEZETI EGYSÉG NEVE>>

FELJEGYZÉS

<<Címzett neve>>

<<titulus>> úr/asszony részére

Iktatószám: NFK- / /2024

Ügyintéző:

Tel. szám:

Melléklet: << db>>

Tárgy: Közzétételi listán szereplő adatok megküldése / Tájékoztatás közzétételi listán szereplő adat módosulásáról

(Kérjük, az aláírt eredeti példányt is küldjék meg a címzett részére, valamint küldjék meg a dokumentumokat elektronikusan a kozadat.nfk@nfk.gov.hu e-mail-címre.)

A Nemzeti Fejlesztési Központ kezelésében lévő közérdekű adatok megismerésére irányuló igények és az egyes jogszabályokban foglalt közzétételi kötelezettségek teljesítésének szabályairól szóló .../2024. (X.) államtitkári rendelkezés 1. melléklete alapján a honlap tartalmára vonatkozóan az alábbi kezdeményezést terjesztem elő.

A kezdeményezés jellege	új közzététel / módosítás / törlés ¹
A közzeendő anyag címe és az 1. melléklet szerinti megjelölése	
A közzététel indoka	
A közzététel helye	
A feltöltési útvonal megjelölése	
A honlapon elhelyezett más adatra vonatkozó rendelkezés ¹	
Mellékelte adatfile-ok megnevezése	

Egyéb rendelkezés a közzététellel kapcsolatban	
Az ügyintéző neve, munkaköre, telefonszáma, e-mail-címe	

¹ A megfelelőt kérjük aláhúzni.

Budapest, << Dátum >>

Tisztelettel/Üdvözlettel:

<<Aláíró (közzétételre kötelezett szervezeti egység vezetője) neve>>

Látta:

<<név>>

<<titulus>>

