

Pályázati felhívás

Az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: Miniszter) a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 3. § (9) bekezdésére figyelemmel pályázatot ír ki a **Szabadtéri Néprajzi Múzeum** gazdasági igazgatói **munkakörének** 5 év határozott idejű betöltésére.

A Törvény 1. § (2) bekezdése alapján 2020. november 1-jével a közalkalmazotti jogviszony munkaviszonnyá alakul át, továbbá a Törvény 3. § (1) bekezdése alapján 2020. július 1-jétől új közalkalmazotti jogviszony már nem létesíthető kulturális intézménynél, a Kjt. 1. § (1) bekezdés szerinti foglalkoztatásra munkaviszony keretében kerülhet sor. Erre figyelemmel jelen pályázati kiírás alapján létrejövő jogviszonyra – mivel arra 2020. november 1. napját követően kerül sor – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) rendelkezései irányadóak. Az igazgató az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó szabályai szerint kerül foglalkoztatásra. A Törvény 3. § (9) bekezdésére tekintettel a vezetői pályázatok kiírására 2020. november 1-jéig a Törvény hatálybalépésekor irányadó jogszabályokat kell alkalmazni.

Újonnan létesített munkaviszony esetében az Mt. 45. § (5) bekezdése alapján legfeljebb 3 hónap próbaidő köthető ki.

A munkaviszony időtartama: 2021. január 1-jétől 2025. december 31. napjáig tartó határozott idejű munkaviszony.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: Szabadtéri Néprajzi Múzeum (2000 Szentendre, Sztaravodai út 75.)

A vezetői munkakör megnevezése: gazdasági szakterület irányításával megbízott vezető.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 9. § *d*) pontja alapján a gazdasági igazgató kinevezése és felmentése, vagy a vezetői megbízása, megbízásának visszavonása tekintetében a munkáltatói jogokat a Miniszter gyakorolja, egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az intézmény főigazgatója jogosult.

A munkakörhöz tartozó lényeges feladatok: az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 11. §-ában és egyéb jogszabályokban a gazdasági vezető számára meghatározott feladatok ellátása.

Bérezés és juttatások: az alaphérré és egyéb juttatások megállapítására az Mt. rendelkezései irányadóak.

Pályázati feltételek:

- az Ávr. 12. § (1) és (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően felsőoktatásban szerzett végzettség és emellett
 - okleveles könyvvizsgálói vagy államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy az engedélyezés szempontjából ezzel egyenértékű szakképesítés, vagy

- gazdasági vezetői, belső ellenőri, érvényesítői, pénzügyi ellenjegyzői - 2012. január 1. előtt az Áht. szerinti ellenjegyzői -, vagy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatok ellátásában költségvetési szervnél szerzett legalább öt éves igazolt szakmai gyakorlat, valamint mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettség, vagy
 - a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettség és költségvetési szervnél szerzett öt év vezetői tapasztalat,
- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat,
 - magyar állampolgárság,
 - büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- kulturális területen szerzett tapasztalat,
- európai uniós projektek pénzügyi bonyolításában szerzett gyakorlat,
- közgyűjteményi területen infrastrukturális beruházások pénzügyi lebonyolításában szerzett tapasztalat,
- központi költségvetési szervnél szerzett munkatapasztalat,
- közbeszerzésben szerzett gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes önéletrajz az eddigi szakmai tevékenység ismertetésével,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás),
- a végzettséget, a szakképzettséget, az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okiratok, a tevékenység ellátására jogosító engedély – amennyiben a pályázó azzal rendelkezik – továbbá amennyiben rendelkezik nyelvtudással, a nyelvtudást igazoló okiratok hiteles másolata vagy az okiratok pályázat benyújtásakor eredetiben való bemutatása,
- a megbízás jogszabályi feltételeinek teljesítéséhez szükséges, szakmai illetve vezetői gyakorlat igazolása (jogviszony-igazolás),
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A pályázat benyújtásának határideje:

A Közzszolgálati Állásportálon (www.kozigallas.gov.hu) történő közzétételtől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályára (1051 Budapest, Széchenyi tér 7-8.) kell benyújtani Bognár Angéla közzszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) részére, előre egyeztetett időpontban, munkaidőben, hétfőtől-csütörtökig 8.00 - 16.30-ig, pénteken 8.00 - 14.00-ig.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A pályázókat a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg. A legalább háromtagú bizottságot a munkáltatói jogkör gyakorlója kéri fel. A bizottság

munkájában a Miniszter képviselője is részt vesz. A munkakör betöltéséről – a szakmai bizottság javaslatát mérlegelve – a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül a Miniszter dönt.

A pályázat tartalma csak a pályázó beleegyezésével közölhető a megbízón és az elbíráló bizottság tagjain kívül más személlyel. A pályázat eredményéről az érintettek írásbeli értesítést kapnak. A döntést követően a sikertelen pályázatokat az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztálya a pályázó részére visszaküldi.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- Emberi Erőforrások Minisztériumának honlapja;
- Közszolgálati Állásportál.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör 2021. január 1. napjától tölthető be.

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújtanak:

Pályázat eljárási renddel és kiírással kapcsolatban: Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130).

A pályázat elkészítéséhez szükséges további információ, illetve a Szabadtéri Néprajzi Múzeumra vonatkozó tájékoztatás az Emberi Erőforrások Minisztériuma Múzeumi Főosztályán, Szabados-Jámbor Zsuzsanna múzeumi referenstől kérhető a +36 (1) 896 4687 telefonszámon.

Budapest, 2020. október „29”


Prof. Dr. Kásler Miklós
emberi erőforrások minisztere

