

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése pályázatot hirdet a

Szegedi Nemzeti Színház (6720 Szeged, Vaszy Viktor tér 1.)

főigazgatói munkakörének

betöltésére, 2023. július 1-től 2028. június 30-ig tartó 5 éves határozott időre szóló munkaviszonyban.

A főigazgató jogviszonyára a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) **vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései** az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény szerinti eltérésekkel alkalmazandóak.

A munkába lépés napja: 2023. július 1.

Az intézmény alapítója, jogállása:

- az intézmény alapítója és fenntartója: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (6720 Szeged, Széchenyi tér 10.),
- az intézmény működési köre: Szeged város és térsége, illetve bel- és külföldi vendégszereplések, fesztiválok,
- a vagyon feletti rendelkezés joga: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata vagyona feletti rendelkezési jog gyakorlásának szabályairól szóló közgyűlési rendelet szerint,
- gazdálkodási jogköre: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Az intézmény alapfeladata és fő célkitűzései:

Az intézmény fő feladata Szeged város sokszínű és színvonalas színházi életének (beleértve a Szegedi Szabadtéri Játékokat) biztosítása. E feladatot elsősorban a nemzeti előadó-művészeti szervezet minősítés feltételeinek megfelelően az alábbi tevékenységeken keresztül valósítja meg:

- magas művészi színvonalú színpadi alkotások létrehozása; klasszikus és kortárs magyar, valamint külföldi drámák, színművek, vígjátékok, operák, balettek, operettek, zenés darabok, musicalek bemutatása,
- a magyar és világirodalom, valamint a zenekultúra klasszikus értékeinek megőrzése korszerű interpretációk segítségével,
- új művek létrehozásának ösztönzése, folyamatos és élő kapcsolat fenntartása korunk alkotó művészeivel, ősbemutatók és magyarországi bemutatók tartása,
- pedagógiai tevékenység kifejtése színházművészetünk hagyományainak átörökítése, illetve az ifjúság művészeti nevelése érdekében,
- színházi előadások Szegeden kívül (bel- és külföldön) a város művészeti értékeinek elismerése érdekében,
- egyéb intézmények, szervezetek, fesztiválok, rádió, televízió stb. felkérésére

Budapesten és az ország más településein tartott előadásokban való közreműködés, valamint külföldi vendégszereplések alkalmával a magyar értékek megismertetése; mindez a szegedi működés zavartalansága mellett, tervszerű összehangoltságban megvalósítva,

- a Regionális Összművészeti Központon (REÖK) keresztül kiemelkedő színvonalú hazai és külföldi összművészeti tárlatok bemutatása,
- külső források, szponzorok bevonásával, hatékony marketing és reklámstratégiával eredményes működés biztosítása.

Az intézmény 2022. évi költségvetésének fő előirányzatai:

bevételi és kiadási előirányzat: 3.513.048 e Ft, ebből

- önkormányzati támogatás: 1.182.678 e Ft,
- állami támogatás: 683.100 e Ft,
- saját bevétel: 1.647.270 e Ft.

A főigazgató feladatai:

- a hatályos jogszabályokban, az intézmény alapító okiratában és szabályzataiban, a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata és a minisztérium között létrejött közös működtetési megállapodásban, a Szegedi Nemzeti Színház és a minisztérium közötti közszolgáltatási szerződésben, továbbá a Szegedi Nemzeti Színház és Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata közötti közreműködői szerződésben foglaltakkal összhangban irányítja és koordinálja a tagozatok munkáját, valamint a Szegedi Szabadtéri Játékokat, felelős az intézményre háruló feladatok végrehajtásáért, az egyes tagozatok repertoárjának építéséért, a szegedi opera hagyományok őrzéséért és megújításáért, az ifjúság színházi kultúrájának fejlesztéséért és a kortárs drámairodalom, valamint a különböző művészeti irányzatok támogatásáért,
- olyan intézményi stratégiát alkot, amely összhangban áll Szeged kulturális élete megújuló struktúrájával, melynek keretében biztosított a folyamatos együttműködés a városi partnerintézményekkel (Szegedi Szimfonikus Zenekar, Szegedi Kortárs Balett), és amely elősegíti a város új kulturális arculatának megjelenését és erősítését nemzetközi porondon is,
- a vonatkozó jogszabályok szerint és Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott költségvetés keretein belül működteti az intézményt.

A vezetői munkakör betöltésének feltételei:

- a) **szakirányú felsőfokú végzettség:** felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptervékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség [mentesül ezen feltétel alól a pályázó, ha Kossuth-díjban, Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesült, továbbá ha színházművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett],
- b) **legalább ötéves szakmai gyakorlat:** valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptervékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó

munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő, vagy **legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat:** valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben, vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő,

- c) büntetlen előélet, valamint a pályázó nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt,
- d) vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent: világnyelv középfokú, tárgyalási szintű ismerete.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó személyes motivációját, a színház jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit,
- az intézmény vezetésére vonatkozó programot a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel együtt,
- a pályázó által megvalósítani kívánt művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, évadtervet, produkciós tervet,
- a színház adottságainak figyelembe vételével a játszóhelyekre (Nagyszínház, Kamaraszínház, Újszegedi Szabadtéri Színpad, valamint a Szegedi Szabadtéri Játékok keretében a Dóm-téri Szabadtéri Színpad) vonatkozó konkrét elképzeléseket,
- a Regionális Összművészeti Központ (REÖK) profiljába illeszkedő szakmai elképzeléseket, a jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit,
- gazdasági stratégiát a pályázatban megjelölt szakmai koncepció megvalósításához,
- marketing, PR, belső-külső kommunikációs elképzeléseket, bel- és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét.

A pályázathoz csatolandó:

- szakmai önéletrajz (a pályázó pontos személyi adataival),
- a szakirányú felsőfokú végzettséget igazoló okiratok másolata, vagy az állami kitüntetést, díjat, valamint a tudományos fokozatot igazoló dokumentum másolata,
- szakmai vagy vezetői gyakorlat igazolása,
- középfokú idegennyelv-tudást igazoló okirat másolata (amennyiben rendelkezik vele a pályázó),
- 30 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, mely igazolja, hogy a pályázó büntetlen előéletű, valamint foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt nem áll,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az Mt. 211. §-ában szereplő összeférhetetlenség fennáll-e,

- nyilatkozat a jogszabály által előírt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- nyilatkozat az adatkezelési tájékoztatóban foglaltak tudomásul vételéről, valamint arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a közgyűlés/bizottság nyílt vagy zárt ülés keretében tárgyalja a pályázat elbírálását és a pályázat teljes anyagát az elbírálásban részt vevők megismerhetik,
- nyilatkozat az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § (1) bekezdésben foglaltakról.

A nyilatkozatokhoz szükséges nyomtatványok az alábbi linken érhetők el:

www.szegedvaros.hu/egyeb-dokumentumok/szemelyzeti-osztaly-dokumentumai/szegedi-nemzeti-szinhaz-foigazgatoi-posztjara-kiirt-palyazi-nyomtatvanyok-2022

Javadalmazás: alapbér bruttó 850.000,-Ft/hó, valamint kulturális bérkiegészítés.

A pályázat benyújtásának határideje: a Kulturális és Innovációs Minisztérium honlapján történő közzétételtől számított 30 munkanap (2023. február 6.).

A pályázat benyújtásának módja: a pályázat Szeged Megyei Jogú Város Polgármesterének címezve a Polgármesteri Hivatal Személyzeti Osztályán (6720 Szeged, Széchenyi tér 10.) nyújtható be.

A pályázat iránt érdeklődők részére a pályázat elkészítéséhez a Személyzeti Osztály (tel.: 62/564-412) nyújt tájékoztatást.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A Korm. rendelet 4. §-a alapján az érvényes pályázati anyagot benyújtó pályázókat a munkáltatói jogkör gyakorlója által felkért szakmai bizottság hallgatja meg, majd a pályázatokról a fenti szakbizottság véleményét mérlegelve Szeged Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: a szakmai bizottság ülését követő Közgyűlés napja. A pályázat elbírálásáról a pályázók a Közgyűlés döntését követően kapnak értesítést.

A pályázók a pályázatok elkészítéséhez **pályázati dokumentációt** igényelhetnek, amely tartalmazza az intézmény

- hatályos alapító okiratát,
- hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- működését biztosító közös működtetési megállapodást, a közszolgáltatási szerződést és a közreműködői szerződést,
- működési alapmutatóit (költségvetési sarokszámok, előadásszámok, látogatottság, dolgozói létszám),

- nemzeti minősítésű intézményre vonatkozó mutatóit.

A pályázati dokumentáció iránti igényt Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Kulturális és Szervezési Iroda Művelődési Osztályánál kell jelezni (tel.: 62/564-461).