

Pályázati felhívás

Az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39. § (2)-(4) bekezdése (a továbbiakban Emtv.), valamint az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rend.) alapján pályázatot ír ki a Hagyományok Háza (a továbbiakban: Intézmény) főigazgatói feladatkörének az Emtv. 39. § (1) bekezdése szerinti munkaviszonyban, az Emtv. 41. § (1) bekezdésének megfelelően legfeljebb 5 év határozott idejű ellátására.

Munkakör megnevezése: főigazgató.

A főigazgató felett a munkáltatói jogokat a miniszter gyakorolja.

A foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidős.

A munkaviszony időtartama:

2021. november 20. napjától 2026. november 19. napjáig.

A munkakör betöltésének legkorábbi napja:

2021. november 20.

A munkavégzés helye:

Budapest közigazgatási területe (különösen az Intézmény székhelye, 1011 Budapest, Corvin tér 8., és telephelyei).

Bérezés és juttatások:

Az alapbérre és egyéb juttatások megállapítására az Mt. rendelkezései irányadóak.

A főigazgató feladatai:

1. egy személyi felelős vezetőként a közművelődési, közgyűjteményi és előadó-művészeti feladatokat is ellátó Intézmény Alapító okiratában rögzített feladatok ellátása, eredményes működtetése, e célból részletes szakmai tervek kidolgozása,
2. 2021. november 20. napjától 2026. november 19. napjáig terjedő időszakra szóló költségvetési előirányzat mértékéhez igazodó működés, gazdálkodás vázolója,
3. az évszázadok alatt szájhagyomány útján fennmaradt hagyományos paraszti kultúra kommunikációs rendszereinek (népzene, néptánc, népköltészet) és a kézműves népi kultúra eredményeinek őrzése, ápolása és fejlesztése,
4. a Magyar Állami Népi Együttes művészi munkájának és egyéb színpadi produkciók ismertségének és elismertségének elősegítése világszerte,
5. aktív részvétel a néphagyományok újraéleszthető részének visszatartásában, gondozásában, ezek továbbélésének elősegítésében,
6. a stratégia, ütemterv meghatározása, részvétel az országos, regionális, Kárpát-medencei és nemzetközi rendezvények szervezésében,

7. a hagyományos népművészet bel- és külföldi népszerűsítése, az intézményi tevékenység és az alkalmazott módszertanok nemzetközi elismertségének növelése, valamint a nemzetközi partneri kapcsolatok fejlesztése,
8. a Kárpát-medencei népművészeti mozgalmak szakmai munkájának elősegítése, a Hagyományok Háza bel- és külföldi hálózatai stratégiai tevékenységének irányítása,
9. a táncház-mozgalmak tevékenységének elősegítése, népszerűsítése,
10. az intézmény birtokában lévő hagyatékok gondozásának, hozzáférhetővé tételének népszerűsítésének elősegítése,
11. gyűjteményezéssel, feldolgozással a Magyar Népi Iparművészeti Múzeum folyamatos fenntartásának, a Kárpát-medencei népi iparművészeti (kézműves) hagyatékok feltárásának biztosítása,
12. az intézmény oktatási, képzési tevékenységével hozzájárulás az egész életen át tartó tanulás megvalósításához, az iskolarendszeren belüli és azon kívüli oktatás megszervezésével, fenntartásával,
13. a népművészet területén jelentkező hatósági és szolgáltatói feladatok (adatbázisok működtetése, zsűrizés) biztosítása,
14. a hagyományos paraszti kultúra online térben való minél szélesebb körű megjelenésének biztosítása az új technológiák folyamatos figyelemmel kísérésével és aktualizálásával, így az ezzel elérhető közönség minél szélesebb rétegének megszólítása, bevonása a hagyományos népi kultúra életben tartása érdekében.

Pályázati feltételek:

1. szakirányú felsőfokú végzettség (felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységeinek megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség);
2. legalább öt éves szakmai gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő), vagy legalább három éves, előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben, vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő);
3. büntetlen előélet;
4. a pályázó magyar állampolgár vagy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, feltéve, hogy utóbbi esetben a pályázó magyar nyelvismerettel rendelkezik;
5. az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség elfogadása.

A Korm. rend. 8. § (5) bekezdése alapján az 1. pontban meghatározott szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól

- a) a Kossuth-díjban, a Magyar Köztársaság Kiváló Művésze és a Magyar Köztársaság Érdemes Művésze, valamint a Magyarország Kiváló Művésze és Magyarország Érdemes Művésze díjban részesített,

b) a művészet tudományterületen színházművészet, zeneművészet, tánc- és mozdulatművészet tudományágban tudományos (PhD vagy DLA) fokozatot szerzett személy mentesül.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- előadó-művészeti produkciók létrehozásában, lebonyolításában, közzétételében, népszerűsítésében szerzett vezetői tapasztalat,
- hagyományok digitális átadásához szükséges technológiák ismerete és gyakorlata, nyitottság az innovatív módszerek alkalmazására,
- hagyományos kultúrához kapcsolódó adatbázisok szervezésében, közreadásában széles körű tapasztalat, gyakorlat,
- egy világnyelv tárgyalási szintű ismerete,
- esetleges nemzetközi referenciák a hagyományos kultúrát érintő projektekből való részvételről, (különösen gyűjteményi, közművelődési területen).

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

1. középtávú vezetői program az Intézmény vezetésére, fejlesztésére, tevékenységének társadalmi elismertetésére;
2. részletes szakmai önéletrajz;
3. a végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet tanúsító okiratok közjegyző által hitelesített másolata, vagy az okiratok pályázati anyagban elhelyezett másolata és az okiratoknak a pályázat benyújtásakor eredetiben történő bemutatása;
4. három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány;
5. a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat;
6. a szakmai gyakorlat teljesítésének igazolása (munkáltatói igazolás csatolásával, amely tartalmazza a betöltött munkakör, beosztás megnevezését és a jogviszony időtartamát).
7. a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A pályázat benyújtásának határideje:

A Közszolgálati Állásportálon (www.kozsigallas.gov.hu) történő közzétételtől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályára (1051 Budapest, Széchenyi tér 7-8.), kell benyújtani Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) részére, lehetőség szerint előre egyeztetett időpontban, munkaidőben, hétfőtől csütörtökig 8.00 - 16.30-ig, pénteken 8.00 - 14.00-ig.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A pályázókat a pályázati határidő lejártát követő 30 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg. A legalább kilen tagú bizottságot a munkáltatói jogkör gyakorlója kéri fel. A bizottság munkájában a miniszter képviselője is részt vesz. A főigazgatói megbízásról a pályázati

határidő lejártát követő 60 napon belül – a szakmai bizottság javaslatát mérlegelve – a miniszter dönt. A pályázat tartalma csak a pályázó beleegyezésével közölhető a megbízón és a bizottság tagjain kívül más személlyel.

A pályázat eredményéről az érintettek írásbeli értesítést kapnak. A döntést követően a sikertelen pályázatokat az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztálya a pályázó részére visszaküldi.


A pályázati kiírás közzétételének helye és ideje:

- Közzolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja;
- az Emberi Erőforrások Minisztériuma honlapja.

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújt:

Pályázat eljárási renddel és kiírással kapcsolatban: Bognár Angéla közzolgálati referens
(tel.: +36 (1) 795 6130).

Budapest, 2021. 05. 11.


Prof. Dr. Kásler Miklós
emberi erőforrások minisztere

