

Pályázati felhívás

A kultúráért és innovációért felelős miniszter az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény 39. § (2)-(4) bekezdése (a továbbiakban Emtv.) és az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján pályázatot ír ki a **Magyar Állami Operaház (továbbiakban: MÁO) főigazgatói** feladatkörének az Emtv. 39. § (1) bekezdése szerinti munkaviszonyban, az Emtv. 41. § (1) bekezdése szerinti legfeljebb 5 év határozott időre történő betöltésére.

Munkakör: főigazgató

A munkaviszony időtartama: a munkaviszony legfeljebb 5 év határozott időre szól.

A munkakör betöltésének kezdő és utolsó napja: 2023. február 15. – 2028. február. 14.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1061 Budapest, Andrásy út 22.

Illetmény és juttatások: a munkabér és juttatások megállapítására a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény a vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései és a felek közötti megállapodás irányadó.

Főigazgató feladatai:

Egyszemélyi felelős vezetőként a MÁO alapító okiratában, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített feladatok, ide értve:

- a művészeti tevékenységhez;
- az évad előkészítéséhez, tervezéséhez, illetve produkciómenedzsmenthez;
- a közönségszervezéshez;
- humánerőforrás-gazdálkodáshoz, illetve az érdek-képviseléthez;
- belső kontrollrendszerhez;
- PR és marketing tevékenységhez;
- költségvetési gazdálkodáshoz;
- vagyongazdálkodáshoz;
- műszaki, üzemeltetési tevékenységhez;
- belső ellenőrzéshez

kapcsolódó feladatkörök ellátása.

Szakmai követelmények MÁO főigazgatójával szemben:

- a művészi kifejezésmódok sokszínűségével őrizze, ápolja és fejlessze az évtizedek alatt összegyűjtött magyar és egyetemes opera- és balettművészeti alkotások értékeit, törekedve egyéb zene- és táncirodalmi színpadi művek bemutatására, zenekari koncertek és egyéb művészeti rendezvények, események rendezésére, kiemelt figyelemmel a magyar szerzők műveire, valamint az új művek bemutatására;
- gondoskodjon a tehetségkutatásról és tehetséggondozásról, valamint a művész utánpótlásról; gondozza a „Magyar Állami Operaház mesterművésze” díjat, valamint az operai „Örökös tagság” címet; tegye lehetővé nemzetközi híri operaénekesek és balettművészek vendégszerepeltetését,
- biztosítsa hazánk magas színvonalú művészeti képviseletét az opera és a balett területén külföldön,
- képes legyen arra, hogy igazgatása alatt a MÁO, mint a legnagyobb magyar kulturális intézmény és a nemzet egyik legfontosabb ösztönművészeti centruma végezze el azon sokszínű feladatait, amelyek a magyarság műveltségének emelése kapcsán jönnek létre, saját kiterjedt tevékenysége révén – és médiajelenlétének felhasználásával – formálja a társadalom művészet-felfogását,
- erősítse a MÁO közönségkapcsolatait, különös tekintettel a vidéken élőkre, a határon túli magyarokra, a külföldi látogatókra, a műfaj új közönségének kinevelésére, valamint a törzsközönség megtartására és növelésére.
- őrizze a Magyar Állami Operaház birtokában lévő kulturális emlékeket, gondozza a műemléképületet;
- hozzon létre a Magyar Állami Operaház múltjából és méretéből, valamint sajátos helyzetéből eredő társadalmi felelősségvállalási projekteket;
- működjön együtt egyházi és civil, valamint humanitárius szervezetekkel;
- gondoskodjon a Magyar Állami Operaház történetével, örökségével, jelenével foglalkozó kiadványok megjelentetéséről;
- gondoskodjon a magas színvonalú működéshez szükséges hangszerek beszerzéséről, kezeléséről, karbantartásáról, leltári nyilvántartásáról és biztosításáról, valamint a Magyar Állam által beszerzett, illetve annak tulajdonában álló mesterhangszerek kezeléséről és karbantartásáról, megőrzéséről, valamint a használathoz kötődő nyilvántartásról és biztosításról.

A MÁO 2022. évi költségvetésének fő előirányzatai :

(érték: ezer forintban):

• Költségvetési bevételek mindösszesen:	2.836.400, amelyből
○ Működési célú támogatások államháztartáson belülről:	0
○ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről:	0
○ Közhatalmi bevételek:	0
○ Működési bevételek:	2.836.400
○ Felhalmozási bevételek:	0
○ Működési célú átvett pénzeszközök:	0
○ Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	0
• Központi, irányítószervi támogatás:	12.513.935
• Költségvetési kiadások mindösszesen:	15 350 335
○ Személyi juttatások:	8.623.765
○ Munkaadókat terhelő járulékok:	1.658.285
○ Dologi kiadások:	4.343.585
○ Ellátottak pénzbeli juttatásai:	0
○ Egyéb működési célú kiadások:	0
○ Beruházás:	624.700
○ Felújítás:	100.000
○ Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám:	1200 fő

Pályázati feltételek a Rendelet 8. §-a szerint:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- szakirányú felsőfokú végzettség (felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség),
- a szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól a Rendelet 8. § 5) bekezdésben meghatározott személy mentesül,
- legalább 5 év szakmai gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben

eltöltött idő) vagy legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat,

- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján,
- angol nyelv tárgyalási szintű ismerete.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- aki legalább öt éves előadó-művészeti szervezetnél szerzett szakmai vezetői gyakorlattal rendelkezik,
- nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezik az opera- és balettművészet terén,
- további világnyelv tárgyalási szintű ismerete.
- jó kapcsolatteremtő, érdekegyeztető és kommunikációs készség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a MÁO szervezeti, vezetési, fejlesztési, működési struktúrájára vonatkozó részletes elképzeléseket,
- a MÁO adottságainak figyelembevételével a pályázó által megvalósítani kívánt művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, évadtervet, produkciós tervet,
- a pályázó személyes motivációját, a MÁO jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit,
- az alkotótársak felsorolását az elképzelt szervezeti felépítésben,
- gazdálkodási stratégiát, a pályázatban megjelölt szakmai koncepció megvalósításához,
- marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket, bel- és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét.

A pályázathoz csatolandó iratok, igazolások:

- részletes fényképes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás),
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet – amennyiben rendelkezik vele – igazoló okiratok másolatai és az okiratoknak a pályázat benyújtásakor eredetiben történő bemutatása,

- az előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása (vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői közép- vagy felsővezetői gyakorlat egyaránt elfogadható, aminek igazolása történhet vezetői beosztásra, valamint annak időtartamára történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolatával),
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, illetve pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, valamint sikeres pályázat esetén az előadó-művészeti szervezetek működésével összefüggő közigazgatási hatósági és szolgáltatási feladatokra kormányrendeletben kijelölt szerv részére – a nyertes pályázat megismerhetőségnek és nyilvánosságra hozatalának biztosítása érdekében – történő megküldéséhez hozzájárul,
- vagyonynyilatkozat-tételre vonatkozó kötelezettséget elfogadó nyilatkozat.
- nyilatkozat arról, hogy az Mt. 211. § (1)-(2) bekezdésében szereplő összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség jellegét, formáját (Összeférhetetlenség fennállása esetén a mentesítésről és annak feltételeiről a munkáltató dönt.);

A pályázók a pályázatok elkészítéséhez **pályázati dokumentációt** kapnak, mely tartalmazza az intézmény:

- Alapító Okiratát,
- Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- működési alapmutatóit (költségvetési sarokszámok, bemutató- és előadásszámok, látogatottság, dolgozói létszám, létesítményi technikai és műszaki adatok)

A pályázati kiírás közzétételének helye: A www.kormany.hu weboldal Kulturális és Innovációs Minisztérium oldalán.

Pályázat benyújtásának határideje: a pályázat a www.kormany.hu oldalon történő közzétételétől számított 30 munkanapon belül nyújtható be.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján a Kulturális és Innovációs Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1051 Budapest, Széchenyi tér 7-8.) kell benyújtani Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) részére, előre egyeztetett időpontban, munkaidőben, hétfőtől-csütörtökig 8.00 - 17.00-ig, pénteken 8.00 - 14.00-ig.

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújtanak: előadó-művészeti részről: Bucsei Tímea színházművészeti referens (+36 (1) 8966141); a Személyügyi Főosztály részéről Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130)

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A Rendelet 5. § (1) bekezdése alapján a pályázatokat véleményező szakmai bizottság ülése a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerül megtartásra. A Rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a munkakör betöltéséről – a szakmai bizottság véleményét is mérlegelve – a kinevezési jogkör gyakorlója, a szakmai bizottság ülését követő 30 napon belül dönt. A döntés ismeretében a Kulturális és Innovációs Minisztérium nyertest hirdet, és az eredményt közzéteszi a Rendelet 6. § (3)-(5) bekezdése szerint a www.kormany.hu honlapon a Kulturális és Innovációs Minisztérium oldalán. A nyertes pályázat tartalmát a munkáltatón és az elbíráló bizottság tagjain kívül más személlyel csak a pályázó előzetes beleegyezésével lehet közölni.

A nem nyertes pályázatok a döntést követően visszaszolgáltatásra kerülnek.. Amennyiben a pályázat eredménytelen, úgy legkésőbb az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 60 napon belül újra ki kell írni a pályázatot.

Budapest, 2022. VIII. 08.

Csák János

kultúráért és innovációért felelős miniszter

