# Képtalálat a következőre: „belügyminisztérium logo” TÁMOGATÁSI KÉRELEM

#  adatlap költségvetési támogatás igényléséhez

1. **PÁLYÁZÓ ADATAI**

|  |
| --- |
| **SZERVEZET NEVE:****Székhelye:**Irányítószám:Település:Közterület neve, házszám:**Levelezési címe**:**E-mail címe**:**Telefonszáma(i)**:**Gazdálkodási formakód és forma**:**Számlavezető pénzintézet neve**: **Fizetési számla száma[[1]](#footnote-1)**: **Adószám**: **Nyilvántartási szám / törzsszám**: **KSH szám**: |

|  |
| --- |
| KÉPVISELŐ SZEMÉLY: |
| **NEVE / BEOSZTÁSA:**  |
| Telefonszám:Mobil:E-mail: |

|  |
| --- |
| KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY: |
| **NEVE / BEOSZTÁSA:** Telefonszám:Mobil:E-mail: |

|  |
| --- |
| KÖZÉPIRÁNYÍTÓ SZERV:[[2]](#footnote-2) |
| **SZERVEZET NEVE:**  |
| Székhelye: Képviselője: Számlavezető pénzintézet neve: Fizetési számla száma: Adószám: Nyilvántartási szám / törzsszám: KSH szám:**KAPCSOLATTARTÓ SZEMÉLY:*** neve / beosztása:
* Telefonszám:
* Mobil:
* E-mail:
 |

1. **A KÉRELEM SZERINTI TERVEZETT TEVÉKENYSÉG**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| 1. AZ EREDETI PROJEKT ADATAI (amennyiben releváns)
 |
| **A projekt státusza**[[3]](#footnote-3): **előkészítés alatt/értékelés alatt/elnyert támogatás**Azonosító száma:[[4]](#footnote-4) A projekt címe:Projektmegvalósítás tervezett időszaka (-tól-ig dátumok): *<<éééé.hh.nn - éééé.hh.nn.>>*A teljes támogatás összege (EUR /Ft/ egyéb[[5]](#footnote-5)):A kizárólag a pályázó vonatkozásában felmerült összeg (EUR /Ft /egyéb[[6]](#footnote-6)): |

1. **AZ IGÉNYELT TÁMOGATÁSRA VONATKOZÓ ALAPADATOK**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A támogatásnyújtás igényelt formája[[7]](#footnote-7)** | **Támogatási tétel megnevezése[[8]](#footnote-8)** | **EUR** | **Árfolyam**  | **Forint[[9]](#footnote-9)** |
|  | *<<pl.: Áfa>>* |  |  |  |
|  | *<<pl.: önrész>>* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Az igényelt támogatás teljes összege[[10]](#footnote-10)** |  |  |  |  |

 |

Az alkalmazott árfolyam meghatározásának alapja, illetve módja (amennyiben releváns)[[11]](#footnote-11):

|  |
| --- |
|  |

A támogatás összege évenkénti bontásban[[12]](#footnote-12):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Év** | **A pályázó kiemelt előirányzatának megnevezése** | **Támogatás bruttó összege (Ft)** |
| **…** |  |  |
| **…** |  |  |
| **…** |  |  |

A támogatni kért tevékenység megvalósításának tervezett időszaka (-tól –ig dátumok)[[13]](#footnote-13): *<<pl.: éééé.hh.nn-éééé.hh.nn>>*

Az igényelt támogatás elszámolásának módja (a megfelelő rész aláhúzandó):

nettó / bruttó

A pályázó a pályázati kiírás szabályai szerint biztosítékadásra köteles (a megfelelő rész aláhúzandó):

igen / nem

1. **KÖLTSÉGVETÉS (lásd a csatolt Költségvetési mintatáblázat szerint)**
2. **A KÉRELEM RÉSZLETES INDOKLÁSA[[14]](#footnote-14)**

Az igényelt költségvetési támogatással megvalósítandó tevékenységek leírása, szöveges bemutatása, különös tekintettel a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeli ütemezésére vonatkozóan.

(mellékletként is benyújtható, max. 4000 karakter)

|  |
| --- |
|  |

1. **MELLÉKLETEK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Melléklet megnevezése[[15]](#footnote-15)** | **Kérjük jelölje X-szel a pályázathoz csatolt mellékleteket!** |
| a. | Hiánytalanul kitöltött Ávr. 75. § (2) vagy (2a) bekezdés szerinti nyilatkozatok, továbbá – amennyiben releváns – a (3a) bekezdés szerinti nyilatkozat |  |
| b. | Költségvetési mintatáblázat |  |
|  | **A pályázati kiírás vonatkozó részei függvényében:** |  |
| c. | Létesítő okirat (társasági szerződés, alapszabály, alapító okirat) |  |
| d. | Aláírási címpéldány |  |
| e. | Képviseletre vonatkozó meghatalmazás |  |
| f. | Eredeti projekt Támogatási Szerződése |  |
|  | **Egyéb, a támogatási igény értékelésénél fontos dokumentum, illetve azokra vonatkozó nyilatkozat:[[16]](#footnote-16)** |  |
| g. |  |  |
| ... |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………….PÁLYÁZÓKelt:…………………………..………… | ……………………………PÁLYÁZÓ KÖZÉPIRÁNYÍTÓ SZERVE[[17]](#footnote-17)Kelt:…………………………..………… |

1. *Az a számlaszám, amire a pályázó a támogatás összegének kifizetését kéri.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Amennyiben releváns.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *A nem releváns rész törlendő.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Amennyiben a projekt/pályázat még beadás előtt áll, akkor itt a kapcsolódó pályázati kiírás azonosító számát szükséges feltüntetni.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *Abban a pénznemben szükséges az adatot megadni, amiben az eredeti projekt támogatási szerződése meghatározza. Még előkészítés alatt lévő/el nem nyert támogatás esetében a kapcsolódó pályázatban szereplő pénznem szerint megadott összeg.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Abban a pénznemben szükséges az adatot megadni, amiben az eredeti projekt támogatási szerződése meghatározza. Még előkészítés alatt lévő/el nem nyert támogatás esetében a kapcsolódó pályázatban szereplő pénznem szerint megadott összeg.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *A támogatás átadásának a pályázó által igényelt formája, figyelemmel a központi kezelésű előirányzatok felhasználásáról szóló BM rendeletben az Európai Uniós és Nemzetközi projektek/programok megvalósításához kapcsolódó kiadások című előirányzat kapcsán megjelölt lehetséges formákra (pl. likviditási támogatás, vagy vissza nem térítendő támogatás igénylése).* [↑](#footnote-ref-7)
8. *A pályázó itt jelöli meg tételenként, hogy mire kéri a támogatást (pl.: Áfa, önrész stb.).* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Az egyes jogcímekhez tartozó költségek forint összegében az esetleges kapcsolódó költségeknek is összegszerűen kell megjelenniük (pl. Áfa-tartalom esetében bruttó összeget kell szerepeltetni).* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Az igényelt támogatás teljes összegének meghatározásakor minden támogatni kért költséget összegszerűen kell figyelembe venni.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Itt szükséges röviden ismertetni, hogy a pályázó a pályázati kiírás szerinti mely lehetséges módon határozta meg az átváltási árfolyamot.* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Amennyiben releváns. Azt a kiemelt előirányzatot (működési/felhalmozási) kérjük feltüntetni, aminek a javára igényli a pályázó a támogatás átadását. (Az előkészítés és értékelés alatt álló eredeti projektek esetében nem szükséges kitölteni).* [↑](#footnote-ref-12)
13. *A pályázó itt kizárólag annak a tevékenységnek a megvalósítási időszakát jelölje meg, amelyre jelen kérelemben támogatást kér. Akkor is kérjük tölteni, ha az megegyezik az eredeti projekt tervezett megvalósítási időszakával. A támogatás jogszerű felhasználásának ellenőrzésére jogszabály alapján felhatalmazott szerv által elrendelt visszafizetési kötelezettség esetében azt a dátumot kérjük feltüntetni, amikor a visszafizetési kötelezettség összege véglegesnek tekintendő.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Amennyiben a jelen kérelemben rögzített feladatterv teljes körűen megfeleltethető az eredeti projekt támogatási szerződésében jóváhagyott feladattervvel, ott ezen rész töltése nem kötelező, az eredeti támogatási szerződésben foglaltak elfogadásra kerültnek.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *A felsorolt mellékletek közül a releváns dokumentumokat csatolni szükséges!* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Szövegesen kérjük felsorolni a pályázathoz csatolt egyéb mellékleteket. Kérjük, hogy amennyiben az Ávr. 75. § (3a) bekezdése szerinti feltétel fennáll, a pályázó itt nyilatkozzon arról, hogy az érintett dokumentumokat mely korábbi pályázatához (pályázó által adott iktatószám) csatoltan és mikor nyújtotta be a Támogató részére, továbbá arról, hogy a benyújtásukat követően az azokon feltüntetett adatokban nem történt változás. Kérjük továbbá megnevezni azokat a dokumentumokat, nyilatkozatokat, amelyek benyújtására/megtételére az Ávr. 75. § (6) bekezdésére tekintettel nem került sor.*  [↑](#footnote-ref-16)
17. *Amennyiben releváns.* [↑](#footnote-ref-17)