

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA



Pályázati felhívás

Segítő kutyák vizsgáztatásával kapcsolatos közreműködő szervezeti feladatok ellátása (kód: KSF2020)

1. A PÁLYÁZAT HIVATKOZÁSI SZÁMA

KSF2020

2. A PÁLYÁZAT KIÍRÓJA

Emberi Erőforrások Minisztériuma

3. A PÁLYÁZAT CÉLJA, CÉLCSONTJA

A fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény felhatalmazása alapján a **segítő kutya kiképzésének, vizsgáztatásának és alkalmazhatóságának szabályairól szóló 27/2009. (XII.3.) SzMM rendelet** a (továbbiakban: rendelet) állapítja meg a közszolgáltatások segítő kutyával történő igénybevételének és a személyi segítség biztosításának feltételeit.

A rendelet 4. §. alapján a szociál-és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter a kutyát kiképző szervezetek, illetve a kutyák alkalmazásának elősegítésével foglalkozó szervezetek közül pályázat útján közreműködő szervezetet jelöl ki (a továbbiakban: közreműködő szervezet). A közreműködő szervezet kijelölése öt évre szól.

A pályázat célja a közreműködő szervezet kijelölése a rendeletben meghatározott feladatok ellátása érdekében.

4. PÁLYÁZÓK KÖRE

Pályázhat bármely olyan magyarországi székhelyű és telephelyű non-profit szervezet, amelynek létesítő okiratában szerepel a segítő kutyák kiképzésével, illetve segítő kutyák alkalmazásának elősegítésével kapcsolatos tevékenység, továbbá amelynek jogerős bírósági nyilvántartásba vétele 2019. szeptember 1. előtt megtörtént, és a *statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról szóló 21/2012. (IV.16) KIM rendelet* szerint a következő elnevezéssel, besorolással rendelkezik:

1. Egyéb egyesület, 529
2. Egyéb alapítvány, 569
3. Nonprofit korlátolt felelősségű társaság, 572

A pályázat nyilvános.

Nem pályázhatnak azok a szervezetek,

- amelyek csődeljárás, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás vagy a megszüntetésükre irányuló jogszabályban meghatározott egyéb eljárás alatt állnak,
- amelyek nem felelnek meg az *államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdésében meghatározott követelményeknek,
- amelyek a pályázat beadását megelőző 5 évben megítélt támogatás(ok)ról szóló beszámolóját az Emberi Erőforrások Minisztériuma illetve jogelődjei visszautasította, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük a Minisztériummal szemben,
- amelyek 2010. január 1. óta munkavállalók bejelentés nélküli vagy munkavállalási engedély nélküli foglalkoztatása miatt államigazgatási szerv vagy bíróság jogerős bírság megfizetésére kötelezte és nem esik a 2010. március 13-án hatályba lépett *rendezett munkügyi kapcsolatokkal kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló 2010. évi XIV. törvény* hatálya alá;

- amelyek megsértették az egyenlő bánásmód követelményét és ennek tényét az Egyenlő Bánásmód Hatóság megállapította;
- amelyeknek adótartozása, illetve adók módjára behajtható köztartozása van,
- amelyek esetében a szervezet bírósági nyilvántartásból való törlését az ügyészség kezdeményezte,
- pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6.§ bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok áll fenn,
- a Knyt. 8.§ (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi.

5. A KIJELÖLT KÖZREMŰKÖDŐ SZERVEZET FELADATAI

A közreműködő szervezet

- vezeti és honlapján közzéteszi és aktualizálja a Magyarország területén működő, segítő kutyát képző szervezetek jegyzékét;
- vezeti, honlapján közzéteszi és aktualizálja a Magyarország területén tevékenykedő, a Rendeletben meghatározott végzettséggel rendelkező segítő kutyák kiképző személyek jegyzékét és elérhetőségét;
- vezeti, honlapján közzéteszi és aktualizálja a Magyarország területén tevékenykedő, a Rendeletben meghatározott tanúsítvánnyal rendelkező kutyák és kliensek jegyzékét;
- a segítő kutyák képzésével foglalkozó szervezetek bevonásával gondozza, fejleszti, és a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter jóváhagyását követően 5 évig honlapján elérhetővé teszi a Rendelet szerint vizsgán a gazdának és a segítő kutyának teljesítendő képesítési követelményeket és a vizsgára jelentkezés feltételeit;
- az egészségügyi, közművelődési, oktatási, szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények és a segítő kutyák gazdái számára javaslatokat dolgoz ki a rendelet 9. § (1) bekezdés a)-k) pontok szerinti létesítményekben, különös tekintettel az egészségügyi intézményekben való segítő kutya használatához;
- szakmai tanácsadással segíti a kutyákat képző szervezetek munkáját;
- a segítő kutyát képző szervezetek szakmai támogatásával segíti a társadalmi esélyegyenlőség előmozdítását;
- tevékenységével erősíti a segítő kutyát képző szervezetek közötti szakmai együttműködést, népszerűsíti a segítő kutyák minél szélesebb körben történő alkalmazását;
- biztosítja a rendelet szerinti vizsga jogszabályoknak megfelelő lefolytatását;
- gondoskodik a rendelet szerinti eredményes vizsgákat követően a vizsga letételéről szóló tanúsítvány kiállításáról;
- bonyolítja a lejáró tanúsítványokkal kapcsolatos ügyintézését;
- közreműködik a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet szerinti, segítő kutya kiképzőkre vonatkozó szakmai képzések kialakításában.

6. MEGVALÓSÍTÁSI IDŐSZAK

A rendeletben részletezett feladatokat a közreműködő szervezet 2020.11. 01-től 2025.11.01-ig látja el.

7. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Pályázni kizárólag a pályázati Adatlap számítógéppel, magyar nyelven történő kitöltésével, illetve a meghatározott kötelező mellékletek beküldésével lehet.

Mellékleti dokumentáció:

- 1) Partner szervezetekkel kötött együttműködési megállapodások
- 2) Szakemberek szakmai önéletrajzai
- 3) Projekt megvalósításában dolgozók szerződései, vagy nyilatkozatai, hogy a projektben részt vesznek
- 4) Pályázó közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített alapító okirata
- 5) Pályázó 30 napnál nem régebben kiadott bírósági bejegyzésének kivonata
- 6) Pályázó képviselőjének közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya
- 7) Nyilatkozat a köztartozásról
- 8) Nyilatkozat a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárásról
- 9) Nyilatkozat a támogatások elszámolásáról
- 10) Nyilatkozat a felelősségvállalásról

A pályázati dosszié honlapunkról **letölthető**:

www.kormany.hu

Benyújtási határidő: 2020. 10. 20.

(A benyújtási határidő a postára adás napját jelenti.)

A pályázatot kizárólag postai úton lehet benyújtani a következő címre:

Emberi Erőforrások Minisztériuma
Fogyatékosügyei Főosztály
1054 Budapest, Báthory u. 10.

A borítékra írják rá a pályázat kódszámát! **(KSF2020)**

A pályázatot **egy eredeti és egy másolati példányban** (példányonként spirálozva/fűzve) valamint **egy elektronikus adathordozón** (Word és Excel formátumban) kérjük benyújtani. **Kizárólag spirálozott vagy fűzött formában beadott dokumentációt áll módunkban elfogadni.**

Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség, legkésőbb a felszólítást követő 5. munkanapig. A hiánypótlás benyújtásának elmulasztása esetén a pályázat formai okok alapján kizárásra kerül.

8. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSÁNAK MENETE, SZEMPONTRENDSZERE

A benyújtási feltételeknek nem megfelelő pályázat elutasításra kerül. A benyújtási feltételeknek megfelelő pályázatok elsőként jogosultsági ellenőrzésre, majd formai értékelésre kerülnek.

Elutasításra kerülnek mindazon pályázatok, amelyek a jogosultsági és a formai ellenőrzés alapján támogatásra nem jogosultak.

A formai értékelés után kerül sor a tartalmi értékelésre. Csak a formailag teljes és a jogosultsági feltételeknek megfelelő pályázatok kerülnek értékelésre. A pályázatok tartalmi előértékelését a megadott értékelési szempontrendszer alapján felkért szakértők végzik. Javaslatuk alapján a társadalmi esélyegyenlőség előmozdításáért felelős miniszter dönt. A pályázatok elbírálásának írásbeli dokumentálása, a pályázatok elbírálásáról készült emlékeztetők és a pályázat nyerteseiről szóló döntési listák tartalma tekintetében az Ávr. 68. §-a az irányadó.

Értékelési szempont	Maximális pontszám
A szervezet korábbi szakmai munkája	5 pont
A bevont szakemberek szakmai munkája, a partnerszervezetekkel kötött együttműködési megállapodások tartalma	10 pont
A közreműködő szervezetként nyújtott szolgáltatások minőségi jellemzői	10 pont
Maximális pontszám	25 pont


9. EREDMÉNYHIRDETÉS

A pályázat kiírója a döntésről annak megszületésétől számított 8 napon belül írásban értesíti a pályázókat.

A megvalósítás időszaka alatt a közreműködő szervezet tevékenységét a pályázat kiírója által megbízott személy ellenőrizheti. A pályázati feltételeknek nem megfelelő vagy elutasított pályázatok másolati példányát a pályázó szükség esetén átveheti a pályázat kiírójánál a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 30 napon belül.

A közreműködő szervezet nevét a pályázat kiírója a döntést követően a www.kormany.hu oldalon közzé teszi.

Sikeres pályázást kívánunk!


Dr. Simon Attila István
szociális ügyekért felelős
helyettes államtitkár





Adatlap

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA

segítő kutyák vizsgáztatásával kapcsolatos közreműködő szervezeti feladatok ellátása

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSÁHOZ

kód: KSF2020

1. PROJEKT MEGVALÓSÍTÓ ALAPADATAI

PROJEKT MEGVALÓSÍTÓ INTÉZMÉNY ADATAI			
Az intézmény hivatalos neve:			
Az intézmény adószáma:			
(Cég)Bírósági bejegyzés száma			
Szék- helye	Település:		Irányítószám:
	Utca, házszám:		Megye:
Telefon	Körzetszám:	Telefonszám:	E-mail:
Fax	Körzetszám:	Faxszám:	Honlap:
Intézmény levelezési címe:			
Intézmény vezetőjének a neve, titulusa:			
Az intézmény fenntartójának neve, címe (ha van):			

A PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSA SORÁN A KAPCSOLATTARTÁSÉRT FELELŐS SZEMÉLY ADATAI		
A pályázat szakmai tartalmáért és megvalósításáért közvetlen felelősséget vállaló szakember adatait kell értelemszerűen megadni. Olyan szakembernek kell ezt a feladatot vállalnia, aki mindvégig kész a támogatóval történő együttműködésre. (A képviselőre jogosult személy nem feltétlenül azonos a megvalósításért közvetlenül felelős személlyel.)		
A kapcsolattartó neve:	Beosztása:	
Munkahelyének neve:		
Munka- helye	Település:	Irányítószám:
	Utca, házszám:	
Munkahelyi telefon (elérhetőség):		
Mobil telefon (elérhetőség):		
E-mail:		

2. A PROJEKT SZAKMAI HÁTTERE

2.1. Írja le (maximum 3500 karakterrel= kb. 1 oldal) szervezete szakmai munkáját, a szakterületen elért eredményeit.

2.2. Mutassa be a feladat megvalósításához rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételeket! (maximum 3500 karakter= kb. 1 oldal)

2.3. Mutassa be szervezete meglévő szakmai kapcsolatrendszerét. (maximum 3500 karakter= kb. 1 oldal)

3. A PROJEKT CÉLJA, HATÓKÖRE, MEGVALÓSÍTÁS MÓDSZERE

3.1. Írja le (maximum 1500 karakterrel= 20-25 sor) a projekt keretében közreműködő szervezetként megvalósítani tervezett szolgáltatásokat.

--

3.2. Fogalmazza meg a projekt megvalósításának hatókörét. (Csak a releváns részeket kell kitölteni. Ez a táblázat szabadon alakítható.)

Folyamatok	
Ágazatok/Rendszerek	
Résztevők	
Célcsoport	

3.3. Írja le a tömören a tervezett szolgáltatásokhoz milyen személyi és tárgyi feltételek állnak jelenleg rendelkezésére.

TERVEZETT SZOLGÁLTATÁS	MEGLÉVŐ SZEMÉLYI FELTÉTELEK	MEGLÉVŐ TÁRGYI FELTÉTELEK

3.4. Mutassa be a tervezett szolgáltatások megvalósításához hiányzó, szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

TERVEZETT SZOLGÁLTATÁS	HIÁNYZÓ SZEMÉLYI FELTÉTELEK	HIÁNYZÓ TÁRGYI FELTÉTELEK

3.5. Készítse el a projekt megvalósításának logikai keretmátrixát:

	BEAVATKOZÁSI LOGIKAI SZINT	OBJEKTÍVEN MÉRHETŐ INDIKÁTOROK	ELLENŐRZÉS INFORMÁCIÓ-FORRÁSAI	FELTÉTELEZÉSEK ÉS KOCKÁZATOK
ÁTFOGÓ CÉLOK				
PROJEKTCÉLOK				
EREDMÉNYEK				
TEVÉKENYSÉGEK			(Költségek és források)	
				(Előfeltételek)

3.6. Projekt szakaszolása, ütemezése, tevékenységei

3.6.1. Mutassa be a projekt megvalósításának főbb (jellemző) szakaszait:

PROJEKTSZAKASZ	HATÁRIDŐ	MÉRŐPONT

3.6.2. Írja le a szakaszokban végrehajtott tevékenységeket. Mutassa be mi a tevékenységek célja, hogyan történik a kivitelezésük.

1. szakasz: - - - -
2. szakasz: - - -
3. szakasz: - - - - -
stb.

3.6.3. Időterv, határidők, felelősök

TEVÉKENYSÉGEK	MEGVALÓSÍTÁS HATÁRIDEJE	FELELŐS SZEMÉLY

4. PROJEKT SZERVEZET ÉS MŰKÖDÉS

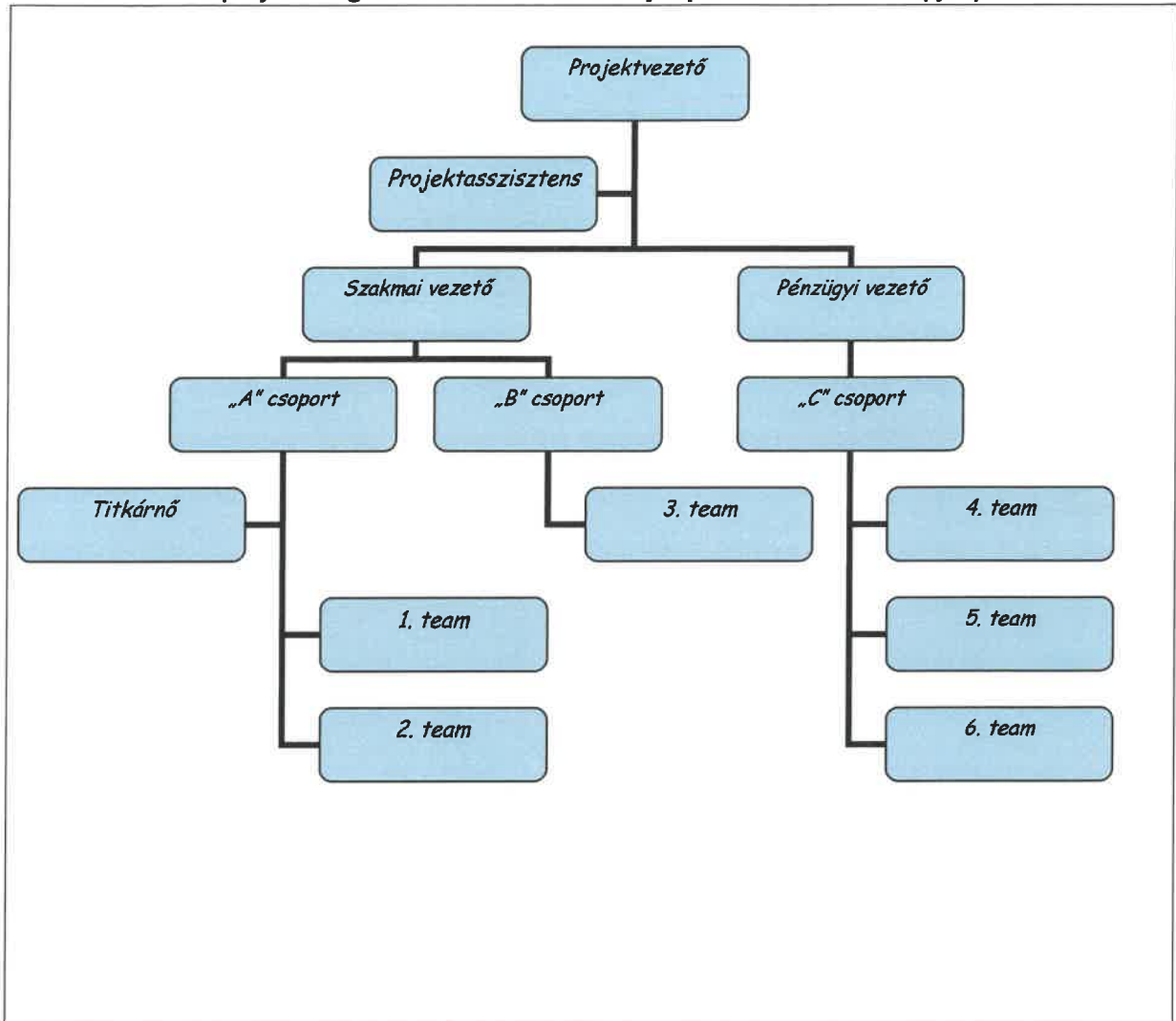
4.1. Sorolja fel a projektben résztvevő szervezeteket/intézményeket/cégeket (csak ha releváns). Csatolja a pályázathoz az együttműködési megállapodásokat is.

1.
2.
3.
4.

4.2. Határozza meg a projekt megvalósításában résztvevő személyeket, feladat, illetve szerepkörüket (beosztásukat). (Csatolja a projektdokumentumhoz a felsorolt személyek önéletrajzát is.)

NÉV	SZEREPKÖR (BEOSZTÁS)	FELADAT

4.3. Készítse el a projekt megvalósítók szervezeti ábráját (az alábbi MINTA alapján).



4.4. Határozza meg mi a fenti szereplők/megvalósítók felelősségi és hatásköre a projekt sikeres megvalósításában.

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

Szerepkör (beosztás):	
Felelőssége:	Hatásköre:

4.5. Mutassa be a projekt megvalósítás működési folyamatait (ha releváns):

<p><i>(... működési szabályok...)</i></p> <p><i>(... projektdokumentumok...)</i></p> <p><i>(... tárgyi, személyi feltételek...)</i></p> <p><i>(... átadás-átvétel...)</i></p>

5. PROJEKT EREDMÉNYESSÉGÉNEK MUTATÓI

5.1. Sorolja fel a projekt eredményességének mutatóit. (Legalább egy-egy kimeneti, eredmény és hatásindikátort tüntessen fel. Az indikátorok feleljenek meg a S.M.A.R.T. kritériumoknak.)

INDIKÁTOR NEVE	TÍPUSA	MÉRTÉK- EGYSÉG	MINIMÁLISAN ELVÁRT CÉLÉRTÉK	CÉLÉRTÉK ELÉRÉSÉNEK IDŐPONTJA	INDIKÁTOR ELLENŐRZÉSÉNEK FORRÁSA
	kimeneti				
	eredmény				
	eredmény				
	hatás				

6. PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA ÉS A PÁLYÁZAT HITELESÍTÉSE

Alulírott pályázó

- a) Kijelentem, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, hitelesek és valótlan vagy megtévesztő adatot nem szolgáltatnak.
- b) Tudomásul veszem, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye nyilvánosságra hozható.
- c) Hozzájárulok a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának az Emberi Erőforrások Minisztériuma által történő ellenőrzéséhez.
- d) Kijelentem, hogy csőd, felszámolási, illetve végelszámolási eljárás alatt nem állok, s vállalom, hogy haladéktalanul bejelentem, amennyiben a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatási szerződés lejártáig ilyen eljárás indul.
- e) A pályázati felhívást ismerem, a pályázat az azokban foglaltak figyelembevételével készült.
- f) Alulírott nyilatkozom, hogy az Emberi Erőforrások Minisztériumától nyert támogatások felhasználásának szerződéseiben vállalt kötelezettségeit maradéktalanul teljesítettem, tartozásom nincsen.
- g) Alulírott nyilatkozom, hogy intézményünknek nincs lejárt határidejű köztartozása.

A pályázat kelt: _____

Pályázó (cégszerű) aláírása

(A pályázatot annak a személynek kell aláírnia, akit az 1. pontban az intézmény vezetőjeként feltüntettek)

Pecsetet ne felejtsek el!

7. KÖTELEZŐEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- 1) Partner szervezetekkel kötött együttműködési megállapodások
- 2) Szakemberek szakmai önéletrajzai
- 3) Projekt megvalósításában dolgozók szerződésai, vagy nyilatkozatai, hogy a projektben részt vesznek
- 4) Szervezet közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített alapító okirata
- 5) Szervezet 30 napnál nem régebben kiadott bírósági bejegyzésének kivonata
- 6) Szervezet közjegyző által 30 napnál nem régebben hitelesített aláírási címpéldánya
- 7) Nyilatkozat a köztartozásról
- 8) Nyilatkozat a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárásról
- 9) Nyilatkozat a támogatások elszámolásáról
- 10) Nyilatkozat a felelősségvállalásról

Nyilatkozat a köztartozásokról

Alulírott (név), mint
..... (szervezet neve, címe)
meghatalmazott képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbiakról nyilatkozom.

1.1. A fent nevezett szervezetnek nincs esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása.

1.2. Tudomásul veszem, hogy 60 napon túli köztartozás esetén a szervezetet támogatás nem illeti meg, illetve az esedékes támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül, és az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében – a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon – visszatartásra illetve a köztartozást követelő állami szerveknek átutalására kerül.

Kelt:....., 2020. hó nap

P.H.

.....
Alírás

Nyilatkozat a csőd-, felszámolási és végelszámolási eljárásról

Alulírott (név), mint
..... (szervezet neve, címe)
meghatalmazott képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában az alábbiakról nyilatkozom.

2.1. Jogi személy és jogi személyiség nélküli gazdasági társaság esetén nem áll csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt, és nincs ellene folyamatban a működését ellehetetlenítő végrehajtási eljárás.

Kelt:....., 2020. hó nap

P.H.

.....
Aláírás

Nyilatkozat a támogatások elszámolásáról

Alulírott (név), mint
..... (szervezet neve, címe)
meghatalmazott képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a tárgyévet megelőző 5 évben szervezetünk az Emberi Erőforrások Minisztériuma és jogelődjeitől kapott támogatásokkal elszámolt / a pályázat benyújtásának időpontjában nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége*.

Kelt:....., 2020. hó nap

P.H.

.....
Aláírás

**A megfelelőt kérjük aláhúzni!*

Nyilatkozat a felelősségvállalásról

Alulírott (név), mint
..... (szervezet neve, címe)
meghatalmazott képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- a jelen pályázatban és annak mellékleteiben közölt adatok valódiak és hitelesek. A támogatás igénybevételével járó – a vonatkozó jogszabályokban és a pályázati felhívásban rögzített – kötelezettségeket ismerem és vállalom azok teljesítését.

Kelt:....., 2020. hó nap

P. H.

.....
Aláírás

