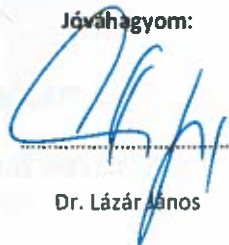


Jóváhagyom:



Dr. Lázár János

Budapest, 2023. 03 hó „24”

Egyetértek:

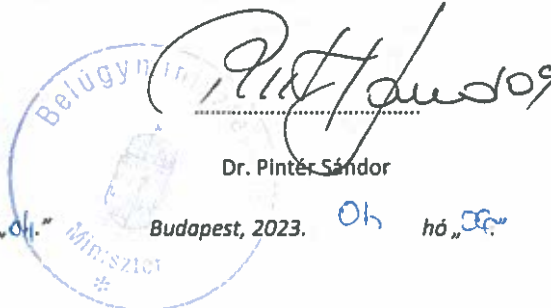


Varga Mihály
Miniszter

Budapest, 2023. 04

hó „04.”

Egyetértek:



Dr. Pintér Sándor

Budapest, 2023. 04

hó „04.”



ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI
MINISZTERIUM

Az Építési és Közlekedési Minisztérium

2023. évi

PÁLYÁZATI KIÍRÁSA

Kompok, révek fenntartásának, felújításának
támogatására

Pályázat kódja: LVF/3136/2023-ÉKM

2023.

2023. évi

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására

Az építési és közlekedési miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a belügyminiszterrel, valamint a pénzügyminiszterrel egyetértésben – a Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet 3.2. Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása jogcím alapján, összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet, illetve
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseivel,

a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására

az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

1. A pályázat célja, feltételei

1.1. A pályázati alcélok

- a) a meglévő közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak **fenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatainak**, valamint kivételes esetben új eszközök beszerzésének **támogatása**,
- b) továbbá a méltányolandó kistérségi foglalkoztatás-politikai szempontok esetén a **működtetés támogatása**.

1.2. Egy átkelőhely hajózásra alkalmas úszólétesítményének fenntartására, felújítására, fejlesztésére, továbbá a működtetés támogatására csak egy települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) pályázhat.

1.3. A tárgyévet megelőző évben, illetve a jelen pályázat útján elnyert támogatás terhére megvalósítandó fenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatok és eszköz beszerzések (a továbbiakban: feladatok) nem lehetnek átfedésben egymással.

1.4. Támogatás abban az esetben igényelhető, amennyiben az átkelőhely rendelkezik az üzemeltetéshez előírt valamennyi érvényes engedéllyel.

1.5. Az 1.1. b) alcél esetén

a) kizárólag a bevétellel nem fedezett működtetési költségekhez nyújtható támogatás, amelyre csak olyan települési önkormányzat nyújthat be pályázatot, amely a komp- és révközlekedéshez szociálpolitikai menetdíj-támogatást vesz igénybe, továbbá a településen az átkelés alanyi jogon nem ingyenes.

b) a támogatás terhére elszámolható költségek:

ba) elsősorban, kizárólag az átkelőhely üzemeltetésében foglalkoztatott személyek bérköltségei és annak járulékai,
bb) valamint az átkelőhelyen és annak létesítményeinek üzemeltetése során felmerülő, indokolt, kizárólag az alábbiakban felsorolt működtetési költségek:

- Úszólétesítményekben igazoltan felhasznált üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék,
- Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzése, pótlása,
- Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak.
- Úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i).

c) a pályázatban fel kell tüntetni a választott felhasználási időszakot (II.Melléklet 9. C.).

2. A támogató megnevezése

Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: Támogató)

3. Keretösszeg

A Kvtv. 3. melléklet 3.2. Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása jogcímen a pályázati célra 390,0 millió forint áll rendelkezésre.

4. A pályázók köre

A pályázaton azon Pályázó vehet részt, amelynek az említett eszközök a tulajdonában vagy üzemeltetésében vannak, vagy amelynek közigazgatási területén az említett eszközöket közforgalmú, közútpótló jelleggel, érvényes engedélyek birtokában üzemeltetik.

5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható.

6. A támogatás mértéke és intenzitása

6.1. Az 1.1.a) alcél esetén:

6.1.1. a támogatás mértéke, intenzitása a szükséges összeg legfeljebb 80%-a.

6.1.2. a 6.1.1. ponttól eltérően a támogatás mértéke, intenzitása a szükséges összeg legfeljebb 90 %-a, amennyiben a Pályázó:

- a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete szerinti, a kedvezményezett települések jegyzékében felsorolt település önkormányzata, továbbá
- b) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében szereplő kedvezményezett járások vagy 6. mellékletében felsorolt természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek területén lévő település önkormányzata.

6.2. Az 1.1. b) alcél esetén a támogatás mértéke, intenzitása nem haladhatja meg:

6.2.1. a bevétellel nem fedezett tárgyévi működtetési költségek (kivéve tárgyévi hajó-felelősségbiztosítás) 90%-át, azaz az összes tárgyévi tervezett kiadás és az összes tárgyévi tervezett bevétel különbségének a 90%-át,

6.2.2. a tárgyévet megelőző évi tényleges, bevétellel nem fedezett működtetési költségek 90 %-át, azaz az összes tárgyévet megelőző évi tényleges kiadás (kivéve a tárgyévet megelőző évi hajó-felelősségbiztosítás összege) és az összes tárgyévet megelőző évi tényleges bevétel (kivéve a felelősségbiztosításhoz kötődő központi költségvetési támogatás) különbségének a 90%-át,

6.2.3. a tárgyévi és tárgyévet megelőző évi hajó-felelősségbiztosítás – 2022. évi esetleges központi támogatással csökkentett – teljes összegét. A támogatás mértéke, intenzitása a hajó-felelősségbiztosítás tekintetében 100%.

A fenti támogatási igények mértéke összeadódik, a támogatás intenzitását a 6.2.1.-6.2.3. alpontok szerint külön-külön kell teljesíteni.

Kiadások kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.

6.2.4. A működtetési támogatásként figyelembe vett egyéb kiadások összege nem haladhatja meg a 2022. évi bevétellel nem fedezett tényleges kiadások és a 2023. évi bevétellel nem fedezett tervezett kiadások összegének (hajó felelősségbiztosítási díj nélkül) 20%-át.

- 6.3. A beérkezett pályázatok a **rendelkezésre álló keretösszeg** mértékéig kaphatnak támogatást. Az egy átkelőhelyre jutó támogatás adott évi mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre álló keret 20%-át.
- 6.4. Az 1.1. a) alcélra biztosított támogatás Pályázónként várható összegét meghaladó munkák elvégzésére, valamint használt vagy új eszköz beszerzésére a Pályázó többéves összevont pénzügyi keret felhasználásával is pályázhat. Ebben az esetben a Pályázónak igazolnia kell, hogy a folyamatos működés a kívánt jelentős összegű beavatkozás nélkül nem valósítható meg vagy már középtávon (5-10 év) is kevésbé gazdaságos. Eredményes pályázat esetén a többéves összevont pénzügyi keret terhére történik a támogatás megállapítása. Többéves összevont pénzügyi keret legfeljebb öt évre kérhető, illetve állapítható meg.

A miniszter a megítélt többéves összevont pénzügyi keretet tárgyéven túl nem garantálja. A miniszter ugyanakkor határozott szándékát fejezi ki arra az esetre, ha a jövőben ugyanilyen célokkal, hasonló feltételekkel, és legalább ekkora keretösszeggel pályázatot ír ki, akkor a pályázat támogatása esetén a korábban megítélt teljes többéves keretösszeg adott évi részlete lehívható legyen a támogatott cél érdekében.

A megállapított többéves összevont pénzügyi keret éves támogatásának bármilyen okból történő későbbi meghiúsulása esetén a fizetési kötelezettségekért (pl. részletfizetésre vett eszköz áthúzódó részletei) a Pályázónak kell helyt állnia.

A többéves összevont pénzügyi keret megállapítása során, a tárgyéven túli időszakra kinyilvánított támogatási szándék (pl. tárgyévet követő évben történő beszerzés lehetősége) nem jelent kötelezettségvállalást a pályázat kiírója részéről. Ezen esetben a Pályázónak a támogatás elnyerése érdekében a következő évi hasonló pályázati kiíráson is pályázatot kell benyújtania.

- 6.5. A támogatás a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelettel és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvénnyel, vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 360/2012/EU bizottsági rendelettel (csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet) vagy az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1407/2013/EU bizottsági rendelettel (csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet) összhangban nyújtható.

Az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet vonatkozó szabályai

Az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti közszolgáltatási szerződésnek tartalmaznia kell az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 4. cikkében meghatározottakat. A szolgáltató kiválasztásának és ellentételezésének összhangban kell állnia az 1370/2007/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet 5. cikkével, 6. cikkével és mellékletével.

6.5.1. A csekély összegű támogatás szabályai

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaitélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A csekély összegű támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

A közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozás részére nyújtott, a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás teherszállító jármű vásárlására nem vehető igénybe.

A csekély összegű támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázat-finanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet 6. cikk (1) bekezdésében meghatározott nyilatkozat szerinti, továbbá az ezen pályázat alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának együttes összege nem haladhatja meg a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendeletben meghatározott felső határt.

6.5.2. A közszolgáltatási csekély összegű támogatás szabályai

Egy vállalkozás részére a 360/2012/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó csekély összegű közszolgáltatási támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg az 500 000 eurónak megfelelő forintösszeget. A felső határ tekintetében a támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatás nem halmozható ugyanazon közszolgáltatáshoz kapcsolódó más ellentételezéssel, függetlenül attól, hogy ez az ellentételezés uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásnak minősül-e. A csekély összegű közszolgáltatási támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 500 000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

A csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet 3. cikk (1) bekezdésében meghatározott nyilatkozat szerinti, továbbá az ezen pályázat alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma együttes összege nem haladhatja meg a csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendeletben meghatározott felső határt.

- 6.6. A miniszter fenntartja magának a jogot, hogy a pályázat szerinti támogatás összegét a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthassa vagy forrás hiányában a pályázatot elutasítsa.

7. A pályázaton való részvétel feltétele

A Pályázó:

- a beruházás összegének legalább 20 %-át – illetve a 6.1.2. a) és b) pontokban kiemelt esetekben 10 %-át – saját forrás terhére biztosítja; e tény, illetve az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerinti saját forrás rendelkezésre állását a Pályázónak a pályázata részeként hitelt érdemlően igazolnia kell,
- ellen a pályázat benyújtásakor a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Adr.) 4. § (1) bekezdés alapján sem saját maga, sem valamely hitelezője nem kezdeményezett adósságrendezést, illetve bíróság nem rendelte el az Adr. 9. § (1) bekezdése alapján az adósságrendezés megindítását, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban bejelenti a Támogatónak, amennyiben ellene ilyen eljárás indul,
- a pályázat benyújtását megelőző egy éven belül a Magyarország államháztartásának alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben vállalt kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
- lejárt esedékességű, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozással nem rendelkezik (ha annak megfizetésére fizetési könnyítést, halasztást, részletfizetést kapott, akkor az nem kizáró ok),
- megfelel az Áht. 48/B. §-ban és az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek,
- megfelel az Ávr. 75. § (2) bekezdés a) pontjában rögzített előírásnak, azaz a támogatási igényében és a pályázatában szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek,
- jelen pályázati kiírás tárgyában támogatási igényt/pályázatot korábban vagy egyidejűleg más szervezethez nem nyújtott be,
- tudomásul veszi, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerinti – a feladat(ok) megvalósításához szükséges – jogerős hatósági engedélyeket (amennyiben az előírt) a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóhoz csatolnia kell,
- az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint, nem rendelkezik harmadik személy irányában olyan kötelezettséggel, amely a költségvetési támogatás megvalósulását meghiúsíthatja.

8. A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog nem illeti meg, a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFÁ-val növelt (bruttó) értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog megilleti a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA nélküli (nettó) értéke kerül figyelembevételre.

A Pályázó az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében a II. 16. számú melléklet szerint nyilatkozik arról, hogy adólevonási joggal rendelkezik-e. Amennyiben a támogatást, vagy annak egy részét a Pályázó a vele szerződéses viszonyban álló üzemeltetőnek továbbítja, akkor az üzemeltető adólevonási joggal kapcsolatos nyilatkozata is szükséges.

A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

9. A pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik, a mellékelt adatlap szerint.

Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat elektronikus hitelesítéssel ellátva elektronikus úton kell benyújtani a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételével (a továbbiakban: ÖTF űrlap) a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár Hivatali Kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

Pályázatok elektronikus rögzítésének és a Kincstár felé történő elektronikus megküldésének határideje: 2023. április 28. 24:00 óra.

A fenti határidő Pályázó általi elmulasztása jogvesztő.

A pályázat benyújtása ingyenes.

Az Igazgatóság legfeljebb a pályázat beérkezését követő hetedik napig tájékoztatja a Pályázót arról, hogy a pályázatának érdemi elbírálása megkezdődött.

10. Benyújtandó dokumentumok

A pályázathoz a Pályázati kiírás és Pályázati dokumentáció mellékletben előírt, a pályázat benyújtásakor kötelezően kitöltendő adatlapokat és mellékleteket elektronikus aláírással ellátva, elektronikus úton kell megküldeni.

11. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 83. § (2) bekezdése alapján végzi.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az ok megjelölésével az Igazgatóság hivatali kapun keresztül elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a felülvizsgált pályázatokat a hiánypótlás lezárultát követően, **2023. május 29-ig** elektronikusan továbbítja a miniszter részére.

12. A pályázat elbírálásának fő szempontjai

A pályázatok vizsgálata, valamint a támogatási döntés meghozatala az alábbiak szerint történik:

- formai és jogosultsági ellenőrzés a Pályázati kiírás *11. Hiánypótlás* pontban meghatározottak szerint;
- a Komp Támogatási Bizottság létrehozásáról szóló 30/2012. (XI. 13.) NFM-BM-NGM együttes utasításban foglaltak szerint létrejött Komp Támogatási Bizottság (a továbbiakban: KTB) a pályázatokat megvizsgálja, és döntési javaslatot készít, az alábbiak figyelembe vételével:
 - a Támogató víziközelkedési szakterületének javaslata,
 - a hajózási hatóság nyilatkozata arról, hogy a tervezett feladatok műszaki (hajózási-biztonsági) szempontból megalapozottak, valamint külön hajózási hatósági engedély-köteles tevékenységek-e,
 - az egyéb rendelkezésre álló dokumentumok,

- a tervezett tevékenység a pályázat céljának és a pályázati dokumentációban foglalt feltételeinek való megfelelés;
- a miniszter a KTB javaslatának figyelembe vételével dönt.

Nem lehet nyertes Pályázó az, aki

- a csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet alapján az a gazdálkodó szervezet, amely az igényelt támogatást a csekély összegű közszolgáltatási támogatásokról szóló bizottsági rendelet 1. cikk (2) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel,
- a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet 1. cikk (2) bekezdésében foglaltak kivételével az a gazdálkodó szervezet, amely az igényelt támogatást a csekély összegű támogatásokról szóló bizottsági rendelet 1. cikk (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel,
- az a gazdálkodó szervezet, amellyel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben.

13. A miniszteri döntés, értesítés a döntésről

A támogatásról a KTB döntési javaslatának ismeretében a miniszter dönt, a döntés határideje: **2023. július 31.**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter haladéktalanul, elektronikus úton értesíti a minisztert, amennyiben a Kvtv. 3. melléklet I. pont 27. alpontjában megjelölt célra biztosított összeg rendelkezésre állását érintő változás következik be a miniszteri döntést megelőzően.

A miniszteri döntést követően a Támogató – a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjéről szóló 35/2015. (XII.9.) BM utasítás 1. számú melléklet 9. pontjának figyelembe vételével – elkészíti a támogatói okirat minta/irattári okmányát, majd pénzügyi ellenjegyzés céljából elektronikus úton megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére. A pénzügyi fedezet rendelkezésre áll igazolással ellátott minta/irattári okmányt a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 5 munkanapon belül elektronikus úton visszaküldi a Támogató részére.

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezettek) elektronikus támogatói okirat tervezet formájában értesülnek az ÖNEGM rendszeren keresztül.

A Támogató a támogatási döntést a Kincstárral elektronikus úton közli, a Kedvezményezett KSH számával azonosítható támogatói okirat tervezet elektronikus úton, pdf formátumban történő megküldésével. A Kincstár a támogatói okirat tervezeteket a beérkezést követő 3 munkanapon belül elektronikus úton, az ÖNEGM rendszeren keresztül teszi hozzáférhetővé a Kedvezményezettek részére.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés ÖNEGM rendszerben történő közlését követő 3 munkanapon belül észrevételt tehet nyilatkozat formájában az ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése szerinti támogatói jogviszony az elektronikus támogatói okirat közlésével jön létre, melynek elfogadásához a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges (amennyiben a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől). Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. A Kedvezményezett – a tevékenységére vonatkozó maximális támogatási intenzitás elérése érdekében – észrevételében kérelmezhet az egyes támogatandó tevékenységek közötti forrásátcsoportosítást, valamint forráscsökkentést. A pályázat kiírójának előzetes engedélye hiányában bármely támogatandó tevékenység forrásának utólagos csökkentése – a további

pályázati feltételek megfelelése esetén – a megadott támogatás azonos mértékű csökkenését vonja magával.

A döntés közlését követő 4. munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul, elektronikus úton megküldi a Támogatónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel az Építési és Közlekedési Minisztérium Légi- és Víziközeledési Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

Az egyeztetés eredményét a Támogató haladéktalanul, elektronikus úton megküldi a Kincstárnak.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések Pályázónként/Kedvezményezettenként a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült Pályázók elektronikus levélben **2023. augusztus 4-éig** értesülnek.

A Támogató elektronikus aláírásával ellátott támogatói okiratot, az aláírást követő 5 munkanapon belül a Támogató elektronikus úton – utalványozás céljából – megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére, megküldi továbbá a Kincstárnak is elektronikus úton, melyeket a Kincstár az ÖNEGM rendszeren keresztül teszi hozzáférhetővé a Kedvezményezettek részére a beérkezést követő 3 munkanapon belül.

A küldéssel egy időben a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére elektronikusan szükséges küldeni egy összesített táblázatot xls formátumban, amelyben szerepel, a Kedvezményezett neve, KSH azonosító száma, a támogatás összege forintban, valamint a támogatói okirat iktatószáma.

14. Támogatás folyósítása és a támogatás felhasználása

14.1. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Kedvezményezett megfeleljen az Áht-ban és az Ávr-ben meghatározott követelményeknek. A támogatói okira, annak módosítására, visszavonására, a támogatás felhasználására és pénzügyi elszámolására, a jogosulatlanul igénybe vett támogatásra, valamint az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségre az Áht. és az Ávr. előírásai, valamint a támogatói okiratban foglaltak az irányadók.

14.2. A támogatást a Kincstár a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján, legkésőbb az utalványozást követő 5 munkanapon belül, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

14.3. A támogatói okirat módosítása különösen indokolt esetben, az 1.1. a) pontja szerinti támogatásnál a Kedvezményezett **2024. szeptember 7-éig** benyújtott kérelme alapján engedélyezhető. Különösen indokolt esetnek minősül a pályázat benyújtásakor még nem ismert, de időközben szükségessé vált beavatkozás elvégzésére irányuló műszaki tartalom-módosítás. A támogatói okirat módosítása iránti kérelmet, elektronikus úton kell benyújtani a Kincstár Hivatali Kapun keresztül az Igazgatóság részére. Az eredeti pályázathoz képest változatlan dokumentumokat nem kell újra benyújtani.

Az Igazgatóság a kérelmet a elektronikus úton továbbítja a miniszter részére, a kérelem beérkezését követő 3 munkanapon belül.

A kérelemről a miniszter a KTB javaslata alapján, a kérelem beérkezését követő 20 munkanapon belül dönt. A Támogató a módosított, elektronikus aláírással ellátott támogatói okiratot a kérelemre vonatkozó döntést követő 5 munkanapon belül a Kincstár Hivatali Kapun keresztül megküldi az Igazgatóság részére, melyet az Igazgatóság elektronikusan továbbít a Kedvezményezett részére.

- 14.4. A támogatás feltétele az átkelőhelynek, a támogatás folyósításának időpontjától számított minimum 3 évig történő tartós üzemeltetése, valamint a 3 millió forintot meghaladó, fenntartásra, felújításra vagy fejlesztésre kapott támogatásból fenntartott, felújított, fejlesztett vagy beszerzésre került eszköznek a támogatás folyósításának időpontjától számított 3 évig történő el nem idegenítése.

Tartós üzemeltetésnek minősül, ha az átkelőhely az időszakos leállásoktól – a karbantartási munka idejétől, a közlekedés biztonságát veszélyeztető időjárási körülményektől, valamint a téli időszaktól – eltekintve rendeltetésének megfelelően, napi rendszerességgel, a meghirdetett menterend szerint üzemel.

- 14.5. Nem minősül a támogatás jogosulatlan igénybevételenek, ha a települési önkormányzat egy működő átkelés tartós üzemeltetését adott helyen megszünteti és az átkelés tartós üzemeltetését egy másik, közlekedéspolitikailag indokolt, a települési önkormányzat közigazgatási területéhez tartozó helyen folytatólagosan biztosítja.
- 14.6. Az 1.1. b) pont szerinti támogatás esetén a Kedvezményezettek a 2023. évi működtetési támogatásukat a **2022. január 1. és 2023. december 31.** közötti időszakban keletkezett bizonylatokkal számolhatják el, az 1.5. pontban és 6.2. pontban leírtak betartásával.

15. A támogatás ellenőrzése és elszámolása

- 15.1. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásáról készített, majd benyújtott pénzügyi elszámolásának tartalmaznia kell szakmai beszámolót, a keletkezett pénzügyi bizonylatokat, számlákat, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokat.
- 15.2. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat köteles a beszámolója Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig teljes körűen és hiánytalanul megőrizni.
A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet.
- 15.3. Az 1.1. a) pont szerinti támogatás esetén a támogatás felhasználásának határideje **2024. december 31.**, amely nem zárja ki a feladat(ok) Kedvezményezett részéről történő korábbi megvalósítását.
Az 1.1. b) pont szerinti támogatás esetén a támogatás felhasználásának határideje **2023. december 31.**
- 15.4. A Kedvezményezett a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról december 31-ei fordulónappal az éves költségvetési beszámoló keretében és annak rendje szerint számol el.

A támogatás elszámolásának felülvizsgálatát az Ávr. 83. § (2) bekezdése alapján az Igazgatóság végzi, az alábbiak figyelembe vételével.

Fenntartás, felújítás, fejlesztés, valamint eszköz beszerzés támogatása esetében a Kedvezményezettnek, ha 2023. évben felhasználta az igénybevett támogatás teljes összegét, a 2023. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, ha 2024. év december 31-éig használta fel, a 2024. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött „A” típusú (melléklet szerinti) elszámoló lapot elektronikus hitelesítéssel ellátva, elektronikus úton

kell benyújtani az ÖTF űrlap igénybevételével a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatóság részére.

Működtetési támogatás esetében a Kedvezményezettnek a 2023. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött „B” típusú (melléklet szerinti) elszámoló lapot elektronikus hitelesítéssel ellátva, elektronikus úton kell benyújtani az ÖTF űrlap igénybevételével a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatóság részére.

Az „A” típusú elszámoló laphoz csatolni kell elektronikus hitelesítéssel ellátva

- a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a támogatott munkák elvégzése, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés a támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósult,
- pénzügyi összesítőt,
- a kifizetett számlák hitelesített másolatát oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatóak legyenek (számlarészletező kimutatás az árajánlattal megegyező tartalom megvalósulásának bemutatására),
- a kifizetést igazoló dokumentum hitelesített másolatát,
- a kivitelezést, szolgáltatást, beszerzést lebonyolító vállalkozással kötött valamennyi szerződést, valamint a munkák elvégzését igazoló, a szerződés tárgya szerinti tevékenységet és az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket tartalmazó dokumentációt (teljesítés igazolás, műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, eszköz/immateriális javak átadás-átvétel igazolása; COFOG-os analitika, tárgyi eszköz nyilvántartó karton),
- a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyvét, vagy nyilatkozatát, mely igazolja a támogatott munkák elvégzését, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés megvalósulását (amennyiben rendelkezésre áll).

A „B” típusú elszámoló laphoz csatolni kell elektronikus hitelesítéssel ellátva

- a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elszámoló lapon feltüntetett bevételek és kiadások a valóságnak megfelelnek,
- pénzügyi összesítőt a bevételekről,
- pénzügyi összesítőt a kiadásokról,
- a működtetési támogatásként elszámolt tevékenységekre (munkabérekre, járulékaikra, valamint az egyéb, elszámolható működtetési költségekre) vonatkozó
 - dokumentumokat, bizonylatokat,
 - a kifizetést, átutalást igazoló bizonylatokat.

A benyújtott számlamásolatok abban az esetben fogadhatóak el, ha azokat a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel szerződéses viszonyban álló üzemeltető nevére állították ki.

A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása 2023. évi előirányzata terhére elszámolva” záradékot.

Amennyiben a felülvizsgálat során az Igazgatóság az elszámolásban olyan eltérést tapasztal, vagy olyan jogosulatlan felhasználást állapít meg, amely visszafizetési kötelezettséggel járhat, arról köteles a Támogatót a pályázati elszámolás elektronikus úton történő továbbításával egyidejűleg értesíteni.

Az Igazgatóság a felülvizsgált, teljes körűnek ítélt elszámolást elektronikus úton megküldi a Támogatónak jóváhagyásra, legkésőbb a felhasználás évét követő év április 30. napjáig.

- 15.5. A Pályázat keretében igényelt források szabályszerű felhasználásának ellenőrzésére a Kincstár, valamint a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság teljes körűen jogosult.

A Kincstár, valamint a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet és a hajózási hatóság jogosult továbbá a fenntartási időszakban eseti jelleggel az átkelőhely üzemszerű működéséről (Pályázati kiírás 14.4. pont) meggyőződni.

- 15.6. A feladat(ok)hoz tartozó támogatást vissza kell fizetni, amennyiben az Ávr. 96. §-ban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik, különösen a következő esetekben:

- a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- a támogatás nem a pályázati kiírásban, vagy a támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra,
- a szakmai beszámoló vagy a pénzügyi elszámolás a hiánypótlást követően sem alkalmas a támogatás szerződésszerű felhasználásának igazolására.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. § (2) bekezdésének, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles a folyósítás évében az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg – késedelem esetén – késedelmi kamattal együtt visszafizetni, a költségvetési támogatás folyósítását követő évben a kötelezettséget kizárólag a visszafizetés teljesítéséről szóló pénzügyi szolgáltatói igazolással - a Kincstár útján teljesíti a Kedvezményezett a Támogató felé.

A visszafizetést az alábbi kincstári számlaszámokra kell teljesíteni.

A visszafizetéssel érintett támogatásrész

- a tárgyévben történő visszafizetés esetén az "Önkormányzatok támogatása" elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára,
- a tárgyévet követő évtől történő visszafizetés esetén a "Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései" elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára,
- az ügyleti és késedelmi kamatot a "Kincstári Helyi Önkormányzatok kamat befizetései" elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára szükséges megfizetni.

A támogatás visszafizetésének biztosítéka az Áht. 83. § (5) bekezdése szerinti, a Kedvezményezett által a Kincstár Törzskönyvi nyilvántartásába (közhitelesen) bejelentett fizetési számlája javára kiállított, a Kincstár által nyilvántartott felhatalmazó levél, mely alapján a Kincstár – szükség esetén – a visszafizetési kötelezettség teljesítése érdekében a Kedvezményezett számlája ellen beszedési megbízást nyújt be.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Támogató Légi- és Víziközlékedési Főosztályához (richard.toth@ekm.gov.hu vagy legi.vizi.kozlekedes@ekm.gov.hu, +361-896-1966) fordulhatnak.

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatásához

Kötelezően kitöltendő adatlapok:

Pályázat benyújtásakor

I. Melléklet: Ellenőrző lap

II. Melléklet: Pályázati adatlap és az előirt melléletek

Elszámolásakor:

III. Melléklet: Elszámoló lap(ok)

2023.

I. Melléklet: Ellenőrző lap

Az ellenőrző lap segítségével szolgál Önnek, hogy a pályázata formailag megfeleljen az előírásoknak.

| | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | A pályázati felhívásban megadott adatlapot használtam. |
| <input type="checkbox"/> | Az adatlap minden pontját értelemszerűen kitöltöttem. |
| <input type="checkbox"/> | Csatoltam az előírt mellékleteket. |

A pályázati adatlaphoz csatolandó dokumentumok

Kérjük, hogy a négyzetekben jelölje X-jellel, hogy a mellékletet csatolta, illetve nem csatolta.

| A csatolva | B nincs csatolva | C | D | E Csatolandó – elektronikus hitelesítéssel ellátott – dokumentum megnevezése |
|--------------------------|--------------------------|-------|-----------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.1. | melléklet | A tulajdonos/üzemeltető és a Pályázó közötti üzemeltetésről szóló szerződés hitelesített másolata* |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.2. | melléklet | Az átkelőhely üzemeltetést engedélyező, érvényes hajózási hatósági határozat hiteles másolata |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.3. | melléklet | Az átkelőhely üzemeltetőjének nevére kiállított, a hajózási hatóság által kiadott, érvényes hajózási engedély hiteles másolata |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.4. | melléklet | A víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 24. § (1) bekezdésében meghatározott, az átkelőhelyen üzemelő kompra, vagy gazdasági célból üzemeltetett egyéb vízijárműre megkötött hajófelelősségbiztosítás meglétét igazoló dokumentum (kötvény, igazolólap) hiteles másolata |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.5. | melléklet | A területi főépítész tervezett munkálatokkal való egyetértő nyilatkozata** |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.6. | melléklet | Ha a tervezett beruházási tevékenység termőföldön valósul meg, az ingatlanügyi hatóság más célú hasznosítási engedélye |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.7. | melléklet | Jogerős engedély, amennyiben rendelkezésre áll (például építési engedély, környezetvédelmi vagy környezethasználati engedély)** |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.8. | melléklet | Tételes költségkalkuláció a tervezett feladatokról (a mellékletet az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni) |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.9. | melléklet | A Pályázó nyilatkozata, mely tételesen felsorolva tartalmazza a I.8. mellékletben feltüntetett munkálatokat, eszköz-beszerzéseket, megindokolva azok műszaki (hajózási-biztonsági) megalapozottságát, szükségességét |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.10. | melléklet | A támogatási igény benyújtásának napjától számított, harminc napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat, vagy polgármesteri nyilatkozat az önrész vállalásáról (forintban és %-ban)*** |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.11. | melléklet | Nyilatkozat a tartós üzemeltetés fenntartásáról, az elidegenítési tilalomról |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.12. | melléklet | Számításokkal alátámasztott üzemeltetési adatok (tárgyévvel megelőző évi viteldíjbevételek, üzemeltetés éves nettó ráfordítása, szociálpolitikai menetidj támogatás nagysága, kapott működtetési támogatás nagysága)**** |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.13. | melléklet | Beruházás, új vagy használt eszköz beszerzése esetén annak árajánlata |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.14. | melléklet | Ha a tevékenység nem építésiengedély-köteles, akkor a Pályázó erre vonatkozó nyilatkozata |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.15. | melléklet | A pályázati évben, valamint az azt megelőző két évben odaítélt csekély összegű támogatásokról szóló nyilatkozat***** |

| A csatolva | B nincs csatolva | C | D | E Csatolandó – elektronikus hitelesítéssel ellátott – dokumentum megnevezése |
|--------------------------|--------------------------|-------|-----------|---|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.16. | melléklet | A Pályázónak az elvégzendő fenntartási, felújítási és fejlesztési munkák, valamint eszközbeszerzések fontossági sorrendjére vonatkozó nyilatkozata (prioritási lista) ***** |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.17. | melléklet | A Pályázó nyilatkozata *****: - arról, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek, - arról, hogy a költségvetésből nyújtott támogatás célja tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e, - Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti további előírásokról, - Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról, továbbá arról, hogy a Támogató által megállapított, jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. és az Ávr. rendelkezései szerint visszafizeti, - arról, hogy megfelel az Áht. 48/B. §-ban és az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, - arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül, - arról, hogy nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | I.18. | melléklet | A Pályázó nyilatkozata *****: - a közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak jelen pályázatból támogatott fenntartási, felújítási, fejlesztési munkáinak ütemezéséről. |

- * Csak abban az esetben, ha az átkelőhelyen üzemeltetett úszólétesítményeknek nem a Pályázó a tulajdonosa/üzemeltetője.
- ** Hatósági engedélyköteles tevékenység esetében.
- *** Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint a helyi önkormányzatok képviselő-testületei felhatalmazhatják a polgármestert, hogy nyilatkozhasson a saját forrás biztosításáról.
- **** Csak működtetési támogatás igénylése esetén.
- ***** A 14-17. mellékletben foglalt nyilatkozatok dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított harminc napnál régebbi.

Kérjük, hogy a dokumentumokat a táblázat szerinti mellékletek sorrendjében állítsa össze, jelölve az adott melléklet számát!

Ha az igazolást, engedélyt nem csatolta, de beszerzése folyamatban van, kérjük azt is feltüntetni.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

II. Melléklet: Pályázati adatlap a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatásához

1. Igénylő települési önkormányzat (gesztor)

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

E-mail címe:

KSH kódja:

Adószám:

Hivatali kapu elnevezése, KRID azonosító száma:

2. Tulajdonos

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

E-mail címe:

Adószám:

3. Üzemben tartó

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

E-mail címe:

Adószám:

4. Az átkelés megnevezése

.....

5. Üzemeltetési engedély száma, érvényességi ideje

.....

6. Az átkelőhelyen üzemeltetett úszólétesítmények (komp, révhajó, úszómű) nyilvántartási száma

.....

.....

.....

7. Hajózási engedély száma, érvényességi ideje

.....

.....

8. Átkelőhely helyrajzi száma (a település megjelölésével)

.....

.....

9. Az igénylés célja

- A) Úszólétesítmények felújítása, fenntartása, fejlesztése (kompok, révhajók, révcsonakok, úszóművek), eszköz-beszerzések

Indokolás:

.....

.....

.....

- B) Parti létesítmények, kiszolgáló utak felújítása, fenntartása, fejlesztése (révlejárók, járdák, lépcsők, belső utak, előjelző- és egyéb táblák, utas váróhelyiségek, csörlők, révházak, közművek stb.), eszköz-beszerzések

Indokolás:

.....

.....

.....

C) Működtetés

Indokolás:

.....

Felhasználás időszaka (kérjük X-szel jelölje meg a felhasználási időszakot):

2022.01.01. - 2023.12.31.

2023.01.01. - 2023.12.31.

10. Nyilatkozattételre, adatszolgáltatásra jogosult szervezet, személy megnevezése, telefonszáma, e-mail címe

szakmai-műszaki vonatkozásban:

.....

pénzügyi vonatkozásban:

.....

11. A költségek megoszlása (forint)

Átkelés neve:

| | Feladat megnevezése | Nettó összeg | Áfa összege | Bruttó összeg |
|----|--|--------------|-------------|---------------|
| 1. | Fenntartás, felújítás, fejlesztés (úszólétesítmények) | | | |
| 2. | Fenntartás, felújítás, fejlesztés (parti létesítmények, kiszolgáló utak) | | | |
| 3. | Fenntartás, felújítás költsége összesen (1.+2.) | | | |
| 4. | Igényelt támogatás aránya (%): | | | |
| 5. | Igényelt támogatás összege: | | | |
| | ebből: | | | |
| | - tárgyi támogatás összege: | | | |
| | - egyéb támogatás összege: | | | |
| 6. | Saját forrás összege (3. – 5.) | | | |

12. Saját forrás megoszlása (forint)

| | |
|--|--|
| 1. A helyi önkormányzat képviselő-testületi határozata vagy a polgármester nyilatkozata alapján a fenntartáshoz, felújításhoz biztosított saját forrás | |
| 2. Hitel | |
| | |
| Saját forrás összesen | |

13. Működtetési támogatás igénylése

| Sor-szám | Tényleges és tervezett bevételek | | | Tényleges és tervezett kiadások | | |
|----------|---|-----------------------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| | Megnevezés | 2022. évi tényleges bevétel | 2023. évi tervezett bevétel | Megnevezés | 2022. évi tényleges kiadás | 2023. évi tervezett kiadás |
| 01. | 02. | 03. | 04. | 05. | 06. | 07. |
| 1. | Jegyek, bérletek eladása: | | | Bérek és járulécai: | | |
| 2. | Szociálpolitikai menetdíj-támogatás: | | | Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás: | | |
| 3. | Egyéb bevételek: | | | Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés: | | |
| 4. | Önkormányzati hozzájárulás: | | | Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak: | | |
| 5. | Működtetési támogatás (a 7. sor nélkül!): | | | Egyéb kiadások (a 7. sor nélkül): | | |
| 6. | Összesen (6=1+...+5): | | | Összesen (6=1+...+5): | | |
| 7. | <i>Hajó felelősség-biztosításra jutó központi költségvetési támogatás</i> | | | <i>Úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i)</i> | | |

Igényelt 2023. évi működtetési támogatás

- I. a 2022. évi bevétellel nem fedezett kiadásra (6. sor 03. oszlop – 06. oszlop negatív különbözetének 90%-a): forint.
- II. a 2023. évi bevétellel nem fedezett kiadásra (6. sor 04. oszlop – 07. oszlop negatív különbözetének 90%-a): forint.
- III. a 2022. évi úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díjára (7. sor 03. oszlop - 06. oszlop negatív különbözete): forint.
- IV. a 2023. évi úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díjára (7. sor 07. oszlop összege): forint.
- V. az I. és II. sorok összegének 20%-át meghaladó egyéb kiadások (5. sor 06. és 07. oszlop) esetén az itt szereplő összeg csökkenti az I. és II. sorokban szereplő összeget legfeljebb annak 80%-áig forint.

Mindösszesen (I+II+III+IV-V):

..... **forint.**

Megjegyzés:

1. Amennyiben az I. és II. pont szerint Bevétellel nem fedezett működési kiadás 20%-át meghaladja az Egyéb kiadások (5. sor 06. és 07. oszlop) adott évi összege, akkor az I. és II. pont szerint Bevétellel nem fedezett működési kiadást csökkenti az Egyéb kiadások ezen felüli összege, legfeljebb a Bevétellel nem fedezett működési kiadás 80%-a mértékéig

2. Egyéb kiadások (5. sor 06. és 07. oszlop) kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek
Az adatlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

| TÉTELES KÖLTSÉGGKALKULÁCIÓ | | | | | | | |
|--|---------------------|-----|--------------------|--------------------|------------------|-----|-------------------|
| Tervezett feladatok (fenntartási, felújítási, fejlesztési munkák és eszköz beszerzések) | Tervezett feladatok | | | Igényelt támogatás | | | |
| | nettó költsége | áfa | bruttó költsége | aránya % | nettó összege | áfa | bruttó összege |
| 1. Úszólétesítmények (kompok, révhajók, révcsonakok, úszóművek) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Összesen: | | | | | | | |
| 2. Partí létesítmények, kiszolgáló utak (révlejárók, járdák, lépcsők, belső utak, előjelző- és egyéb táblák, utas váróhelyiségek, csörlők, révházak, közművek stb.) | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Összesen: | | | | | | | |
| 1. + 2. Összesen: | | | | | | | |

Megjegyzés:

1. A táblázatot az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni.
2. A táblázatot az adólevonási jogról történő nyilatkozat alapján kell kitölteni.
3. Az igényelt támogatás mértéke a "Tervezett feladatok" oszlopaiban feltüntetett költségek 80%-a (jogosultság alapján 90%-a).

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok, illetve melléletek teljes körűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban
(mikor)..... (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a 2022. évi, illetve a jelen pályázat útján elnyert támogatás terhére megvalósítandó feladatok nincsenek átfedésben egymással.
- c) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint a saját forrás rendelkezésemre áll.
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását meghiúsítja.
- f) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal **rendelkezem/nem rendelkezem** (a megfelelő rész aláhúzendó). Amennyiben a támogatást, vagy annak egy részét a Pályázó a vele szerződéses viszonyban álló üzemeltetőnek továbbítja, az üzemeltető adólevonási joggal **rendelkezik/nem rendelkezik** (a megfelelő rész aláhúzendó).
- g) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint, ha a feladat(ok) megvalósítása hatósági engedély(ek)hez kötött(ek), a megvalósításához szükséges hatósági engedély(ek)et a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg küldöm meg a támogatónak.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ban és az Áht.50. §-ban meghatározott követelményeknek megfelel.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül.
- j) Kijelentem, hogy a Pályázónak az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása nincs.
- k) Tudomásul veszem, hogy az Építési és Közlekedési Minisztérium (Támogató) a támogatás Kedvezményezettjének megnevezését, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatott program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza.
- l) Hozzájárulok ahhoz, hogy a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a miniszter, illetve jogszabályban meghatározott szervek (különösen Állami Számvevőszék, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Magyar Államkincstár) vagy megbízottjaik bármikor ellenőrizzék.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

NYILATKOZAT

A közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak jelen pályázatból támogatott fenntartási, felújítási és fejlesztési munkáinak ütemezéséről

A támogatást igénylő, pályázó neve:

Alulírott pályázó nyilatkozom, hogy az alább részletezett feladatokat a következő ütemezésben tervezem lebonyolítani.

| Sor- szám | A részfeladatok felsorolása | Tervezett megvalósítás (kezdés dátuma) |
|--------------|-----------------------------|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |
| 9. | | |
| 10. | | |
| 11. | | |
| 12. | | |
| 13. | | |
| 14. | | |
| 15. | | |
| 16. | | |
| 17. | | |
| 18. | | |
| 19. | | |
| 20. | | |

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

III. Melléklet: A kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása igénybevételének éves elszámolása

„A” típusú ELSZÁMOLÓ LAP

fenntartási, felújítási, fejlesztési, valamint eszközbeszerzési támogatás elszámolásához

Kedvezményezett neve:

Támogatói okirat száma:

| | | | | | | | forint | |
|---------------------------------------|---|--|------------------------|--|--------|---------------|--------|-------------------------|
| A | | B Elfogadott igénylés adatai ¹ | | C Számla szerinti adatok ¹ | | D Eltérés | | |
| | | | | | | +/- | | ebből el nem számolható |
| Kedvezményezett költsége összesen | | | | | | | | |
| Támogatás összege | | | | | | Visszaütalás: | | |
| Támogatott elemek szerinti megoszlása | | | | | | | | |
| | | | | | | Eltérés | | |
| Feladat megnevezése | ¹ Elfogadott igénylés adatai | | Számla szerinti adatok | | | +/- | | ebből el nem számolható |
| | mennyiség | forint | Sz. sorsz. | mennyiség | forint | mennyiség | forint | forint |
| 1. | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | |
| 4. | | | | | | | | |
| 5. | | | | | | | | |
| 6. | | | | | | | | |
| 7. | | | | | | | | |
| 8. | | | | | | | | |
| 9. | | | | | | | | |
| 10. | | | | | | | | |
| 11. | | | | | | | | |
| 12. | | | | | | | | |
| 13. | | | | | | | | |
| 14. | | | | | | | | |
| 15. | | | | | | | | |

Pénzügyi elszámolás elektronikus hitelesítéssel ellátott dokumentumai:

- a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a támogatott munkák elvégzése, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés a támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósult,
- pénzügyi összesítő,
- a kifizetett számlák hitelesített másolata oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatóak legyenek (számlarészletező kimutatás az árajánlattal megegyező tartalom megvalósulásának bemutatására),
- a kifizetést igazoló dokumentum hitelesített másolata,
- a kivitelezést, szolgáltatást, beszerzést lebonyolító vállalkozással kötött valamennyi szerződés, valamint a munkák elvégzését igazoló, a szerződés tárgya szerinti tevékenységet és az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket tartalmazó dokumentáció (teljesítés igazolás, műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, eszköz/imateriális javak átadás-átvétel igazolása; COFOG-os analitika, tárgyi eszköz nyilvántartó karton),
- a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyve, vagy nyilatkozata, mely igazolja a támogatott munkák elvégzését, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés megvalósulását (amennyiben rendelkezésre áll),
- átutalási bizonylat*.

¹Kedvezményezett tölti ki

* Csak visszautalás esetében

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

„B” típusú ELSZÁMOLÓ LAP

a működtetési költségek támogatásának elszámolásához

Kedvezményezett-neve:

Támogatói okirat száma:

| Sor- szám | Tényleges és tervezett bevételek | | | Tényleges és tervezett kiadások | | |
|--------------|--|-----------------------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|----------------------------------|
| | Megnevezés | 2022. évi tényleges bevétel | 2023. évi tényleges bevétel | Megnevezés | 2022. évi tényleges kiadás | 2023. évi tényleges kiadás |
| 01. | 02. | 03. | 04. | 05. | 06. | 07. |
| 1. | Jegyek, bérletek eladása: | | | Bérek és járulékai: | | |
| 2. | Szociálpolitikai menetdíj-támogatás: | | | Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás: | | |
| 3. | Egyéb bevételek: | | | Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés: | | |
| 4. | Önkormányzati hozzájárulás: | | | Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak: | | |
| 5. | Működtetési támogatás (a 7. sor nélkül!): | | | Egyéb kiadások (a 7. sor nélkül): | | |
| 6. | Összesen: | | | Összesen: | | |
| 7. | Hajó felelősség-biztosításra jutó központi költségvetési támogatás | | | Úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) | | |

A Működtetési támogatás (5. sor 04. oszlop) összege nem lehet nagyobb, mint

I. a 2023. évi bevétellel nem fedezett kiadás (a 6. sor 04. oszlop – 07. oszlop negatív különbözetének) 90%-a: forint.

II. a 2023. évi úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja (7. sor 07. oszlop): forint.

Mindösszesen (I+II): forint.

Fel nem használt/visszafizetendő támogatás összege:.....forint.

Megjegyzés:

1. A 2022. évi tételekre nyújtott támogatás elszámolásához nem kell a táblázat oszlopait kitölteni. Az elszámolások annak tekintetében a bizonylatok és összesítők benyújtásával történik meg.
2. Működtetési támogatásként az egyéb kiadások (5. sor 07. oszlop) összege nem haladhatja meg a bevétellel nem fedezett működtetési költségek 20%-át.
3. Egyéb kiadások (5. sor 07. oszlop) kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.
4. Az I. és II. sor összege a táblázat alapján számítható. Amennyiben a működtetési támogatás összege (5. sor 04. oszlop) (hajó felelősség biztosítás díj nélkül) meghaladja az I. pontban számított értéket

úgy a támogatás intenzitása meghaladta a tényleges bevétellel nem fedezett működtetési költségek 90%-át, azaz visszafizetendő támogatás keletkezik.

Pénzügyi elszámolás elektronikus hitelesítéssel ellátott dokumentumai:

- a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy az elszámoló lapon feltüntetett bevételek és kiadások a valóságnak megfelelnek,
- pénzügyi összesítő a bevételekről,
- pénzügyi összesítő a kiadásokról,
- a működtetési támogatásként elszámolt tevékenységek (munkabér, járulék, valamint az egyéb, elszámolható üzemeltetési költségek) dokumentumai, bizonylatai,
- a kifizetést, átutalást igazoló bizonylatok,
- átutalási bizonylat*.

* Csak visszautalás esetében

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

B" típusú ELSZÁMOLÓ LAP (i.) kiadási összesítője, a 2023. évi, de a 2022. évhez kapcsolódó működtetési támogatás elszámolásához (az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni):

| Működtetési támogatás elszámolásának ellenőrzéséhez tételes költségnemenkénti számla/kiadás részletező | | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------|----------------------|--------------------|-----------------|------------------|----------------|--------------|-----------------|
| Sor-szám | Megnevezés | Számla, bizonylat száma | Kiállító megnevezése | Kiadás megnevezése | Kiállítás ideje | teljesítés ideje | Nettó (forint) | Áfa (forint) | Bruttó (forint) |
| 1. | Bérek és járulékal | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Bérek és járulékal összesen: | | | | | | | | |
| 2. | Uzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Uzemanyag, kenőanyag, hűtőfolyadék összesen: | | | | | | | | |
| 3. | Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (tél-nyári) beszerzés | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha összesen: | | | | | | | | |
| 4. | Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak összesen: | | | | | | | | |
| 5. | Egyéb kiadások (kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek) | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Egyéb kiadások összesen: | | | | | | | | |
| KIADÁSOK ÖSSZESEN: | | | | | | | | | |
| 6. | Üszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Üszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) összesen: | | | | | | | | |

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

„B” típusú ELSZÁMOLÓ LAP (ii.) kiadási összesítője, a 2023. évi, a 2023. évhez kötődő működési támogatás elszámolásához (az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni):

| Működési támogatás elszámolásának ellenőrzéséhez tételes költségnemenkénti számla/kiadás részletező | | | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|----------------------|--------------------|-----------------|------------------|----------------|--------------|-----------------|
| Sor-szám | Megnevezés | Számla, bizonylat száma | Kiállító megnevezése | Kiadás megnevezése | kiállítás ideje | teljesítés ideje | Nettó (forint) | Áfa (forint) | Bruttó (forint) |
| 1. | Bérek és járulékal | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Bérek és járulékal összesen: | | | | | | | | |
| 2. | Uzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Uzemanyag, kenőanyag, hűtőfolyadék összesen: | | | | | | | | |
| 3. | Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha összesen: | | | | | | | | |
| 4. | Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak összesen: | | | | | | | | |
| 5. | Egyéb kiadások (kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek) | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Egyéb kiadások összesen: | | | | | | | | |
| KIADÁSOK ÖSSZESEN: | | | | | | | | | |
| 6. | Uszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) | | | | | | | | |
| 1 | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | |
| .. | | | | | | | | | |
| | Uszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) összesen: | | | | | | | | |

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester