

ZALAEGERSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÖZGYŰLÉSE

az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény, valamint az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően

PÁLYÁZATOT HIRDET A HEVESI SÁNDOR SZÍNHÁZ IGAZGATÓI MUNKAKÖRÉNEK BETÖLTÉSÉRE

Foglalkoztatás jellege:

- teljes munkaidő. Az igazgató feladatát munkaviszonyban látja el, a Munka Törvénykönyve vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései alkalmazásával.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- a színház művészeti, gazdasági, pénzügyi és munkaügyi tevékenységének megszervezése, irányítása, ellenőrzése,
- az intézmény céljainak megfelelő működés feltételeinek széleskörű biztosítása,
- az alapító okiratban meghatározott feladatok végrehajtása.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet,
- szakirányú felsőfokú végzettség (felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség), vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség,
- legalább 5 éves szakmai gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő), vagy legalább 3 éves, előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél vezetői vagy magasabb vezetői munkakörben vagy e feladatkörben munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban eltöltött idő).

A pályázathoz csatolni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az iskolai végzettséget igazoló okirat közjegyző által hitelesített másolatát,
- a pályázó szakmai önéletrajzát,
- az intézmény szervezetére és működésére vonatkozó szakmai koncepciót, vezetői programot,
- a szakmai/vezetői gyakorlat hitelt érdemlő igazolását,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik,
- nyilatkozatot az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról,
- nyilatkozatot arról, hogy a személyes adatok pályázattal összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- nyilatkozatot arról, hogy a személyével kapcsolatban a Munka Törvénykönyve 211. §-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn, vagy megbízása esetén az összeférhetetlenséget a jogszabályban meghatározott határidőn belül megszünteti,
- nyilatkozatát arról, hogy nyílt ülés tartásához hozzájárul,
- bérigény megjelölését.

A munkavégzés helye:

Zalaegerszeg, Ruszt J. tér 1.

A színház 2024. évi költségvetésének irányszámai:

alkalmazottak száma: 109 fő

Bevételek:

összköltségvetés: 1.251.709e Ft

működési célú támogatások ÁH-n belül: 15.000 e Ft

működési célú támogatás ÁH-n kívül: - eFt

állami támogatás: 288.500e Ft

központi irányítószervi támogatás (fenntartói): 412.486e Ft

- közös működtetési támogatás: 58.8%

saját bevétel: 248.935e Ft

Kiadások:

személyi: 676.034e Ft

járulékok: 95.000e Ft

dologi: 254.675e Ft

A fenntartó által meghatározott tartalmi követelmények:

- olyan szakmai program, melyben egyszerre összpontosul

- a színház kulturális értékeket közvetítő és ízlésformáló – felelősségteljes – feladatának magas színvonalon történő tervezése és teljesítése, a kiemelt előadó-művészeti szervezettel szemben támasztott jogszabályi megfelelés biztosítása,
- a közönség változatos összetételéből adódó sokféle igény kielégítésére való törekvés a műfaji sokszínűség jegyében,
- a színházban az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott jogkörrel rendelkező, a fenntartó egyetértési jogával kötelezően foglalkoztatott művészeti vezetői/művészeti munkatársi munkakörrel kapcsolatos elképzelések kidolgozása,
- az intézmény működtetésének és kihasználtságának optimális tervezése a gazdasági viszonyok alakulásának figyelembevételével,
- a színház a megye és az ország kulturális- ezen belül színművészeti- életében betöltött szerepének pozícionálása, erősítése,
- a szakmailag felkészült, összetartó, kiegyensúlyozott intézményi kollektíva szerepének szem előtt tartása.

Munkabér és egyéb juttatások:

- a munkabér és a személyi juttatások a Munka Törvénykönyve rendelkezései, a pályázó által megjelölt bérigény és a lefolytatott béralku alapján kerül megállapításra.

A pályázatok benyújtásának határideje:

A Kulturális és Innovációs Minisztérium honlapján való közzétételtől számított 30 munkanap.

A pályázatok elbírálásának határideje:

2024. november 14.

A pályázatok elbírálásának rendje:

- az igazgatói megbízásról a benyújtásra előírt határidőt követően, bizottsági személyes meghallgatások után a közgyűlés dönt.

A munkakör ellátásának kezdő időpontja, és a munkába lépés napja 2025. február 1. Az igazgatói kinevezés 5 év határozott időtartamra, 2030. január 31-ig szól.

A pályázatokat postai úton vagy személyesen Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteréhez (8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.) kell benyújtani és egyidejűleg e-mailben a szemelyugy@ph.zalaegerszeg.hu e-mail címre is meg kell küldeni.

A pályázati kiírással kapcsolatban további felvilágosítást dr. Bartl Andrea személyügyi szakreferens a 92/502-121 telefonszámon nyújt.