

Pályázati felhívás

a Budapesti Operettszínház főigazgatói pozíójának betöltésére

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A kultúráért és innovációért felelős miniszter az előadó-művészeti szervezetek támogatásáról és sajátos foglalkoztatási szabályairól szóló 2008. évi XCIX. törvény (a továbbiakban Emtv.) 39. § (2)-(4) bekezdése és az előadó-művészeti szervezet vezetőjének választására irányuló pályázati eljárásról és a munkakör betöltésének szabályairól szóló 155/2017. (VI. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) alapján pályázatot ír ki a **Budapesti Operettszínház** (továbbiakban: Színház) **főigazgatói** feladatkörének az Emtv. 39. § (1) bekezdése szerinti munkaviszonyban, az Emtv. 41. § (1) bekezdése szerinti legfeljebb 5 év határozott időre történő betöltésére.

Munkakör: főigazgató

A munkaviszony időtartama: a munkaviszony legfeljebb 5 év határozott időre szól.

A munkaviszony kezdő és befejező időpontja: 2024. február 1. – 2029. január 31.

A munkába lépés napja: 2024. február 1.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1065 Budapest, Nagymező utca 17.

Illetmény és juttatások: a munkabér és juttatások megállapítására a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalóira vonatkozó rendelkezései és a felek közötti megállapodás irányadó.

A főigazgató fő feladatai:

Egyszemélyi felelős vezetőként a Színház alapító okiratában, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített feladatok, ide értve:

- a művészeti tevékenységhez;
- az évad előkészítéséhez, tervezéséhez, illetve produkciómenedzsmenthez;
- a közönségszervezéshez;
- a humán erőforrás-gazdálkodáshoz, illetve az érdekeképviselőkhöz;
- a belső kontrollrendszerhez;
- a PR és marketing tevékenységhez;
- a költségvetési gazdálkodáshoz;
- a vagyongazdálkodáshoz;
- a műszaki, üzemeltetési tevékenységhez;
- a belső ellenőrzéshez kapcsolódó feladatkörök ellátása.

Általános elvárások:

- A Színház művészeti programjainak kidolgozása, a nemzeti minősítés megtartása érdekében a legmagasabb szakmai minőségi követelményeknek megfelelően az alábbi szempontok alapján:
- évadonként legalább 450 előadás megtartása, 300 000 fős fizető nézőszám elérése,
- a klasszikus nemzeti operett repertoár egyes darabjainak rendszeres bemutatása és folyamatos színen tartása; ennek érdekében évadonként legalább négy klasszikus magyar operett folyamatos műsoron tartása,
- a kortárs magyar zenemű-irodalom fejlesztése, a kortárs magyar zenés művek létrehozásának és színpadi bemutatásának elősegítése; ennek érdekében évadonként legalább egy, új magyar zenés mű bemutatása,
- a klasszikus operett játszás hagyományainak ápolása; ennek érdekében a színház előadásainak 40 %-ában – a gyermek és ifjúsági előadásokat leszámítva – klasszikus operettek játszása,
- a magyar szerzők által létrehozott zenemű-irodalom színpadi bemutatása; ennek érdekében az előadások 70 %-ában magyar szerzők műveinek játszása,
- a gyermek- és ifjúsági korosztály színház- és művészszerető és értő fiatalokká nevelése; ennek érdekében évadonként legalább két, különböző korosztálynak szóló, az irányadó oktatási és nevelési koncepció céljaihoz illeszkedő tartalmú gyermek- és ifjúsági produkció műsoron tartása,
- együttműködés a független előadó-művészeti szférával; ennek érdekében évadonként legalább két különböző, nyilvántartott független szervezettel létrehozott közös művészeti projekt vagy előadás,
- együttműködés a határon túli magyar előadó-művészeti szervezetekkel; ennek érdekében évadonként legalább két különböző határon túli szervezettel megvalósított vendég vagy koprodukciós előadás,
- évadonként legalább 5 tájelőadás megtartása és legalább egy alkalommal hazai előadó-művészeti fesztiválon való részvétel,
- évadonként legalább egy sajátos karakterű országos vagy nemzetközi jelentőségű előadó-művészeti fesztivál szervezése vagy lebonyolítása,
- a közönségkapcsolatok folyamatos erősítése, professzionális külső és belső kommunikáció kialakítása, új közönségréteg kinevelése
- a költségvetési támogatások, bevételek és egyéb források mértékét figyelembe vevő intézményi gazdálkodás, létszámgazdálkodás,
- az alapító okiratban rögzített feladatok ellátása,
- külső források, szponzorok bevonása az Operettszínház működtetésébe,
- eredményes marketing tevékenység folytatása,
- nemzetközi szakmai-művészi kapcsolatrendszer kialakítása, a hazai szakmai munka nemzetközi művészeti életbe való integrálása.

Szakmai követelmények a főigazgatóval szemben:

- Gondoskodik a klasszikus operettjátszás hagyományainak ápolásáról, a színház repertoárja kialakítása során kiemelten kezeli a klasszikus nemzeti operettrepertoár egyes darabjainak rendszeres bemutatását és folyamatos színen tartását, a magyar szerzők által létrehozott zeneműirodalom színpadi bemutatását, illetve a kortárs magyar zeneműirodalom fejlesztését, elősegítve a kortárs magyar zenés művek létrehozását és színpadi bemutatását.

- Kiemelten kezelje a gyermek és ifjúsági korosztálynak szóló, az irányadó oktatási és nevelési koncepció céljaihoz illeszkedő tartalmú produkciók bemutatását és műsoron tartását.
- Működjön együtt a hazai előadó-művészeti szféra más szereplőivel, valamint a határon túli magyar előadó-művészeti szervezetekkel.
- Gondoskodjon a közönségkapcsolatok folyamatos erősítéséről, a professzionális külső és belső kommunikációról, különös tekintettel a vidéken élőkre, a határon túli magyarokra, a külföldi látogatókra, a műfaj új közönségének kinevelésére, valamint a törzsközönség megtartására és növelésére.
- Alakítson ki és tartson fenn nemzetközi szakmai-művészi kapcsolatrendszert a hazai szakmai munka nemzetközi művészeti életbe való integrálása és folyamatos közvetítése, illetve nemzetközi, világszínházi folyamatok közvetítésével a hazai előadó-művészet megújításának elősegítése, színesebbé tétele érdekében.
- Folyamatosan gondoskodjon arról, hogy a színház társulatához tartozó művészek szakmai fejlődése biztosított legyen, mesterkurzus, speciális tréning és/vagy szakmai továbbképzés tartásával vagy szervezésével.
- Működjön együtt a zenés színművész- és táncművészképzést végző felső-, illetve felnőttoktatási intézményekkel, aminek keretében különösen oktatási helyszínt biztosít, az intézmények felkérése esetén oktatókat delegál, előadásaiban szakmai gyakorlati lehetőséget biztosít az intézmények legtehetségesebb növendékeinek.
- Az országimázs fejlesztése érdekében kapcsolódjon be Magyarország kulturális értékei iránt fogékony kül- és belföldi közönség számára szervezett központi finanszírozású kulturális programsorozatokba, kiadványok terjesztésébe, Magyarország nemzetközi kulturális kapcsolatait támogató és élénkítő akciókba, valamint a kiemelkedő operettszerzők életművének, hagyatékának nagyközönség általi minél szélesebb körű megismerését lehetővé tévő bemutatásába.

A Színház 2023. évi költségvetésének fő előirányzatai :

(érték: ezer forintban):

- | | | |
|--|-----------|----------|
| • Költségvetési bevételek mindösszesen: | 2 000 000 | amelyből |
| ○ Működési célú támogatások államháztartáson belülről: | 0 | |
| ○ Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: | 0 | |
| ○ Közhatalmi bevételek: | 0 | |
| ○ Működési bevételek: | 2 000 000 | |
| ○ Felhalmozási bevételek: | 0 | |
| ○ Működési célú átvett pénzeszközök: | 0 | |
| ○ Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: | 0 | |
| • Központi, irányítószervi támogatás: | 4 226 176 | |
| • Költségvetési kiadások mindösszesen: | 6 226 176 | amelyből |
| ○ Személyi juttatások: | 3 651 327 | |
| ○ Munkaadókat terhelő járulékok: | 487 674 | |
| ○ Dologi kiadások: | 1 871 675 | |
| ○ Ellátottak pénzbeli juttatásai: | 0 | |
| ○ Egyéb működési célú kiadások: | 500 | |
| ○ Beruházás: | 200 000 | |

- | | |
|------------------------------------|--------|
| ○ Felújítás: | 15 000 |
| ○ Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 |

Tervezett átlagos statisztikai állományi létszám: 462 fő

A vezetői munkakör betöltéséhez szükséges szakmai követelmények és egyéb feltételek:

- büntetlen előélet,
- a Rendelet 8. §-a szerint szakirányú felsőfokú végzettség (felsőfokú oktatási intézményben szerzett, az intézmény alaptevékenységének megfelelő felsőfokú végzettség és szakképzettség, vagy jogász vagy közgazdász szakképzettség),
- a szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség megszerzésének követelménye alól a Rendelet 8. § (5) bekezdésben meghatározott személy mentesül,
- a Rendelet 8. §-a szerint legalább ötéves szakmai gyakorlat (valamely előadó-művészeti szervezetnél, a szervezet alaptevékenységének megfelelő és ahhoz közvetlenül kapcsolódó munkakörben, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetében pedig az ilyen feladatkörben eltöltött idő) vagy legalább hároméves előadó-művészeti szervezetben szerzett vezetői gyakorlat,
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján,
- az angol nyelv tárgyalási szintű ismerete.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- legalább ötéves előadó-művészeti területen szerzett intézményvezetői gyakorlat,
- nemzetközi kapcsolatok a zenés színházművészet terén,
- további világnyelvek tárgyalási szintű ismerete,
- jó kapcsolatteremtő, érdekegyeztető és kommunikációs készség.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a Színház szervezeti, vezetési, fejlesztési, működési struktúrájára vonatkozó részletes elképzelések bemutatását,
- a Színház magasabb vezetőinek személyére vonatkozó elképzelések bemutatását, a vezetők feladatainak részletes meghatározását (a Színház Szervezeti és Működési Szabályzata alapján),
- a Színház adottságainak figyelembevételével a pályázó által megvalósítani kívánt művészeti koncepciót, szakmai elképzeléseket, évadtervet, produkciós tervet,
- a pályázó személyes motivációját, a Színház jelenlegi működésére vonatkozó észrevételeit,
- az alkotótársak felsorolását az elképzelt szervezeti felépítésben,
- a gazdálkodási stratégiát, a pályázatban megjelölt szakmai koncepció megvalósítására, illetve a jelenlegi nehéz gazdasági helyzet kezelésére vonatkozó terv bemutatását (válságmenedzsment),
- marketing, PR, belső-külső kommunikációs stratégiai elképzeléseket, bel- és külföldi szakmai kapcsolatok, együttműködések tervezetét,
- a főtevékenységben érintett művészeti felsőoktatási, illetve szakképző intézményekkel történő együttműködés tervezett paramétereit.

A pályázathoz csatolandó iratok, igazolások:

- részletes fényképes szakmai önéletrajz,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó program,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló igazolás) nem magyar állampolgárságú pályázó esetén büntetlen előélet igazolására alkalmas hatósági dokumentum hiteles magyar nyelvű fordítása,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvismeretet – amennyiben rendelkezik vele – igazoló okiratok másolatai és az okiratoknak a pályázat benyújtásakor eredetiben történő bemutatása (az okiratok külföldön történt kiállítása esetén, azok magyarországi elismeréséről rendelkező határozat eredetiben történő bemutatása),
- az előírt vezetői beosztásban szerzett gyakorlat igazolása (vezetői gyakorlatként vezetői vagy magasabb vezetői közép- vagy felsővezetői gyakorlat egyaránt elfogadható, aminek igazolása történhet vezetői beosztásra, valamint annak időtartamára történő hivatkozással kiadott munkáltatói igazolás hiteles másolatával, a szakmai gyakorlat külföldön történő igazolása esetén hiteles magyar nyelvű fordítás csatolásával),
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, illetve pályázati anyagának a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához, valamint sikeres pályázat esetén az előadó-művészeti szervezetek működésével összefüggő közigazgatási hatósági és szolgáltatási feladatokra kormányrendeletben kijelölt szerv részére – a nyertes pályázat megismerhetőségnek és nyilvánosságra hozatalának biztosítása érdekében – történő megküldéséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a benyújtott pályázat tartalmát - ide nem értve a személyes adatokat - a kinevezési jogkör gyakorlója a helyben szokásos módon közölheti harmadik személlyel,
- vagyonynyilatkozat-tételre vonatkozó kötelezettséget elfogadó nyilatkozat,
- nyilatkozat arról, hogy a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. § (1)-(2) bekezdésében szereplő összeférhetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetlenség jellegét, formáját. (Összeférhetlenség fennállása esetén a mentesítésről és annak feltételeiről a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt.)

A pályázók a pályázatok elkészítéséhez **pályázati dokumentációt** kapnak, mely tartalmazza a Színház:

- Alapító Okiratát,
- Szervezeti és Működési Szabályzatát,
- működési alapmutatóit (költségvetési sarokszámok, bemutató- és előadásszámok, látogatottság, dolgozói létszám, létesítményi technikai és műszaki adatok),

A pályázati kiírás közzétételének helye: A www.kormany.hu weboldal Kulturális és Innovációs Minisztérium oldalán.

Pályázat benyújtásának határideje: a pályázat a www.kormany.hu oldalon történő közzétételétől számított 30 munkanapon belül nyújtható be.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján a Kulturális és Innovációs Minisztérium Személyügyi Főosztályára (1055 Budapest, Szalay utca 10-14.) kell benyújtani Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) távollétében dr. Palkovics Nikolett jogi referens (+36 (1) 795 3838) részére, előre egyeztetett időpontban, munkaidőben, hétfőtől-csütörtökig 8.00-17.00-ig, pénteken 8.00-14.00-ig.

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújtanak:

A pályázati dokumentációval kapcsolatban a Művészeti Főosztály részről: Bucsai Tímea színházművészeti referens (timea.bucsai@kim.gov.hu), távollétében dr. Karasszon Ágnes főosztályvezető (agnes.karasszon@kim.gov.hu).

A pályázatok leadásával kapcsolatban a Személyügyi Főosztály részéről Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) távollétében dr. Palkovics Nikolett jogi referens (+36 (1) 795 3838).

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A Rendelet 5. § (1) bekezdése alapján a pályázatokat véleményező szakmai bizottság ülése a benyújtási határidőt követő 30 napon belül kerül megtartásra. A Rendelet 6. § (1) bekezdése alapján a munkakör betöltéséről – a szakmai bizottság véleményét is mérlegelve – a kinevezési jogkör gyakorlója, a szakmai bizottság ülését követő 30 napon belül dönt. A döntés ismeretében a Kulturális és Innovációs Minisztérium nyertest hirdet, és az eredményt közzéteszi a Rendelet 6. § (3)-(5) bekezdése szerint www.kormany.hu honlapon a Kulturális és Innovációs Minisztérium oldalán. A pályázat tartalmát a megbízón és az elbíráló bizottság tagjain kívül más személlyel csak a pályázó előzetes beleegyezésével közöljük.

A nem nyertes pályázatokat a döntést követően visszaszolgáltatjuk. Amennyiben a pályázat eredménytelen, úgy legkésőbb az eredménytelenségről szóló döntéstől számított 60 napon belül újra ki kell írni a pályázatot.

Budapest, 2023. 07. 31.


Csák János
kultúráért és innovációért felelős miniszter



Handwritten text, possibly a signature or name, located in the lower-left quadrant of the page.